

2020-04-08

2.5.2 Vår bedömning

I årsredovisningen för år 2019 ingår en kassaflödesanalys enligt indirekt metod. Vi bedömer att kassaflödesanalysen ger en rättvisande bild.

3 Förvaltningsrevision

3.1 Attest och delegationsordning

Förbundet fastställer årligen en riktlinje för delegationsbestämmelser för förbundet som gäller tillsvidare. Delegationsordning och attestordning är kortfattade och på en övergripande nivå. Beaktat omfattningen på verksamheten har vi inga synpunkter på dokumentens innehåll. Vår uppföljning av attester avseende inköpsfakturor, som skett i samband med granskningen av årsbokslutet, visar på att rutinerna fungerar.

Vi har också granskat förbundets löneutbetalningar med avseende på attest av ordförande och att löneutbetalning är korrekt utifrån avtal och tidrapportering. Vi har inte noterat några avvikelser och bedömer förbundets rutiner som acceptabla.

3.2 Budget och verksamhetsplan

Styrelsen har fastställt en verksamhetsplan inklusive budget för år 2019 den 26 november 2018. Av dokumentet framgår mål och inriktningen på verksamheten, organisation samt de olika insatser som skall göras under året. Även budget för 2019 samt en plan för 2020 och 2021 framgår av dokumentet. Som nämnts tidigare i rapporten bedömer vi att

3.3 Finansiell rapportering

Förbundet har bra rutiner för uppföljning av ekonomin. Styrelsens får ta del av ekonomiskuppföljning vid samtliga styrelsemöten, vilket framgår av förbundets protokoll från styrelsemöten.

Förbundet upprättar en delårsrapport som presenteras för styrelsen i september under 2019. Fastställd budget omfattar också en planeringshorisont på tre år vilket är i linje med god sed.

3.4 Intern styrning och kontroll

Styrelsen har fastställt en plan för hur den interna kontrollen skall genomföras under 2019, beslut fattat i januari 2019. Det dokument som förbundet fastställt är dock inte en internkontrollplan utan mer av en rutinbeskrivning. Förbundet har också under året döpt om detta dokument till "Beskrivning av löpande rutiner" vi anser att detta dokument är bra och det är viktigt för en organisation att dokumentera sina rutiner och ansvar. Förbundet bör dock vidareutveckla sin systematiska internkontroll. Förenklat kan man uttrycka den systematiska internkontrollen som ett verktyg för styrelsen att följa just de rutiner man beslutat skall efterlevas i förbundet.

Vi har noterat att förbundet under 2020 har inlett ett arbete med att ta fram en internkontrollplan för 2020, detta genom att presidiet och förbundschefen har haft en diskussion kring, risk och väsentlighet och möjliga granskningsområden. Detta arbete

2020-04-08

har dock ännu inte resulterat i någon internkontrollplan och vi rekommenderar förbundet att fortsätta detta arbetet och besluta om en internkontrollplan för innevarande år.

3.5 Styrdokument

Förbundet har ett stort antal styrdokument, vilket som framgått tidigare av rapporten, bland dokumenten kan nämnas:

- Förbundsordning
- Delegationsordning, Attestreglemente och Firmatecknare
- Budget och verksamhetsplan
- Årsplanering
- Årsredovisning och delårsbokslut
- Dokumenthanteringsplan
- Kommunikationsplan
- Beskrivning av löpande rutiner

Vi bedömer att förbundet har de styrdokument som är befogade för den verksamhet man bedriver och dokumenten är (utöver vad som framkommit i rapporten i övrigt) i allt väsentligt väl utformade.

3.6 Finansierade insatser

Som vi kommenterat i kapitel 2.2.3 finns det en viss otydlighet i de avtal som förbundet har upprättat avseende de insatser som förbundet finansierar, i de flesta fall framgår det inte tydligt av avtalen vem som är huvudman för insatsen. Under året har förbundet arbetat med denna fråga och har idag förankrat med respektive myndighet som är ansvarig huvudman för respektive insats. Detta har dock ännu inte fastställts genom nya avtal.

Vi ser positivt på att förbundet tagit till sig av kritiken från tidigare år och vi rekommenderar förbundet att försöka komma i mål med nya uppdaterade avtal så snart som möjligt för alla insatser man planerar att finansiera framgent.

Det bör av avtalet tydligt framgå att förbundet inte tar på sig ansvar så att det blir att betrakta som att förbundet bedriver rehabiliteringsinsatser riktade direkt mot individer. Vi rekommenderar också förbundet att i de nya avtalen ställa tydligare krav på huvudmännen vad avser mål och resultat av den verksamhet som förbundet finansierar.

4 Slutsats

Vår granskning visar att förbundets verksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och effektivt sätt med en tillfredsställande kvalitet. Sammantaget sköts även förbundets redovisning på ett tillfredsställande sätt med god ordning på den löpande bokföringen.

Enligt regeringens proposition, 2003/04:05, God ekonomisk hushållning i kommuner och landsting, föreslås bl a att revisorerna ska granska och bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål styrelsen beslutat om för ekonomin under



Samordningsförbundet Lekeberg och Örebro
Revisionsrapport 2019

2020-04-08

perioden. Vår bedömning är att förbundet kan förbättra mål och måluppföljning för förbundet men trots dessa bristerna finner vi att årsredovisningen innehåller en acceptabel uppföljning av verksamheten, dess mål och kommentarer till dessa.

Vår bedömning är att samordningsförbundets årsredovisning uppfyller lagens krav. Årsredovisningen omfattar förvaltningsberättelse, resultaträkning jämfört mot budget och jämfört mot fg år samt balansräkning med kassaflödesanalys för perioden och föregående år.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

2020-04-08

KPMG AB

Nils Nordqvist
Auktoriserad revisor



Måluppfyllelse av åtaganden för prioriterade områden i verksamhetsplanen under året

Åtagande	Måluppfyllelse	Kommentar
Att prioritera utveckling av Coachingteamet och Mottagnigsteamet	Uppfyllt	Förbundet ägnade mycket tid till att utveckla dessa verksamheter. Insatserna har under året haft ett stort inflöde.
Satsningar för utrikesfödda med funktionsnedsättning	Uppfyllt	Gruppen utrikesfödda med funktionsnedsättning har varit en prioriterad grupp under några år. Därför har förbundet äskat särskilda medel från Tillväxtverket för att prioritera gruppen.
Satsningar på metod- och kunskapsutveckling.	Uppfyllt	<ul style="list-style-type: none"> – Förbundschef har kontakt med insatserna i frågor gällande metod- och verksamhetsutveckling. – Regelbundna träffar anordnas med samordnare.

Andra utvecklingsområden som förbundet har jobbat med

Åtagande	Måluppfyllelse	Kommentar
Att utveckla och stödja individinriktade samordnade rehabiliteringsinsatser och finansiering av, och stöd till, strukturinriktade insatser	Uppfyllt	<ul style="list-style-type: none"> – Förbundet har finansierat 5 individinriktade insatser med 430 deltagare. Insatserna följs upp kontinuerligt. Insatserna vänder sig till olika målgrupper inom förbundets ansvarsområde. – Förbundet har finansierat 4 strukturinriktade insatser med 342 deltagare
Kartläggningar, behovsanalyser och utveckling av förbundets uppdrag	Uppfyllt	– Under perioden maj-nov 2019 genomförde förbundet en omfattande kartläggning och behovsinventering med 37 deltagande tjänstemän och politiker.
Uppföljning och utvärdering	Uppfyllt	– Finansierade insatser följs upp genom uppföljnings-systemet SUS. Förbundet använder sig även av s.k.



Bilaga 1

		<p>indikatorutvärdering, framtagen av NNS. Syfte med denna utvärdering är att ta fram indikatorer för framgångsrik samverkan</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kvartals, delårs och slutredovisning tillämpas löpande på alla finansierade insatser
Information	Uppfyllt	<p>Kansliet har informerat om Samordningsförbundet och dess verksamhet hos de samverkande myndigheterna, för politiska organ och andra relevanta aktörer vid ett flertal tillfällen under året.</p>

Individuella mål

Åtagande	Måluppfyllelse	Kommentar
Ur ett individperspektiv erbjuda personer med behov av samordnad rehabilitering ett individuellt processtöd där samhällets samlade kompetenser, insatser och lösningar står till förfogande.	Uppfyllt	<p>Det förväntade resultatet är ökade möjligheter till egen försörjning, ökad hälsa och livskvalitet. Under perioden har Mottagningsteamet och Coachingteamet hjälpt deltagare till att göra väsentlig stegförflyttning, dvs. deltagare som har aktualiserats till Gemensam kartläggning, Arbetsförmedlingen eller påbörjat arbete/studier.</p>
Att individens upplevelse av en förbättrad hälsa ska öka.	Uppfyllt	<p>Detta sker genom att förbundet tillämpar uppföljningsverktyg (indikatorutvärdering) som är utvecklat och tillhandahålls av Nationella nätverket för samordningsförbund, NNS</p>

Långsiktiga mål under 2019

Åtagande	Måluppfyllelse	Kommentar
Stödja och utveckla den strukturella samverkan mellan samverkanspartnerna.	Delvis uppfyllt	<p>Vi har sedan starten år 2008 arbetat för att få ihop samverkas pusslet. Olika direktiv, regleringar och ambitioner kan göra vardagen i ett Samordningsförbund komplicerad. Samhället har många goda stödinsatser men de är i många fall inbyggda och begränsade av regler,</p>



Bilaga 1

		<p>rutiner och kulturer. Därför har förbundet den viktiga uppgiften och rollen att vara ett sammansatt stöd för de människor som behöver det.</p> <p>Resurserna som förbundet förfogar över är begränsade samtidigt är behoven större än tillgängliga resurser, vilket leder till att förbundet måste prioritera hur resurserna ska användas.</p>
Tillgodose individers behov av samordnade rehabiliteringsinsatser.	Uppfyllt	Förbundet erbjuder en gemensam arena där myndigheter och vården kan verka tillsammans och ta ett samlat ansvar utifrån individens behov och de lokala förutsättningarna.

Kortsiktiga mål under 2019

Åtagande	Måluppfyllelse	Kommentar
Erfarenheter av arbetssätt och metoder skall spridas i Sydnärke och länet.	Uppfyllt	Förbundet samarbetar lokalt med övriga samverkansaktörer men även i länet med övriga förbund.
Länsövergripande event skall genomföras.	Uppfyllt	Förbundet har under 2019 finansierat Rehabiliteringsmässan 2019. Mässan är en regionala arena för att sprida information och kunskapsutbyte kring framgångsrika insatser, som genomförs genom Samordningsförbundens unika möjlighet till samverkan. För samordningsförbundet Sydnärke innebär detta stor vinst, då vi får djup information om framgångsrika verksamheter runt om i länet. Förbundet blir därmed en känd och uppskattad aktör på den regionala arenan.

Finansiellt mål

Åtagande	Måluppfyllelse	Kommentar
Förbundets kostnader skall under 2019 inte överstiga budgetramen.	Uppfyllt	Verksamhetens intäkter 6 049 407 kr. Verksamhetens kostnader -5 724 755 kr. Eget kapital vid årets ingång 799 293 kr.
Förbundet skall bedriva en verksamhet med god ekonomisk hushållning.	Uppfyllt	De finansiella målen för samordningsförbundet Sydnärke sammanfattas med följande:



Bilaga 1

		<ul style="list-style-type: none">– Verksamheten ska bedrivas inom den budgetram som beslutats av styrelsen– Samlat kapital från tidigare verksamhetsår ska nyttjas till ändamålsenliga insatser för målgruppen– Högst möjliga avkastning ska uppnås utan att säkerhet eller betalningsförmåga äventyras– Förbundet ska vara självfinansierat genom sina medlemsavgifter och får inte teckna lån utöver vad som krävs för att verksamheten ska fungera– I enlighet med kommunallagen ska förbundet ha en budget i balans.
--	--	---



Sammanställning av måluppfyllelse för finansierade insatser. Individinriktade insatser

Mottagningsteam	
Samverkansparter	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	Mottagningsteamet är ett mobilt team som verkar i Sydnärkes alla fyra kommuner. Personer med komplex problematik som "hamnat mellan stolarna" har sökt sig till teamet. Genom kartläggningssamtal och samverkan mellan myndigheter har personer fått stöd att ta sig vidare mot målet som är egen försörjning.
Syfte	Att ge hjälp till arbetslösa och sjukskrivna personer med behov av samordnad rehabilitering för att nå egen försörjning genom att effektivisera resursanvändningen av de befintliga rehabiliteringsinsatser som finns i Sydnärke (Kumla, Hallsberg, Askersund och Laxå kommun).
Målgrupp	Personer i åldrarna 16-65 år med nedsatt arbetsförmåga på grund av psykisk, fysisk, neuropsykiatrisk, intellektuell eller socialmedicinsk funktionsnedsättning som har stora svårigheter att få arbete och riskerar utslagning från arbetsmarknaden, vilket ökar risken för långtidsberoende av bidrag som t ex försörjningsstöd.
Mål	Att möjliggöra för individer att stegförflytta sig närmare arbetsmarknaden/studier/egen försörjning eller vidare i sin rehabilitering. Verksamheten kommer under 2019 att erbjuda minst 100 individer olika typer av insatser.
Programperiod	1 november 2014 till 31 december 2020
Budget	1 311 000 kr.
Utfall	1 051 782,22 kr.
Resultat	<p>Utfallet för 2019 blev 125 deltagare. Av de under 2019 avslutade 110 deltagarna har 70 stycken gjort stegförflyttningar till anställning, studier, aktualiserats som aktivt arbetssökande, fått stöd till insatser på Arbetsförmedlingen, till daglig verksamhet, till praktik via kommunen och för största gruppen av deltagare, till arbetslivsinriktad rehabilitering genom Coachingteamet.</p> <p>I många ärenden är det den ekonomiska situationen som gör att en individ mår dåligt, då de kan stå helt utan ersättning eller önskat är i behov av försörjningsstöd. Flera deltagare har genom Mottagningsteamet kunnat få stöd att komma vidare från någon av dessa ekonomiska situationer till ersättningsformer som aktivitetsstöd, A-kassa, sjukpenning, sjuk- eller</p>



	<p>aktivitetsersättning. Flera deltagare har även varit i behov av stöd till försörjningsstöd.</p> <p>Alla deltagare får eller har erbjudits stöd till en eller flera insatser som stegvis ska ta dem mot målet egenförsörjning. Mottagningsteamet har även haft flera deltagare som genom stödet nått målet fullt ut och kommit till egenförsörjning. Under 2019 har 11 deltagare avslutas till anställning med lön eller subventionerad lön eller till studier med studiebidrag/lån.</p> <p>Verksamheten har hjälpt flera deltagare, som av aktuella myndigheter eller vårdenheter bedömts helt eller delvis sakna arbetsförmåga, att söka aktivitets- eller sjukersättning. I 1 fall har aktivitetsersättning beviljats. I 4 fall har den stadigvarande ersättningen, sjukersättning beviljats.</p> <p>Stödet från Mottagningsteamet har för de allra flesta deltagarna lett till en sammantagen förbättrad livskvalité genom bättre fysiskt/psykiskt mående, ökad vilja och tro på sin egen förmåga samt någon form av stegförflyttning mot målet egen försörjning.</p>
Kostnad/deltagare	3 518 kr./deltagare
Måluppfyllelse	Mycket god.
Avvikelser	<ul style="list-style-type: none"> • Det förändrade arbetssättet som trädde i kraft 2019-07-01 kunde inte etableras i Mottagningsteamet förrän i oktober. Anledningen var att teamet under stora delar av sommaren varit utan handläggare från Försäkringskassan och efter det, fram till oktober varit helt utan handläggare från Försäkringskassan i Hallsberg och Kumla. • Ännu vid årets slut råder det oklarheter kring om det förändrade arbetssättet innebär att handläggaren från Försäkringskassan får lov att delge eller inhämta information till/från resterande teamet utan att individen det gäller deltar. • Internrevisionen visar på brister i Mottagningsteamets möjlighet till dokumentation. "Systemet med handskrivna anteckningar är inte optimalt ur flera synvinklar. Det gör det sårbart då anteckningarna bara finns tillgänglig för den person som förvarar dem. Ur säkerhets- och sekretessynpunkt är det också sårbart, då det finns risk att de kan komma bort då de inte finns sparade i något dokumentationssystem."
	<i>För mer information, se slutrapport</i>



Coachingteam	
Samverkansparter	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	I behovsanalys genomförd 2018 framkom behov av ett Coachingteam samt ett gemensamt forum för samtliga handläggare, detta för att öka kunskapen och förståelsen mellan parterna samt för att utveckla samverkan. Coachingteamet kan beskrivas som en lågtröskelverksamhet i samverkan mellan förbundets aktörer.
Syfte	Att öka möjligheterna för rehabilitering av invånarna i Sydnärke i behov av samlade insatser från flera olika aktörer med syfte att förbättra sin hälsa, öka sin sysselsättningsförmåga och arbets/funktionsförmåga.
Målgrupp	Individer i arbetsför ålder som har behov av, och har förutsättningar att tillgodogöra sig, samordnad rehabilitering.
Mål	För verksamhetsåret 2019 förväntades processen ha en genomströmning av cirka 100 ärenden/år. Processen skall bidra till: <ul style="list-style-type: none"> • Att individer ur målgruppen får möjlighet till att göra stegförflyttning på väg mot sin egen rehabilitering. Slutmålet är att så många så möjligt blir egenförsörjande genom förvärvsarbete eller studier, uppnår en förbättrad psykisk hälsa, eller ökar sin förmåga att nå målen • Att förkorta rehabiliteringsprocessen • Att skapa en bestående modell för samverkan och samarbete mellan parterna och dess verksamheter
Programperiod	1 januari 2017 till 31 december 2020
Budget	3 176 000 kr.
Utfall	1 827 866,48 kr.
Resultat	<p>Utfallet för 2019 blev 120 deltagare.</p> <p>Under 2019 avslutades 84 deltagare och av dem gjorde 48 deltagare stegförflyttning mot arbete eller till studier. 7 deltagare fick anställning, 3 deltagare utan subventionerad lön och 4 med subventionerad lön. I dessa 7 ärenden ledde deltagandet i Coachingteamet alltså till högre resultat än verksamhetens uppdrag. Övriga 41 ärenden avslutades enligt programmets målsättning och uppdrag, d.v.s. de aktualiserades till myndigheternas ordinarie insatser som förstärkt samverkan, Arbetsförmedlingen, anvisning till arbetspraktik via socialtjänsten, till studier och daglig verksamhet.</p> <p>Under året flyttade 4 deltagare och 1 deltagare blev föräldraledig. För de resterande 31 av de 84 avslutade deltagarna visades det sig att måendet inte var tillräckligt stabilt eller motivationen tillräckligt stor för att klara av att</p>



	<p>fullfölja den förändringsprocess som deltagandet innebär. 10 deltagare valde att själva avbryta deltagandet. För de resterande 21 skedde det i samråd med deltagare och ansvarig myndighet genom överlämning eller återlämning till ansvarig myndighet eller vårdenhet eller vid behov till Mottagningsteamet. Coachingteamet noterar att under 2019 avslutades dessa deltagare i tidigare skede än under föregående år. Upplevelsen är att stöd till vården inte betraktas som ett positivt resultat vid mätning av resultat. Coachingteamet anser dock att det bör ses som ett sådant, då det kan innebära förutsättning för framtida stegförflyttning.</p>
Kostnad/deltagare	24 431 kr./deltagare
Måluppfyllelse	Mycket god
Avvikelser	<ul style="list-style-type: none"> • Efter Försäkringskassan förändrade aktualiserings sätt till Coachingteamet trädde i kraft 2019-06-01 har Coachingteamet enbart i 1 av 9 aktualiserade ärenden nåtts av det utlovade kartläggningsdokumentet från gemensam kartläggning. • I samband med internrevisionen framkom att de daganteckningar som coacherna för, enbart kan sparas hos aktuell coach och att ingen annan coach eller samordnaren kan komma åt den dokumentationen om det skulle behövas. • Internrevisionen visar vidare att flera deltagare saknar aktuell individuell plan. • Lång väntan innan deltagare som nått verksamhetens målsättning och ska åter aktualiseras till förnyad gemensam kartläggning och därmed kan avslutas i Coachingteamet. • Coachingteamet ska förhålla sig till angiven begränsning för deltagandet på max 1-1,5 år. För de deltagare som står som allra längst bort från arbetsmarknaden har det visat sig att denna tidsram kan vara för kort. Några deltagare har i samråd med aktuell handläggare, om sådan finns och efter beslut från samordnaren fått ta del av Coachingteamets verksamhet i över 2 år. Anledning till sådant beslut har varit att antingen för att kontinuerliga stegförflyttningar skett eller av väntan på tid till förnyad gemensam kartläggning. Flera av dessa deltagare har uppnått verksamhetens målsättning.
	<i>För mer information, se slutrapport</i>



Mottagningsteam och Coachingteam/Växa	
Samverkanspartner	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	Förbundet ansökte om extra projektmedel från Tillväxtverket för att underlätta etablering i arbets- och samhällslivet för nyanlända som löper risk att hamna i ett utanförskap samt öka sysselsättningen bland nyanlända. Projektet kommer att vara kopplat till vårt befintliga Coachingteam och är en vidareutveckling av dess verksamheter.
Syfte	att underlätta etablering i arbets- och samhällslivet för nyanlända som löper risk att hamna i ett utanförskap samt öka sysselsättningen bland nyanlända. Ändamålet ska uppnås med ett individuellt stöd via en arbetscoacher som kan stödja individen på dens väg närmare arbetsmarknaden.
Målgrupp	Projektet riktar sig till personer som inte klarat av etableringen och är i behov av extra stöd, som har genomgått SFI eller inte längre är aktuell för SFI.
Mål	Det övergripande målet är att projektet ska hitta vägar för att nå gruppen i långvarigt utanförskap, främst sjukskrivna kvinnor utan daglig aktivitet med utomeuropeiskt ursprung och är sjukskrivna för diffusa åkommor som har behov av extra stöd för att komma närmare studier eller arbete och erbjuda dem plats i den ordinarie verksamheten.
Projektperiod	1 september 2018 till 30 november 2020
Budget	-
Utfall	1 372 605 kr.
Resultat	Utfallet för 2019 blev 22 deltagare.
Kostnad/deltagare	24 431 kr./deltagare
Kommentar	Projektet har under perioden 2018.09.01 – 2019.12.31 haft en förberedandefas. Mycket av arbetet har handlat om att introducera projektet och förankra det hos de samverkande myndigheterna.
Måluppfyllelse	Mycket god
Avvikelser	Samordningsförbundet har utifrån en behovsinventering valt att genomföra en extra satsning på målgruppen individer utan daglig aktivitet med utomeuropeiskt ursprung som är sjukskrivna för diffusa åkommor och har behov av extra stöd för att komma närmare studier eller arbete. Trots det uttalade behovet är det få individer som har aktualiserats av myndigheterna till projektet.



Rådgivande ärenden i Mottagningsteam	
Samverkansparter	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	Samordnaren tar även emot telefonsamtal från myndighets-handläggare, personal inom vården, individer eller anhöriga där rådgivning och stöd efterfrågas. Oftast kan samordnaren själv besvara frågan eller annars med stöd av handläggarna i teamet. Under 2019 har Mottagningsteamet tagit emot 163 sådana rådgivande ärenden.
Syfte	Att ge rådgivning, stöd och hänvisa direkt till angiven myndighet eller vårdenhet.
Målgrupp	Myndighetshandläggare, personal inom vården, individer eller anhöriga
Mål	Om individen bedöms tillhöra Mottagningsteamets målgrupp bokas ett första möte, en kartläggningsträff. I annat fall hänvisas individen till rätt myndighet/insats.
Projektperiod	1 januari 2014 - pågår
Budget	Ingår i Mottagningsteamet budget
Utfall	- kr.
Resultat	Utfallet för 2019 blev 163 deltagare.
Kostnad/deltagare	3 518 kr./deltagare
Måluppfyllelse	Mycket god
Avvikelser	-



Strukturpåverkande insatser

Gemensam samverkansdag	
Datum	Den 29 november 2019
Typ av insats	Strukturövergripande insats.
Syfte	Försäkringskassan har ett förstärkt samarbete med Arbetsförmedlingen för de individer som är i behov av stöd från båda myndigheterna när det är aktuellt med arbetslivsinriktad rehabilitering. I det samarbetet har Region Örebro län en stor roll och därför planerar vi en gemensam dag där medarbetare från samtliga parter deltar. Vi är alla aktörer i en individs sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocess med olika ansvar och behöver därför ha samsyn inom området och föra en bra dialog mellan oss så att individens återgång blir så kort och effektiv som möjligt.
Målgrupp	Förbundschefer, utredare och samordnare
Antal deltagare	Totalt 65 medarbetare från Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Örebro län.
Mål	Att försäkringsutredare (Försäkringskassan), arbetsförmedlare (Arbetsförmedlingen) och rehabiliteringskoordinatorer (Region Örebro län) får: <ul style="list-style-type: none"> • Ökad kunskap om och förståelse för respektive parts roll och uppdrag i sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocessen • Tydligare kontaktvägar och bättre dialog mellan alla tre parter
Budget	Totalt 60 000 kr. fördelat på de 4 förbund i länet. Samordningsförbundet Sydörnsärke andel är 15 000 kr.
Utfall	15 000 kr.
Kostnad/deltagare	1 000 kr./deltagare
Resultat	Det hölls en mycket bra dragning om fenomenet Samordningsförbund. Informationen är viktig som ett led i att bli mer tydliga i vår kommunikation.
Måluppfyllelse	Mycket god.



Rehabiliteringsmässan 2019	
Bakgrund	För sjunde året i rad arrangerar Samordningsförbunden i Örebro län den årliga rehabmässan. Mässan är till för att synliggöra vilka verksamheter som finns i länet och som kan ge stöd till individer som är i behov av samordnad rehabilitering för att kunna komma ut i arbetslivet. Aktörer inom rehabilitering fick möjlighet att ställa ut och presentera sina verksamheter under dagen. Därutöver medverkade några föreläsare delade med sig av sina erfarenheter.
Samverkansparter	Alla samverkande myndigheter
Årets tema	Jämställdhet och våld i nära relationer
Syfte	Att skapa en kontaktyta mellan olika aktörer som arbetar med rehabilitering.
Målgrupp	Skola, polis, fackförbund, vårdpersonal, tjänstemän, politiker, sociala företag, ideella föreningar och alla andra som arbetar med eller är engagerad i rehabiliterande insatser för arbete/egen försörjning.
Antal deltagare	220 deltagare
Antal föreläsare	5 föreläsare
Antal utställare	16 utställare
Aktiviteter	<ul style="list-style-type: none"> • Mässbord från utställare • Myndighetspresentationer • Företagspresentationer • Föreläsningar
Mål	Att på denna regionala arena sprida information och kunskapsutbyte kring framgångsrika insatser, som genomförs genom samordningsförbunden unika möjlighet till samverkan. För samordningsförbundet Sydnärke innebär detta stora vinster, då vi får djup information om framgångsrika verksamheter runt om i länet. Förbundet blir därmed en känd och uppskattad aktör på den regionala arenan.
Projektperiod	13 november 2019
Budget	Totalt för alla 4 förbund 120 000 kr, där Sydnärkes andel är 30 000 kr.
Utfall	Totalt för alla 4 förbund 106 188 kr, där Sydnärkes andel är 26 547,23 kr.
Kostnad/deltagare	483 kr./deltagare
Resultat	Mässa, mingel och föreläsningar är ett årligt inslag i för Samordningsförbunden i Örebro län. Årets mingelmässa ägde rum 13/november på Conventum i Örebro.
Måluppfyllelse	Mycket god



Behovsinventering inför verksamhetsåret 2020	
Samverkansparter	Alla samverkande myndigheter
Sammanfattning	Förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet beslutade att göra en uppdatering av den senaste behovsinventeringen, som gjordes på kommunnivå 2017–2018. För att kunna göra en ny ESF-ansökan till 2020, krävs en enhetlig samverkan med medlemmarna. En gemensam och strukturell enkät behövs också, för att klargöra vilka individer som behöver hjälpinsatser från FINSAM. Den 2019.03.22 beslutade förbundsstyrelsen att ge förbundschef i uppdrag att sätta ihop ett team för att genomföra en behovsinventering inför 2020.
Syfte	<p>Syftet med behovsinventeringen är att utveckla verksamheten i en riktning som efterfrågas av medlemmarna. Behovsinventeringen är även tänkt att ge stöd i arbetet med en strukturerad kartläggning, analys av behov och planering av insatser i samband med en ansökan om medel till ESF eller liknande. En behovsinventering med kvantitativa och kvalitativa data är ett sätt att identifiera grupper som är i behov av insatser med finansiering från Samordningsförbunden. Därutöver syftar behovsinventeringen till att:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kartlägga och belysa hur de olika vägarna ser ut för de individer som bedöms ha en potential att på sikt gå vidare till arbete eller studier. • Samt att utifrån behovsanalysens resultat utarbeta en aktivitetsplan som innehåller förslag på förbättringsområden.
Om målgruppen	<ul style="list-style-type: none"> • Vilka grupper behöver samordnat stöd? • Målgruppernas sammansättning • Hur ser vägar till studier och arbete ut idag för olika grupper? • Vilka behov har individerna i målgrupperna? • Vad behöver vi ta reda på mer om? • Hur kan målgruppen göras delaktig?
Målgrupp	Behovsinventeringen genomfördes hos samtliga medlemmar.
Projektperiod	2019.05.01 – 2019.11.30
Antal deltagare	37 personer
Budget	0 kr.
Utfall	90 091 kr.
Kostnad/deltagare	2 435 kr./deltagare
Måluppfyllelse	Mycket god



Insatserna i siffror

1. Statistik för de individinriktade insatserna

En jämförelse beträffande inflödet av deltagare mellan 5 olika län

	Antal insatser	Budget antal delt	Antal delt	Budget antal v-insats	Antal v-insats
Östergötlands län	114	377	839	1 570	8 870
Örebro län	28	405	799	604	1 815
Värmland län	76	600	649	1 649	1 917
Västmanlands län	45	241	312	11 324	1 860
Södermanlands län	6		143		

En jämförelse beträffande inflödet av deltagare mellan de 4 förbund i Örebro län

Samverkansorganisation	Antal insatser	Budget antal delt	Antal delt	Antal nya delt	Antal avslut delt	Antal nya anonyma	Budget antal v-insats	Antal v-insats
Totalt	15	405	799	447	447	108	157	249
Samordningsförbundet Sydörarna	5	225	263	171	189	4	150	163
Samordningsförbundet Degerfors/Karlskoga	1	180	243	84	106			
Finsam Lekeberg och Örebro	7		221	160	118	28	7	86
Samordningsförbundet i norra Örebro län, Sofint	2		72	32	34	76		

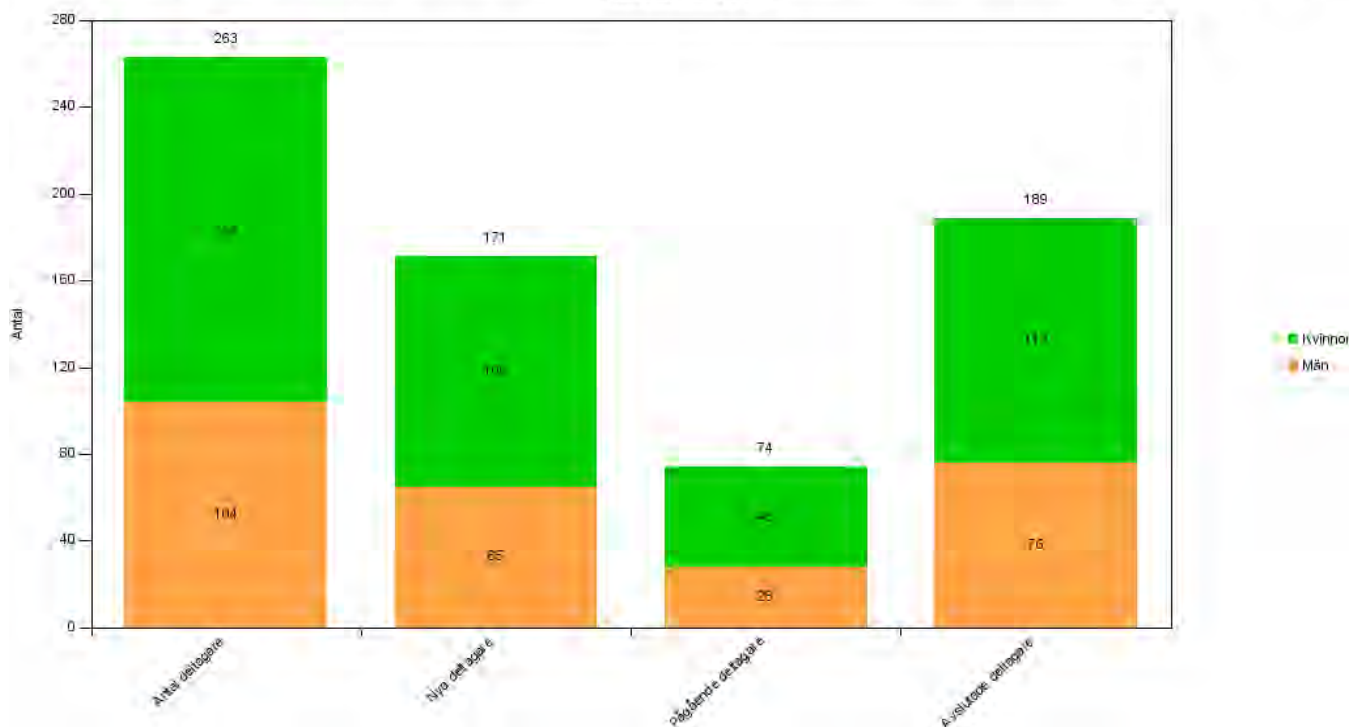
Förbundet har under 2019 registrerat 263 deltagare med personuppgifter, 4 anonyma deltagare (pga. av skyddad identitet) och 163 deltagare är volymregistrerade, dvs. utan personuppgifter.



Bilaga 3

Antal deltagare med personuppgifter

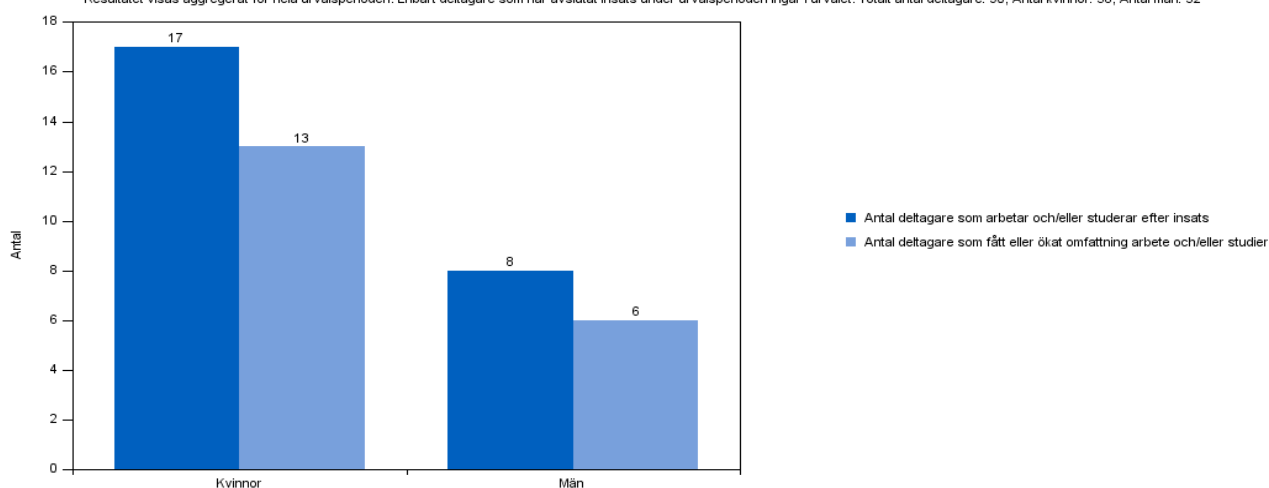
Visar antal deltagare som registrerats med personuppgifter. Diagrammet visar resultatet fördelat på alla deltagare som deltagit minst en dag under urvalsperioden, deltagare som har startat insats under urvalsperioden, deltagare som har avslutat insats under urvalsperioden samt deltagare som fortfarande har pågående medverkan vid t.o.m.-datum. Observera att en deltagare kan finnas i flera olika staplar.
Totalt antal deltagare: 263



263 deltagare har registrerats med personuppgifter + 4 anonym deltagare + 163 deltagare som har registrerats utan personuppgifter = **Totalt 430 deltagare**

Deltagare som arbetar och/eller studerar efter insats

Visar deltagare som arbetar och/eller studerar efter insats samt hur många av dessa som har fått eller ökat omfattning arbete och/eller studier. Resultatet visas aggregerat för hela urvalsperioden. Enbart deltagare som har avslutat insats under urvalsperioden ingår i urvalet. Totalt antal deltagare: 90, Antal kvinnor: 58, Antal män: 32



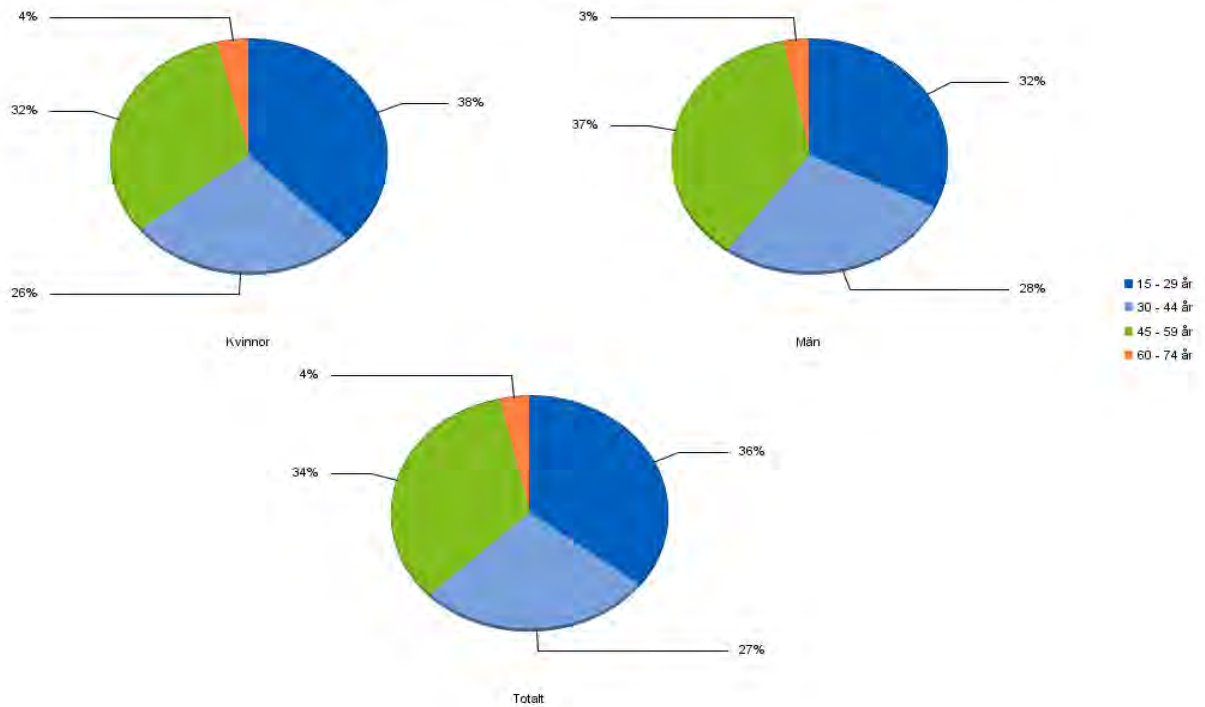
45 deltagare av totalt 189 avslutade deltagare har fått ökat omfattning för arbete/studier eller som arbetar/studerar efter insats. Detta motsvara att 24 % av avslutade deltagare går till studier eller arbete direkt efter insats.



Bilaga 3

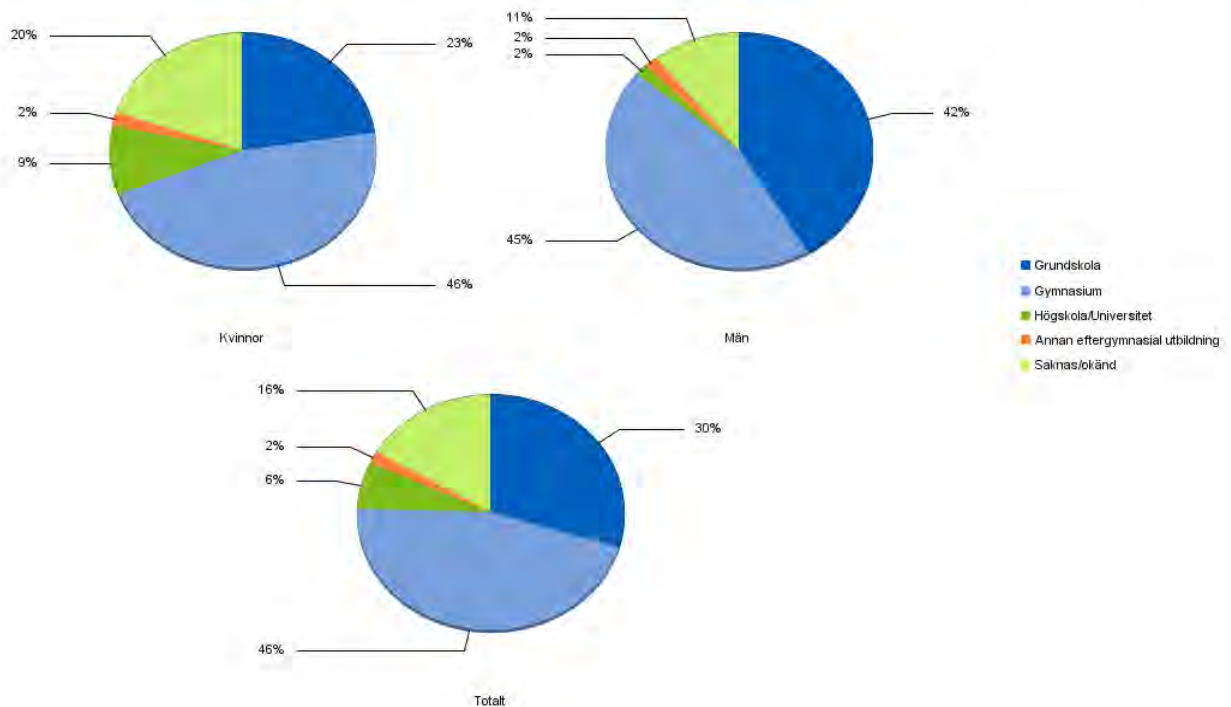
Deltagarnas åldersfördelning

Visar andelsfördelningen mellan olika åldersgrupper i insatser. Deltagarnas ålder beräknas vid start av insatsen. Deltagarna fördelas på ditt valda intervall. Enbart deltagare som har startat insats under urvalsperioden visas i rapporten. Totalt antal deltagare: 171



Deltagarnas utbildningsnivå

Visar andelsfördelningen av deltagare i insatser utifrån deltagarnas högsta slutförda utbildningsnivå. Enbart deltagare som har startat insats under urvalsperioden visas i rapporten. Totalt antal deltagare: 171, Antal kvinnor: 106, Antal män: 65

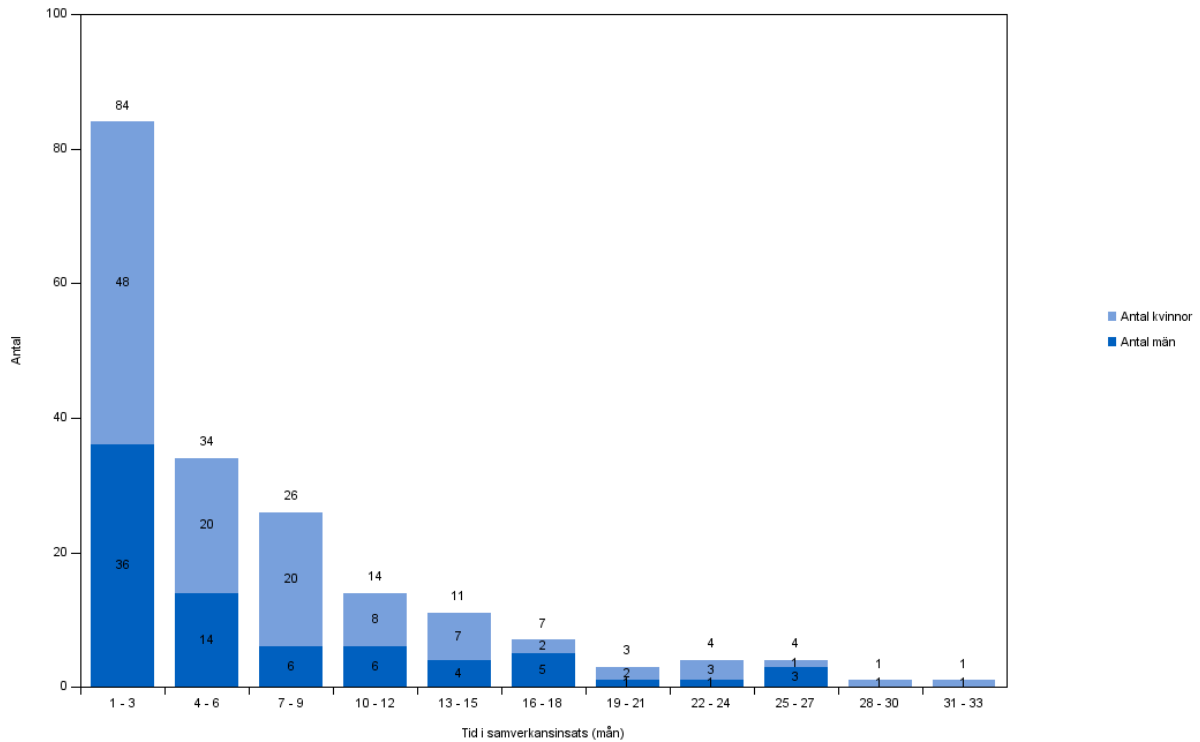




Bilaga 3

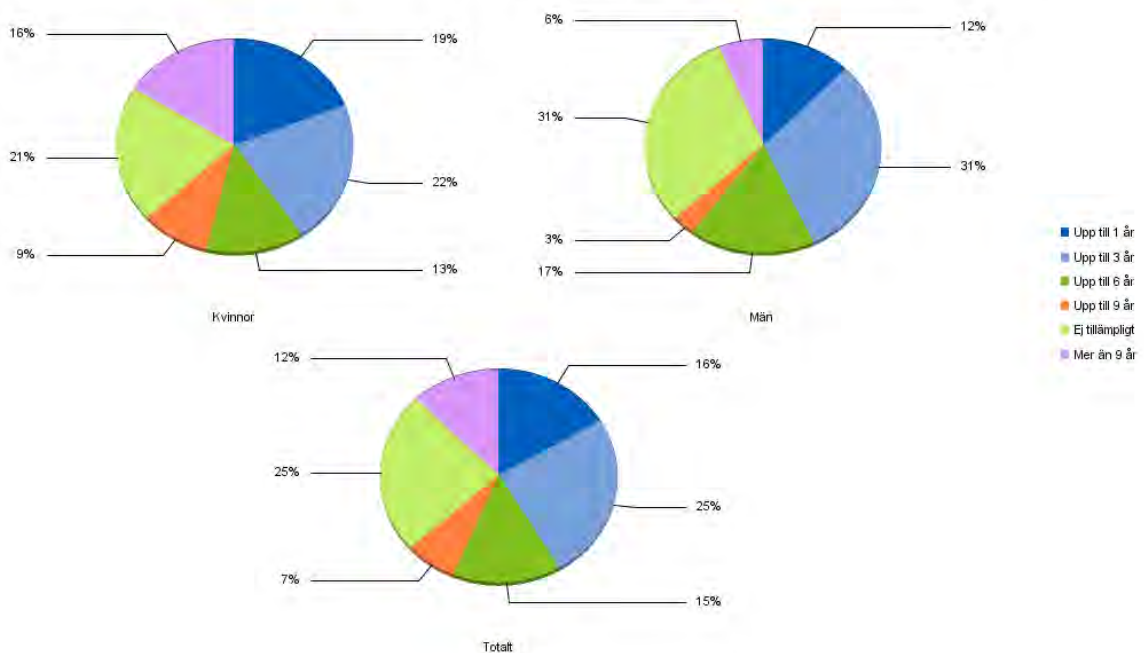
Tid i samverkansinsats - avslutade deltagare (antal)

Visar deltagarnas tid i insats, det vill säga tiden från startdatum till slutdatum. Deltagarna fördelas på ditt valda månadsintervall. Enbart deltagare som har avslutat insats under urvalsperioden visas i rapporten.
Totalt antal deltagare: 189, antal kvinnor: 113, antal män: 76



Deltagarnas tid i offentlig försörjning före insats

Visar andelsfördelningen av deltagare utifrån deltagarnas tid i offentlig försörjning före insats. Enbart deltagare som har startat insats under urvalsperioden visas i rapporten.
Totalt antal deltagare: 171

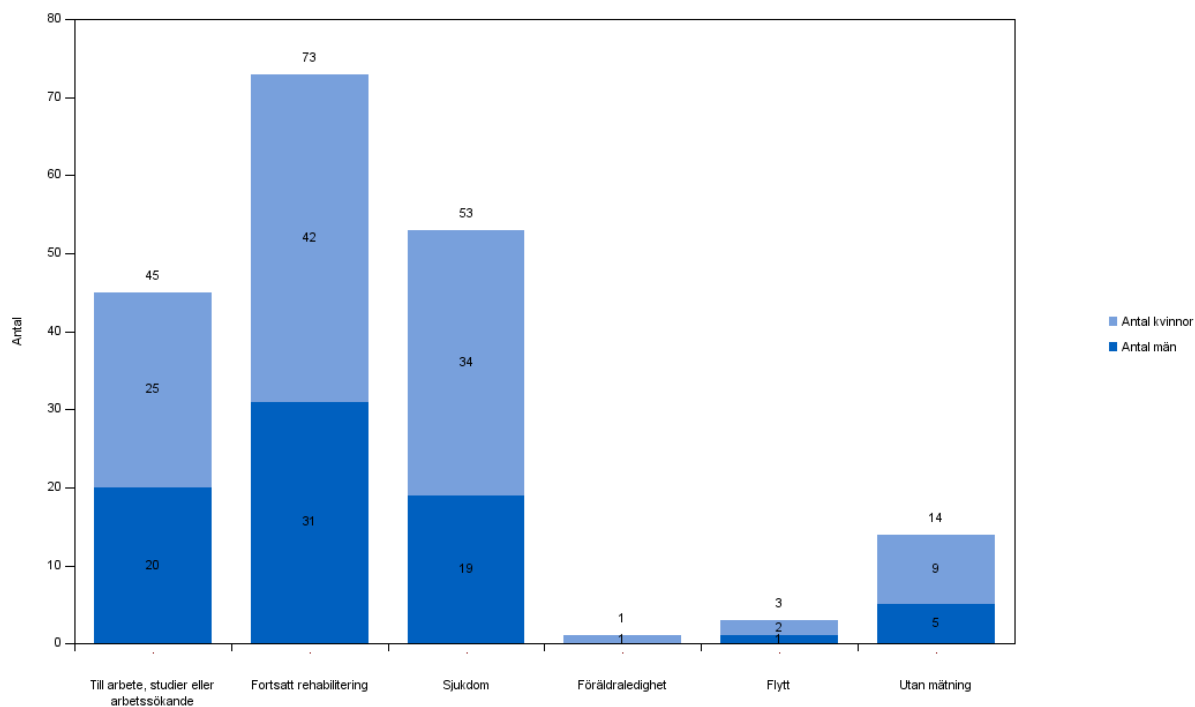




Bilaga 3

Deltagarnas avslutsanledningar

Visar deltagarnas avslutsanledningar. Resultatet visas aggregerat för hela urvalsperioden.
Deltagarna kan bara ha en avslutsanledning per avslutad insats.
Totalt antal deltagare: 189, antal kvinnor: 113, antal män: 76



Antal registrerade deltagare i de individriktade insatserna

Individriktade insatser	Budgeterat antal deltagare	Utfall antal deltagare	Volym insats
Mottagningsteam Sydnärke	100	125	Nej
Coachingteam Sydnärke	100	120	Nej
Projekt Växa/Mottagningsteam	10	11	Nej
Projekt Växa/Coachingteam	15	11	Nej
Rådgivande ärende i Mottagningsteamet	150	163	Ja
TOTALT	375	430	

Könsfördelningen

Insats	Kvinnor	Män	Totalt
Mottagningsteam Sydnärke	70	55	125
Projekt Växa/Mottagningsteam	4	7	11
Coachingteam Sydnärke	80	40	120
Projekt Växa/Coachingteam	6	5	11
Rådgivande ärende i Mottagningsteamet	-	-	163
TOTALT	160	107	430



Statistik Mottagningsteamet

Hemvist

Insats	Askersund	Hallsberg	Kumla	Laxå	Skyddad identitet	TOTALT
Mottagningsteam Sydnärke	27	24	51	23		125
Coachingteam Sydnärke	20	26	56	18		120
Projekt Växa/Mottagningsteam	1	4	3	3		11
Projekt Växa/Coachingteam	0	5	1	2	3	11
Rådgivande ärende i Mottagningsteamet						163
TOTALT	47	50	107	41		
	22%	24%	38%	16%		430

Inflöde till Mottagningsteamet

Kommun	Deltagare kvar från 2018	Nya deltagare 2019
Askersund	7	20
Hallsberg	8	16
Kumla	10	41
Laxå	9	14
Summa	34	91

Deltagare i Mottagningsteamet har aktualiserats eller hänvisats av nedanstående myndigheter

Arbetsförmedlingen	Egen (Egen/Anhörig)	Försäkringskassan	Kommunen (AME-AMI/Socialtjänsten/Annan)	Region Örebro län (HAB/Psyk/VC/USÖ)	Övriga (Coachingteamet)
24	5 (3/2)	16	31 (7/20/4)	43 (0/18/24/1)	6



Utflyde från Mottagningsteamet

Kommun	Avslutade 2019	- varav aktualiserats till Arbetsförmedlingen Coachingteamet Förstärkt samverkan Daglig verksamhet KAA Praktik via kommun Arbete Studier Eller beviljats aktivitets- eller sjukersättning
Askersund	20	10 1
Hallsberg	19	11 1
Kumla	43	27 2
Laxå	20	16 1
Summa	102	64 5

Resultat och måluppfyllelse för deltagare i Mottagningsteamet

Aktivt arbetssökande/ till insats AF	Anpassad anställning	Anställning	Coaching- teamet	Daglig verksamhet	KAA
5/2	3	4	37	8	1
Praktik via kommun	Sjukersättning/ Aktivitets- ersättning	Stöd till sjukpenning /förstärkt samverkan	Studier	Stöd till Socialtjänsten	Stöd till vård
2	4/1	7/1	2	6	21
	Åter till vård	Åter till FK	Avbröt/flytt		
	11	2	6/1		



Statisk Mottagningsteamet – Projekt Växa, start 2019-01-01

Könsfördelning

Män	Kvinnor	Totalt
7	4	11

Hemvist

Askersund	Hallsberg	Kumla	Laxå
1	4	3	3

Deltagare har aktualiserats eller hänvisats av nedanstående myndigheter

Arbetsförmedlingen	Kommunen (AME-AMI/ Socialtjänsten/Annan)	Region Örebro län (HAB/Psyk/VC)
2	7 (3/4/0)	2 (0/0/2/0)

Utflyde

Kommun	Avslutade 2019	- varav aktualiserats till Arbetsförmedlingen Coachingteamet Förstärkt samverkan Daglig verksamhet KAA Praktik via kommun Påbörjat arbete Påbörjat studier
Askersund	0	0
Hallsberg	3	2
Kumla	2	1
Laxå	3	3
Summa	8	6

Resultat och måluppfyllelse

Aktivt arbetssökande med insats AF	Anpassad anställning	Coachingteamet	Daglig verksamhet
1	1	3	1
Flytt	Stöd till sjukpenning	Stöd till Socialtjänsten	Stöd till vård
1	1	1	1



Statistik Coachingteamet

Könsfördelningen

Män	Kvinnor	Totalt
40	80	120

Hemvist

Askersund	Hallsberg	Kumla	Laxå
20	26	56	18
16,7 %	21,7 %	46,7 %	15 %

Inflöde till Coachingteamet

Kommun	Deltagare kvar från 2018	Nya deltagare 2019
Askersund	12	8
Hallsberg	13	13
Kumla	22	34
Laxå	10	8
Summa	57	63

Deltagare i Coachingteamet har aktualiserats eller hänvisats av nedanstående myndigheter

Arbetsförmedlingen	Egen (Egen/ Anhörig)	Försäkrings- Kassan (jan-maj resp. juni- dec)	Kommun (Försörjnings- stöd/Annan)	Region Örebro län (HAB/Psyk/Vc)	Annat Samordnings- förbund
10	2/2	43/10	11/6	1/17/17	1
8,3 %	3,3 %	44,2 %	14,2 %	29,2 %	0,8 %



Utflyt från Coachingteamet

Kommun	Avslutade 2019	- varav avslutats till anställning, anpassad anställning, studier, förstärkt samverkan, Arbetsförmedlingen, praktik via kommun eller daglig verksamhet eller till Activa
Askersund	12	8
Hallsberg	20	9
Kumla	32	19
Laxå	12	8
Summa	76	44

Resultat och måluppfyllelse för deltagare i Coachingteamet

Aktivt arbetssökande/ insats AF	Anpassad anställning	Anställning	Daglig verksamhet		
17/2	4	2	1		
Fortsatt rehab/Activa	Förstärkt samverkan	Praktik via kommun	Studier		
1	7	7	3		
Stöd till vård	Stöd till FK/AE	Åter FK	Åter vård	Åter MT, stöd ansöka SE	Avbröt/ Flytt/ Fp
4	1	5	11	7	10/1/1



Statisk Coachingteamet – Projekt Växa, start 2019-01-01

Könsfördelningen

Män	Kvinnor	Totalt
5	6	11

Hemvist

Askersund	Hallsberg	Kumla	Laxå	Vistelsekommun i Sydnärke
0	5	1	2	3
0 %	45,5 %	9,1 %	18,2 %	27,3 %

Deltagare har aktualiserats av nedanstående myndigheter

AF	FK (Handläggare)	Kommun (Försörjningsstöd)	Region Örebro län VC	Arena familj
2	1	4	1	3

Utflyde

Kommun	Avslutade 2019	- varav avslutats till anställning, studier, Arbetsförmedlingen
Askersund	0	0
Hallsberg	4	3
Kumla	0	0
Laxå	1	1
Vistelsekommun i Sydnärke	3	0
Summa	8	4

Resultat och måluppfyllelse

Aktivt arbetssökande	Anställning	Studier SFI
1	1	2
Flytt	Åter MT, stöd ansöka SE	
3	1	



2. Statistik för de strukturövergripande insatserna

Strukturövergripande insatser	Budgeterat antal delt	Utfall antal delt	Volym insats
Kompetensutveckling till handläggare	30	25	Ja
Rehabiliteringsmässan 2019	150	220	Ja
Gemensam samverkansdag	60	60	Ja
Behovsinventering	35	37	Ja
TOTALT	275	342	

Samordningsförbundet har under 2019 finansierat 4 strukturinriktade insatser som riktar sig till medarbetare från de samverkande myndigheterna.

Totalt hade insatserna 342 deltagare under år 2019 (år 2018 var antalet deltagare 203).

De insatser som Samordningsförbundet finansierar ska:

- Bidra till effektivare arbetssätt inom rehabiliteringsområdet genom att exempelvis undvika dubbelarbete och möjliggöra gemensamma sätt att hantera problem som kan uppstå
- Bidra till samhällsekonomiska vinster, effektivare välfärdsarbete, minskade behov av rehabiliteringsinsatser och minskat behov av offentlig försörjning
- Skapa struktur och långsiktighet i samverkansarbetet
- Möjliggöra ny utveckling inom samverkansområdet rehabilitering.
- Utveckla en gemensam helhetssyn utifrån förbundets uppdrag och individens behov.

Indikatorutvärdering 2019



Indikatorer för finansiell samordning

Indikatorer för finansiell samordning är ett instrument för samordningsförbund att bedöma egen verksamhetsutveckling över tid, möjliggöra jämförelser mellan förbund, samt ge förbund och ingående parter ett stöd att förbättra samordningen av arbetslivsrehabiliterande insatser.

- Processen började 2012 och har involverat allt fler längs vägen.
- Från 137 indikatorer till 15 kärnindikatorer via konsensuskonferens i april 2014. Där man har utgått från olika förbund, olika roller, perspektiv, forskning samt nationella aktörer.
- Finansiering från Regering och 50 förbund.
- Måtten har testats hos 16 förbund. Detta har bidragit till att verksamheter har kvalitetssäkrats.
- Första nationella mätningen utfördes under oktober 2017. Första nationella rapporten utkom under vinter 2018.

4 respondentgrupper (5 enkäter)

- **Deltagare:** Individer som deltar i verksamhet som finansieras eller stöds av ett samordningsförbund. *Pågående- och avslutsenkät*
- **Parternas chefsgrupp:** Exempelvis lednings- , berednings- , styrgrupper och lokala samverkansgrupper.
- **Personal:** Professionella som har en given roll gentemot deltagare i Samordningsförbunden. *Verksamheter som använder NNS indikatorer för deltagare ska även göra det för personalen.*
- **Styrelse:** Representanter från förbundsmedlemmarna som är utsedda att sitta i styrelsen för ett/flera samordningsförbund, både ordinarie och ersättare.

Svarsskalor (kod)

Tabell 1	Tabell 2	Tabell 3	Tabell 4. Variabel kön (Kod)
Aldrig (1)	Inte alls (1)	Ja (1)	Kvinna (1)
Sällan (2)	Till liten del (2)	Nej (2)	Man (2)
Ibland (3)	Delvis (3)		Uppges ej/vill inte svara/inget svarsalternativ passar (3) Enkät utan variabeln kön (4)
Ofta (4)	Till stor del (4)		
För det mesta (5)	Till mycket stor del (5)		
Alltid (6)	Helt och hållet(6)		

Antal deltagare som har fått svara på enkäten

Coachingteam: Antal svar 24, antal tillfrågade 39, tackat nej 15, svarsandel 62 %

Avslutade Mottagningsteam: 0 (för få svarsfrekvens)

Personal Mottagningsteam: 9

Personal Coachingteam: 5

Beredningsgruppen: 6

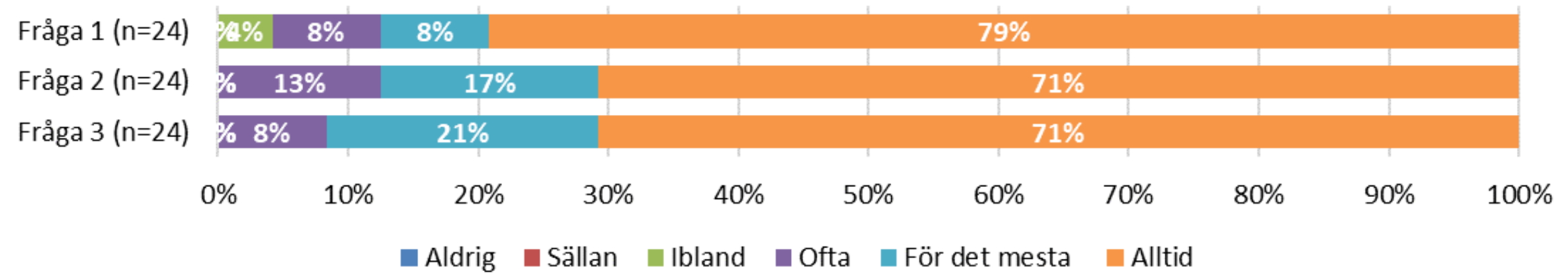
Styrelsen: 10

Resultat deltagare pågående

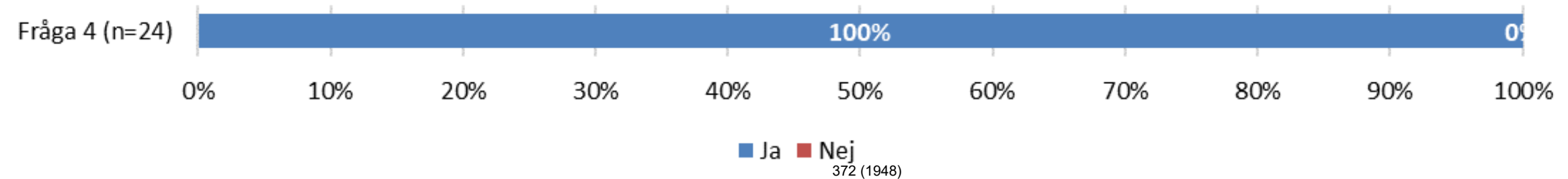
Fråga 1. Får du stöd på ett sätt som är till stor nytta för dig?

Fråga 2. Är du med och bestämmer vilket stöd du skall få?

Fråga 3. Får stödet ta den tid du behöver?



Fråga 4. Har du en person eller ett team som du kan vända dig till med dina frågor och behov?

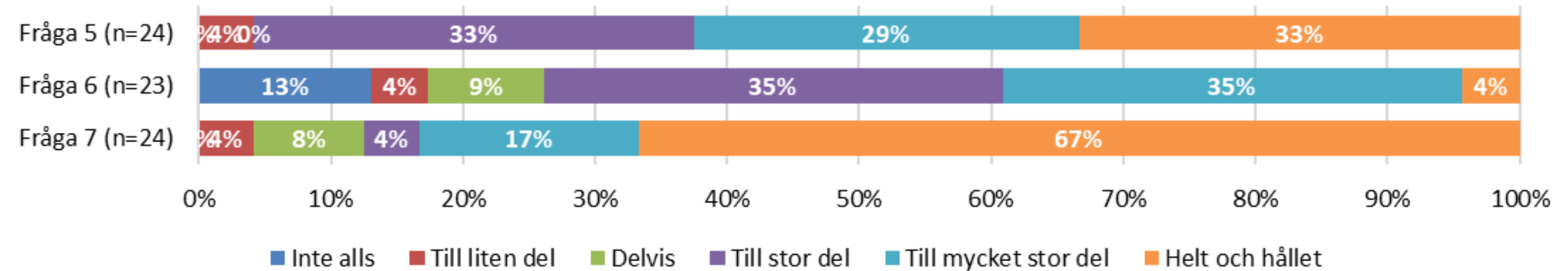


Resultat deltagare pågående

Fråga 5. Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?

Fråga 6. Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera?

Fråga 7. Upplever du att personalen tar tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter?

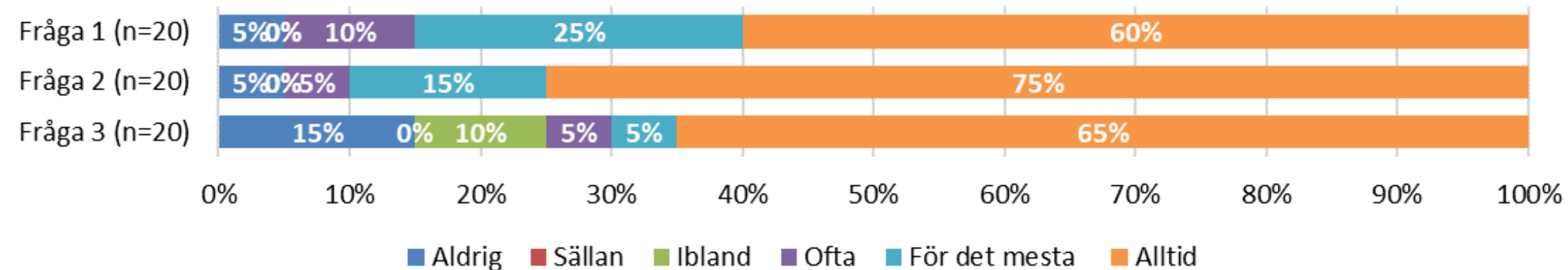


Resultat deltagare avslutade

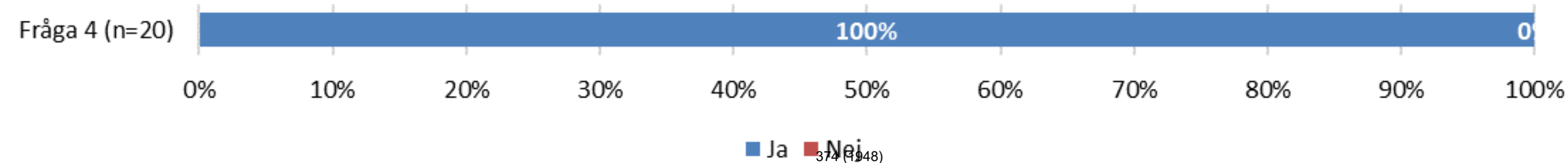
Fråga 1: Har du fått stöd på ett sätt som är till stor nytta för dig?

Fråga 2: Har du fått vara med och bestämma vilket stöd du får/har fått?

Fråga 3: Har stödet fått ta den tid du behövt?



Fråga 4: Har du haft en person eller ett team som du kunnat vända dig till med dina frågor och behov?

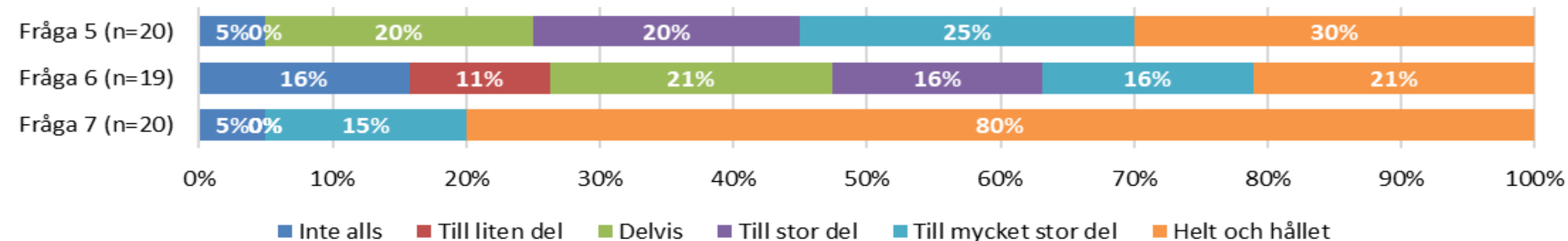


Resultat deltagare avslutade

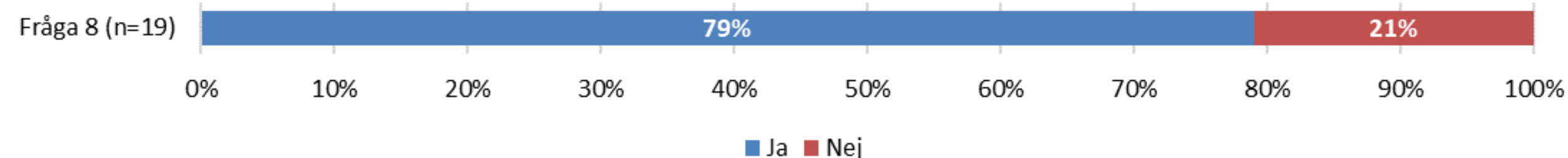
Fråga 5: Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?

Fråga 6: Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera?

Fråga 7: Har personalen tagit tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter?



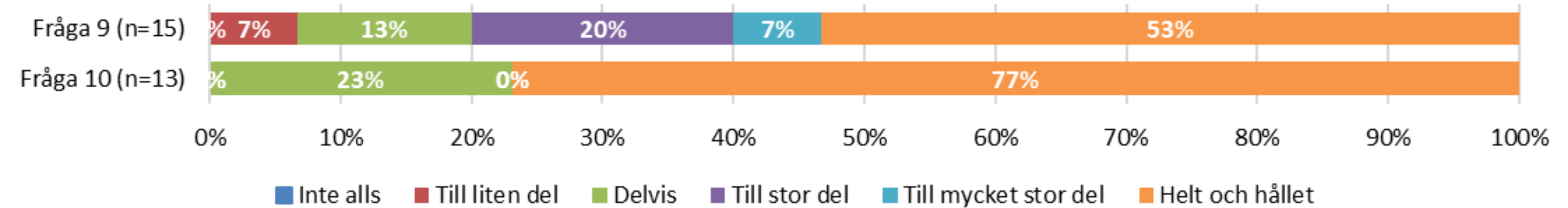
Fråga 8: Har ni påbörjat en planering för vad som skall hända efter att nuvarande stöd har upphört?



Resultat deltagare avslutade

Fråga 9: Finns det en tillräcklig planering för vad som ska hända efter att detta stöd upphört?

Fråga 10: Kommer det som är planerat att påbörjas inom rimlig tid?



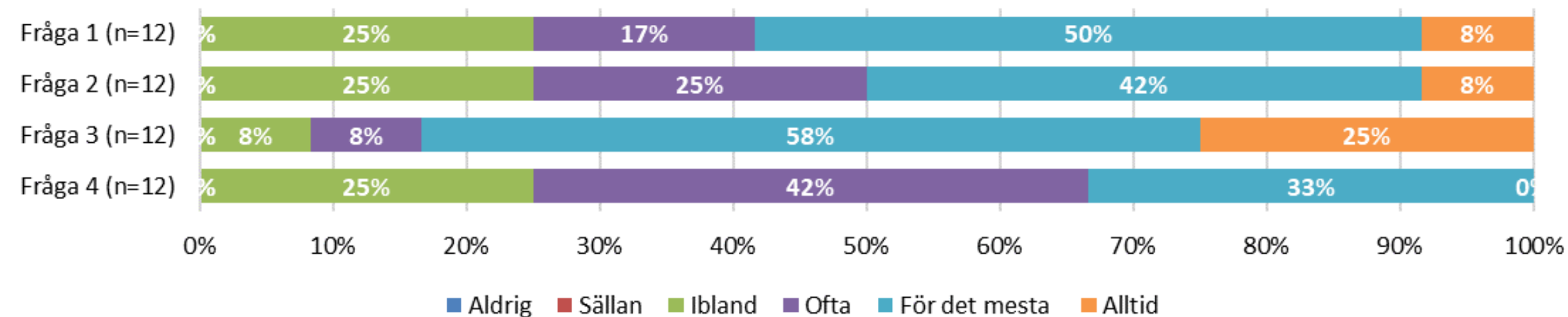
Resultat personal

Fråga 1: Får stödet som ni ger ta den tid som behövs?

Fråga 2: Finns det en tillräcklig planering för vad som ska hända efter att detta stöd upphör?

Fråga 3: Upplever du att de du samverkar med hos andra myndigheter lyssnar på dig?

Fråga 4: Upplever du att de du samverkar med hos andra myndigheter vet vad du kan tillföra?



Resultat personal

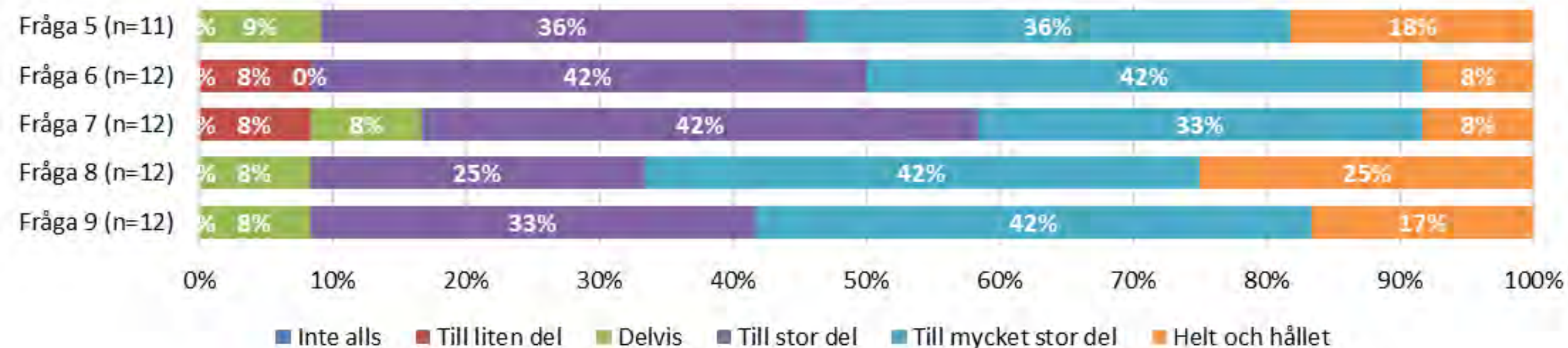
Fråga 5: Tas erfarenheter, kunskaper och synpunkter från deltagare systematiskt tillvara?

Fråga 6: Har ni rutiner för att samarbeta med andra aktörer i arbetet när det gäller insatser för deltagarna?

Fråga 7: Har ni strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer mellan inblandade aktörer?

Fråga 8: Omfattas det synsätt ni har angående människors resurser och möjligheter av alla i den samordnade insatsen?

Fråga 9: Fungerar de olika arbetssätt ni har i den samordnade insatsen bra tillsammans?



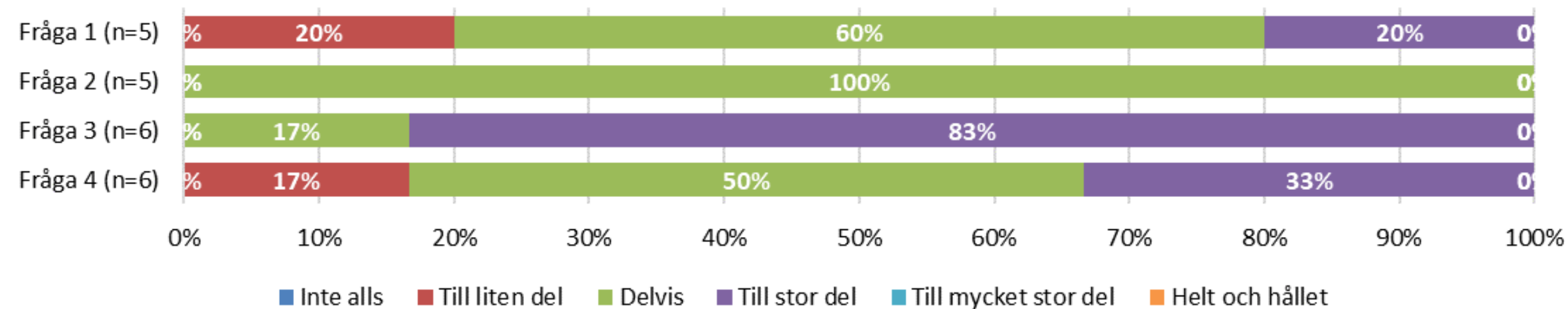
Resultat Beredningsgruppen

Fråga 1: Tas erfarenheter, kunskaper och synpunkter från brukarorganisationer systematiskt tillvara?

Fråga 2: Har ni rutiner för att samarbeta med näringsliv/civilsamhälle/ideella organisationer i arbetet när det gäller insatser för deltagarna?

Fråga 3: Har ni strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer mellan inblandade aktörer?

Fråga 4: Har erfarenheter från er samverkan lett till att förebyggande insatser utvecklats?

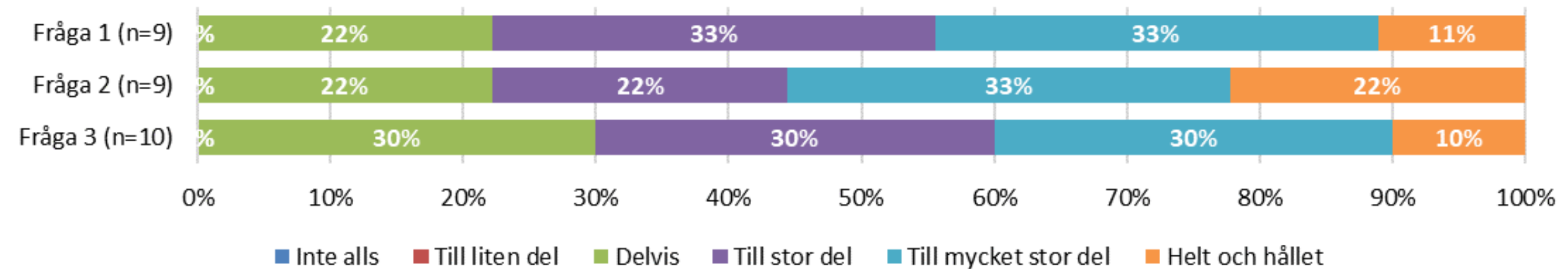


Resultat styrelsen

Fråga 1: Har ni strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer mellan inblandade aktörer?

Fråga 2: Har ni en strategi för hur ni arbetar med uppföljning och utvärdering av de samordnade rehabiliteringsinsatserna?

Fråga 3: Använder ni uppföljning och utvärdering som underlag för att utveckla de samordnade rehabiliteringsinsatserna?



Hej!

Årsredovisning för 2019, för Samordningsförbundet Sydnärke

Nu är vår årsredovisning för 2019 klar och finns att ladda ner på vår hemsida.

Länk:

<https://finsamorebrolan.se/dokument-sydnarke/redovisning-sydnarke/12-sydnarke/174-ladda-ner-finansiella-rapporter-f%C3%B6r-2019>

Vänligen
Raéd Shaqdih, förbundschef
Samordningsförbundet Sydnärke

Mobil 070-321 83 49

Adress:
Samordningsförbundet Sydnärke
c/o Kumla kommun
692 80 Kumla

<http://finsamorebrolan.se/sydnarke>

Miss inte att gilla samordningsförbundet Sydnärke på Facebook:

<https://www.facebook.com/finsamsydarke/>

I samordningsförbundet Sydnärke kommunicerar vi gärna digitalt, för miljöns och tillgänglighetens skull.



Årsredovisning 2019

Beslutad av styrelsen 2020-03-20

Dnr: FS 2020/7

Signering av justerare
på varje sida

Sida 1

Handwritten signatures in blue ink.

Ordförande har ordet

Under många år har jag fått äran att följa och även vara ordförande för Samordningsförbundet Sydnärke som är ett mycket framgångsrikt koncept. All verksamhet utgår från förbundets värdegrund där vi sätter individens behov i fokus, möjliggör effektiva och framgångsrika insatser samt har ett tydligt utvecklingsfokus.

Förbundet är juridiskt självständig myndighet, vars uppdrag är att både finansiellt och metodmässigt stödja våra medlemmar i Sydnärke när det gäller deras samverkan kring individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering. Det handlar om individer som behöver samordnade lösningar för att kunna komma i arbete eller studier, många gånger med komplex problematik.

Ett viktigt syfte med förbundet är att förhindra att personer med nedsatt funktions- och arbetsförmåga hamnar i en gråzon mellan myndigheterna. Istället får de ett samlat stöd, som utgår ifrån vars och ens förutsättningar och behov. En annan positiv effekt av det nära samarbetet är att samhällets resurser för rehabilitering kan användas på ett kostnadseffektivt sätt.

På individnivå verkar förbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Insatserna syftar ofta till att samlokalisera, utveckla gemensamma metoder och individanpassa insatser så att man når en ökad effektivitet. Samordningsförbunden stödjer också aktivt aktiviteter som syftar till att få samarbetet mellan parterna att fungera mer effektivt.

Under år 2019 har styrelsens inriktning varit att merparten av insatserna ska riktas mot individer. Så är även fallet för insatserna som vi för tillfället finansierar. En stor mängd individer har deltagit i insatser som är helt eller delvis finansierade från oss. Totalt handlar det om 430 individer som deltagit.

Av de deltagare som avslutades i insatser som förbundet finansierade 2019 betecknades 24 procent som har fått arbete, redo för arbete eller studier, ett resultat som vi är mycket glada för.

För att vi människor ska kunna ta oss framåt, måste vi våga drömma. Människors drömmar kan se olika ut och vara olika högtflygande, men vi måste våga tro på att vi kan forma de liv vi själva vill ha. Samordningsförbundet Sydnärkes roll är att ge fler människor möjlighet att förverkliga sina drömmar men också att ge människor verktygen att våga tänka större.

Ett stort tack till alla samverkansparter, berdningsgruppen och personal i de insatser som förbundet finansierar. Alla bidrar med kompetens och engagemang i vårt gemensamma arbete för att stödja personer med samordnade rehabiliteringsbehov på vägen till egen försörjning.

Tack även till vårt förbundskansli och styrelsen.

En effektiv resursanvändning är målet med allt vi gör och jag är glad över att vi tillsammans lyckats så. Det är med stolthet som vi tar farväl av 2019 och välkomnar ett nytt spännande verksamhetsår

Inger Trodell Dahl

Ordförande i Samordningsförbundet Sydnärke

Innehållsförteckning

sida

1. FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	3
1.1 Sammanfattning av verksamhetsåret	5
1.1.1 Styrelsens utlåtande om året 2019.....	5
1.2 Om förbundet	6
1.2.1 Organisation.....	6
1.2.2 Historik	6
1.2.3 Lagrum	6
1.2.4 Uppdrag	6
1.2.5 Finansiering/Medlemsavgifter.....	6
1.2.6 Verksamhetsidé och vision	7
1.3 Beskrivning av verksamheten	7
1.3.1 Målgrupper.....	7
1.3.2 Insatser.....	8
1.4 Måluppfyllelse och resultat	11
1.4.1. Uppföljning och resultat för individinriktade insatser	11
1.4.2. Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser	12
1.5 Styrelsens arbete under året	13
1.5.1 Ägarsamråd.....	13
1.5.2 Förbundets styrelse.....	13
1.5.3 Beredningsgruppen.....	13
1.5.4 Kansli.....	14
1.5.5 Revisorer	14
1.5.6 Verksamhetsutveckling	14
2. DRIFTSREDOVISNING	15
3. RESULTATRÄKNING	15
4. BALANSRÄKNING	16
5. KASSAFLÖDEANALYS	16
6. REDOVISNINGSPRINCIPER	17
7. NOTER	17
8. EVENTUELLA TILLÄGGSUPPLYSNINGAR	19
9. STYRELSENS BESLUT	20
10. REVISORERNAS PÅTECKNING	21

BILAGOR TILL ÅRSREDOVISNINGEN

1. Bilaga 1, måluppfyllelse av åtaganden i verksamhetsplanen
2. Bilaga 2, sammanställning av måluppfyllelse för finansierade insatser/projekt
3. Bilaga 3, insatserna i siffror, statistik
4. Bilaga 4, utvärdering av indikatorer för finansiell samordning

1. Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2019. Till redovisningen hör 3 bilagor.

Utveckling av verksamheten

Hur man organiserat samverkan inom rehabiliteringsområdet har utvecklats först genom frivillig samverkan sedan 2008 i Sydnärke. Inom beredningsgruppen och styrelsen har man de senaste åren diskuterat en utveckling av förbundets verksamhet från att ha varit projektorienterat till största del till att i större utsträckning finansiera långsiktiga samverkansinsatser. Sedan år 2014 har förbundet även arbetat för att i högre utsträckning utveckla samverkanskultur och stödja kompetensutveckling (t.ex. gemensam seminarieverksamhet och utbildningar för medarbetare och chefer inom de samverkande parterna).

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

För att lyckas med långsiktiga samverkansinsatser behöver det finnas en enighet hos förbundets samtliga parter om behovet av en myndighetsgemensam insats för personer som behöver samordnad rehabilitering.

För att möjliggöra att insatsen möter rätt behov behöver insatsen vara flexibel och det ska göras en revidering av prioriteringar inom processens inriktning löpande dock minst en gång årligen.

Händelser av väsentlig betydelse

Under året har det uppstått en del hinder i arbetsprocessen, bl.a.

- Tydligt hinder utgjordes av att flera deltagare fick indragen sjukpenning mitt under pågående rehabilitering i Coachingteamet eller i samband med att de nått målsättningen för insatsen och ska återaktualiseras till Gemensam kartläggning.
- Tydligt hinder för arbetsprocessen är att Arbetsförmedlingen under större delen av 2019 inte längre kunde erbjuda insatser till de deltagare som nått målsättningen för verksamheten och som inte var aktuella hos Försäkringskassan.
- Lång kötid till behandling på psykiatrin påverkade deltagares möjlighet att komma vidare till eller klara arbetsträning.

Förväntat utveckling

Sedan starten har förbundet haft en stadig utveckling mot att nå fler Sydnärkebor i behov av samordnad rehabilitering. 2019 nådde man ca 430 deltagare att jämföra med de 279 som tog del av insatser 2018. Förbundet har också de senaste åren riktat alltmer fokus på att förbättra den lokala välfärdsstrukturen på olika plan, genom att finansiera stödja samverkansprocesser och skapa arenor för samtal om hur man arbetar inom och mellan myndigheterna.

Väsentliga personalförhållanden

Under året har förbundet med medverkan av företaget Avonova genomfört en arbetsplatskartläggning på organisations- och gruppnivå. Uppdraget syftade till att kartlägga den psykosociala arbetsmiljön, presentera eventuella utvecklingsområden samt vid behov ge åtgärdsförslag. Bland förbättringsåtgärderna är följande:

- Aktivt arbete med målprocessen där förbundets medarbetare är involverade och där man i dialogform arbetar med.
 - Hur skall man arbeta för att uppnå syfte och mål?

- Hur skall man arbeta för att optimera varandras kompetenser.
- Tydliggöra roller i gruppen/förbundet. Behov finns av att klargöra var och ens ansvar och befogenheter samt skapa ökad förståelse för varandras ansvarsområden. Vi ser behov av ökad transparens.
- Vi ser även behov av att utvärdera nuvarande uppdelning avseende personalansvar och eventuellt undersöka alternativ.
- Se över belöningssystem och formalisera feedback.
- Utbildning i färdigheter kring konflikthantering. Skapa struktur där konflikter och svåra situationer följs upp och samtalas kring. Skapa gemensamma riktlinjer gällande hantering av konflikter samt spelregler på arbetsplatsen.

Andra förhållanden av betydelse för styrning och uppföljning

Rutiner för en bra styrning, uppföljning och för att säkerställa att förbundet bedriver verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt är bl.a. följande:

- Löpande kvartalsrapportering lämnas till styrelsen.
- Ekonomisk redovisning sker i samband med varje styrelsesammanträde.
- Alla insatser som finansieras av förbundet som vänder sig till individer och pågår minst ett år rapporterar varje kvartal insatsen process och resultat enligt en bestämd mall. Vid avslut av året lämnas en slutrapport över hela perioden.
- En SWOT- riskanalys lämnas 1 gång/år till styrelsen.
- Internkontroll genomförs löpande under året och en sammanställning lämnas till styrelsen vid slutet av året.
- Alla deltagare följs upp i SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) samt i det kvalitativa enkätverktyget där olika indikatorer prövas. Det är föreningen Nationella Nätverk för Samordningsförbund (NNS) som har utvecklat enkätverktyget som möjliggör bedömning av kvalitet avseende Samordningsförbundens verksamhet över tid, möjliggör jämförelser mellan förbund samt ger förbund och ingående parter ett stöd för att förbättra samordningen av arbetslivsrehabiliterande insatser. Dessutom ger enkäterna möjlighet att aggregera data nationellt.

God ekonomisk hushållning

Förbundet lever upp till lagreglerna för god ekonomisk hushållning, så att inte finansieringen av välfärden misslyckas. Detta trots att förbundet befinner sig sedan 2017 i en ansträngd ekonomisk situation, samtidigt som behoven av välfärdstjänster ökar. Förbundsstyrelsen poängterar att verksamheten utvecklats kraftigt och på ett positivt sätt de senaste åren trots ett oförändrat medlemsbidrag. Samtidigt har även antal deltagare konstant ökat under samma period.

2016 höjdes medlemsbidraget och sedan dess har det minskat år efter år.

Tittar man bara på perioden mellan 2016 och 2019 har lönekostnadsökningarna varit 3,5 procent som förbundet skulle ha behövt ha täckning för. Ökningen är nästan jämförbar med ett index från Sveriges kommuner och regioner, SKR:s index KP.V. "prisindex kommunal verksamhet". Det omfattar "löner och övrig verksamhet".

Förbundsstyrelsen har därför lyft frågan om att öka medlemsbidraget till medlemmarna. Dessutom hoppas man komma överens om en framtida årlig uppräknings av medlemsbidraget enligt SKL:s index KP.V. "prisindex kommunal verksamhet".

Det viktigaste nu är att fastställa att medlemsbidraget fr.o.m. år 2021 bör ökas. Om avgiften inte ändras krävs underskott eller att vi genomför drastiska förändringar. Det kommer att bli kännbart.

Ekonomisk ställning

Förbundet har under året bedrivit verksamhet för 5 725 926 kr. Årets resultat blev ett överskott på 323 481 kr och det ackumulerade överskottet, dvs. eget kapital blev 1 122 774 kr, vilket kan jämföras med 799 293 kr året innan.

Balanskravsresultat

Förbundet redovisar ett positivt balanskravsresultat för 2019 som uppgick till 323 481 kr. Resultatet innebär att förbundet uppfyller kommunallagens krav på att intäkterna ska överstiga kostnaderna (balanskravet) för året 2019.

1.1 Sammanfattning av verksamhetsåret

2019 blev ett händelserikt år. Helt i linje med plan har arbetet med metodutveckling, analys och kunskapsspridning utvecklats och enligt parternas önskan har samordning av befintliga aktiviteter samt möjliggörandet av samverkan varit i fokus. 342 deltagare har registrerats i SUS som strukturövergripande volyminsatser och 430 deltagare har registrerats i individinriktade insatser (160 kvinnor och 107 män) deltagit i de individinriktade insatserna som registreras med personuppgifter i SUS samt 163 deltagare i individinriktade volyminsatser.

Under året genomfördes en storskalig kartläggning och omvärldsanalys. Analys och planeringsfasen inleddes från och med maj, resultatet av denna kartläggningen/ behovsinventeringen presenterades i november 2019.

Förbundets satsning på kunskapsspridning och dialog gav också frukt. Temadagar och seminarier lockade 122 individer och Rehabmässan nådde publikrekord med cirka 220 besökare.

Verksamheten gjorde ett överskott för 2019 (323 481 kr). Därmed har det egna kapitalet ökat till 1 122 774 kr. Förbundet uppfyller härigenom statens krav om att förbruka eget kapital och i största möjliga utsträckning omvandla tilldelade medel i aktiva insatser.

Sammantaget har förbundet finansierat 9 (7 insatser år 2018, respektive 10 insatser år 2017) insatser under året av individ- och strukturell karaktär och med sitt mer strategiska arbetssätt påverkat ordinarie strukturer för att framgent kunna erbjuda aktuella målgrupper ökad kvalitet i välfärdstjänsterna.

1.1.1 Styrelsens utlåtande om året 2019

Förbundsstyrelsen ser tillbaka på verksamhetsåret 2019 och konstaterar att utvecklingen ligger i linje med uppsatta mål och verksamhetsplan. Arbetet med att få ordning och reda på administration, struktur och rutiner har fortgått och det ekonomiska målet att omvandla tilldelade medel till verksamhet är uppnått. Det egna kapitalet ligger under nationella rådets rekommenderade maxnivå för förbundet. Sammantaget bedömer styrelsen att förbundets mål för en god ekonomisk hushållning är uppnått för året.

Förbundet delar utmaningen med minskad tilldelning. Ett starkt argument för målsättningen att kunna växla upp eget medel. Cirka 2,4 miljoner kronor (fr.o.m. 201809.01 – t.o.m. 2020.11.30) utöver grundtilldelningen har ropats hem genom ansökan till Tillväxtverket. Något som gör förbundet mindre sårbart och leder in till bredare nätverk. Genom dessa

resurser har också parterna i högre utsträckning kunnat använda förbundet till metodutveckling. Dessutom får vi mer långsiktigt hållbar utveckling och att tjänsterna utvecklas mer samordnat mellan parterna. En förändring som styrelsen gärna ser mer av.

1.2 Om förbundet

1.2.1 Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har styrelsen ett kansli.

1.2.2 Historik

Samordningsförbundet bildades i november 2008. De erfarenheter och kunskap som förvärvats sedan starten har använts som grund för fortsatt utveckling. Fyra tydliga inriktningar har vuxit fram:

- att bedriva individinriktade insatser
- att påverka strukturer
- att arrangera mötesplatser
- att vara informationsförmedlare

1.2.3 Lagrum

Samordningsförbundet verkar utifrån Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210) och förbundsordningen som beslutats av Samordningsförbundets medlemmar. Lagens syfte är att ge lokala aktörer möjligheter att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet och samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering samt underlätta en effektiv resursanvändning.

Samordningsförbundet följer även lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och kommunallagen (2017:725) i tillämpliga delar.

1.2.4 Uppdrag

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar Samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre. Det kan t.ex. handla om kompetensutveckling, kunskapsutbyte och gemensamma utbildningar.

1.2.5 Finansiering/Medlemsavgifter

Årets tilldelning från förbundsmedlemmarna uppgår till 5 266 000 kronor, där Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen bidrar med hälften, Region Örebro län med en fjärdedel och kommunerna med resterande fjärdedel.

Därutöver hade förbundet andra intäkter i form av projektmedel från Tillväxtverket på 783 408 kronor.

1.2.6 Verksamhetsidé och vision

"Samordningsförbundet Sydnärke ska vidareutveckla samverkan mellan myndigheter och andra parter för att personer som behöver ett samordnat stöd ska få bättre förutsättningar att uppnå egen försörjning."

Det övergripande målet för förbundet är att bedriva finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet så att de aktuella samhällsresurserna effektivteras till nytta för invånarna i Sydnärke.

Syftet är dels att underlätta för målgruppen att uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete, dels att underlätta en effektiv resursanvändning.

Ur individperspektiv innebär detta att personer med behov av samordnad rehabilitering erbjuds individuell handlingsplan med samhällets samlade kompetenser, insatser och lösningar. Förväntat resultat är ökade möjlighet till egen försörjning och en ökad livskvalitet.

För samhället är syftet att optimera de samlade resurserna genom att fler kommer i arbete. Förväntat resultat är en större effektivitet och att resurser frigörs för angelägna behov.

Samordningsförbundets arbete ska genomsyras av ett medborgarperspektiv med individen i fokus. Genus och mångfaldsperspektiv ska uppmärksammas i kartläggningar, insatser, uppföljningar och utvärderingar.

Vision

Förbundsstyrelsen har för 2019 följande vision: " Samordningsförbundet Sydnärke ska för sina medlemmar arbeta med samverkan, så att de kan stötta enskilda individer att uppnå eller förbättra sin förmåga till egen försörjning"

Förbundets vision bygger på tre hörnstenar:

- Individens behov i fokus
- Möjliggörandet av effektiva och framgångsrika insatser
- Ett tydligt utvecklingsfokus

1.3 Beskrivning av verksamheten

Samordningsförbundet Sydnärke använder sig av Nationella rådets rekommenderade mall för en strukturerad behovsinventering. Mallen förfinades/anpassade till våra lokala förutsättningar och användes sedan som stöd för arbetet med planering av insatser inom finansiell samordning för 2019. Analys samt underlag med synpunkter är inhämtade från de samverkande myndigheterna. Behovsinventeringen användes som ett stödverktyg i samband med framtagning av verksamhets- och budgetplan för år 2019. Behovsinventeringens syfte var att ge stöd i arbetet med en strukturerad kartläggning, analys av behov och planering av insatser. En behovsinventering med kvantitativa och kvalitativa data är ett sätt att identifiera grupper som är i behov av insatser med finansiering från Samordningsförbunden.

1.3.1 Målgrupper

I proposition 2002/03:132 uppskattas behovsgrupperna för den finansiella samordningen uppgå till fem procent av den yrkesverksamma befolkningen. Översatt till förbundets geografiska område innebär det att cirka 1 600 personer i Sydnärke är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Totalt är den yrkesverksamma befolkningen cirka 32 000 individer.

Gemensamt för målgruppen är att:

- De har behov av samordnade insatser från två eller fler myndigheter.
- Insatserna syftar till att individerna uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete/uppnå egen försörjning.
- Insatserna står att finna inom de samverkande parternas kompetens men samverkan innebär minskad rundgång och bättre effekter.

Målgruppen kännetecknas av:

- Olika former av fysiska eller psykiska besvär samt arbetsmarknadsmässiga eller sociala problem – ofta en kombination av dessa.
- Befinner sig ofta ganska långt från arbetsmarknaden och är beroende av det offentliga för sin försörjning.

Under 2019 har förbundet riktat särskild uppmärksamhet på följande grupper i utveckling och genomförande av finansierade insatser:

- Unga vuxna med komplex problematik som står utanför arbetslivet.
- Individer med funktionsnedsättning som har samordnade rehabiliteringsbehov.
- Personer med bristande kunskaper i svenska språket som är arbetslösa och som har någon form av funktionsnedsättning, eller misstanke om funktionsnedsättning.

1.3.2 Insatser

I verksamhetsplanen för 2019 beskriver styrelsen de åtaganden Samordningsförbundet har i stödet till metod- och kunskapsutveckling samt förbättrad samverkanskultur. Åtagandena är indelade i 4 verksamhetsområden som beskrivs nedan:

- Att prioritera utveckling av Coachingteamet och Mottagnigsteamet
- Satsning på grundutbildning till medarbetare i Supported Education
- Satsningar för utrikesfödda med funktionsnedsättning
- Satsningar på metod- och kunskapsutveckling

Stöd och finansiering till individriktade insatser

I de insatser som förbundet finansierar ingår det att stödja de som står lite längre från arbetsmarknaden. Det kan handla om att personerna kan ha svårt att ta del av Arbetsförmedlingens stöd om man inte samtidigt arbetar med samordning kring personen. Det som skiljer sig mot vad man vanligen arbetar med andra arbetssökande är att de här personerna befinner sig längre från arbetsmarknaden, de har oftast inget klart yrke och behöver arbetsträna. Ofta har de någon form av psykisk ohälsa i kombination med en neuropsykiatrisk problematik. Även om de är inskrivna på Arbetsförmedlingen kan de haft svårt att kvalificerat sig för arbetsförmedlingens program och insatser till exempel jobb- och utvecklingsgarantin.

Det är personer som har "hankat sig fram" mellan olika åtgärder och ersättningar. När de har mått bättre har de kunnat delta i ett projekt, sedan har de antingen blivit sjukskrivna eller sökt försörjningsstöd. Men ingen myndighet har tagit reda på varför det har sett ut så här.

En viktig del i insatserna som vi erbjuder har därför varit samordningen med andra myndigheter för att stödja individerna i hela deras livssituation. Det har handlat om att ta reda på de bakomliggande orsakerna till problemen genom hjälp från till exempel vuxenpsykiatrin. Vi har stöttat dem i hela deras sociala situation för att skapa en hållbar förändring. Det har också visat sig bli effektivt eftersom de här personerna ofta redan har kontakt med flera myndigheter.

Många har mått dåligt länge, även unga, som kanske aldrig fått någon diagnos, kan ha haft problem sedan lågstadiet. Nu känner de att det äntligen fått hjälp.

Samordningsförbundet har under 2019 finansierat 5 insatser som riktar sig till personer i behov av samordnad rehabilitering. Många insatser har pågått i flera år och övergått från projekt till mer långsiktiga samverkansinsatser. I bilagorna 2, 3 och 4 finns en beskrivning av var och en av de finansierade insatserna, där också statistik, måluppfyllelse och en

utvärdering av indikatorer för finansiell samordning redovisas på insatsnivå. I verksamhetsberättelsen ges en översiktlig bild av resultat och verksamhet.

Totalt hade insatserna 267 deltagare under år 2019. Därtill tillkommer totalt 163 rådgivande ärenden (individuella konsultationer) inom ramen för Mottagningsteamet (år 2018 var antalet deltagare 279).

Könsfördelningen visar att cirka 60 % av deltagarna är kvinnor och 40 % är män. Cirka 36 % procent av de som deltar i de finansierade insatserna är unga, mellan 16–29 år. En mätning bland de deltagare som registrerats som aktuella i insatser under 2019 visar att 22 % (22 %, 2018) procent är bosatta i Askersund, 24 % (24 %, 2018) procent i Hallsberg, 38 % (37 %, 2018) procent i Kumla och 16 % (16,5 %, 2018) procent i Laxå.

Deltagarna i de olika individinriktade rehabiliteringsinsatserna har ofta en kombination av medicinska, sociala och arbetsmarknadsrelaterade rehabiliteringsbehov. Gemensamt för många är en relativt låg utbildningsbakgrund och ett långvarigt behov av offentlig försörjning. Av de deltagare som skrevs in i insatser under 2019 har cirka 25 % av deltagarna haft en offentlig försörjning i 3 år eller mer och 15 % haft en offentlig försörjning i 6 år eller mer när de påbörjar en insats. Ganska få deltagare har utbildning utöver gymnasieutbildning. Nära 46 % av deltagarna har som högst en avslutad grundskoleutbildning eller ingen alls. För mer information, se bilaga 3, insatserna i siffror, statistik.

Stöd och finansiering till strukturinriktade insatser

Samordningsförbundet har under 2019 finansierat 4 strukturinriktade insatser som riktar sig till medarbetare från de samverkande myndigheterna.

Totalt hade insatserna 342 deltagare under år 2019 (år 2018 var antalet deltagare 203).

De insatser som Samordningsförbundet finansierar ska:

- Bidra till effektivare arbetssätt inom rehabiliteringsområdet genom att exempelvis undvika dubbelarbete och möjliggöra gemensamma sätt att hantera problem som kan uppstå
- Bidra till samhällsekonomiska vinster, effektivare välfärdsarbete, minskade behov av rehabiliteringsinsatser och minskat behov av offentlig försörjning
- Skapa struktur och långsiktighet i samverkansarbetet
- Möjliggöra ny utveckling inom samverkansområdet rehabilitering.
- Utveckla en gemensam helhetssyn utifrån förbundets uppdrag och individens behov.

Strukturövergripande aktiviteter under 2019

Nätverk och erfarenhetsutbyte

Förbundet medverkar aktivt i utbildningar och nätverkssamarbete med övriga förbund i länet, NNS, Nationella Rådet m.fl. i syfte att utveckla den egna verksamheten.

Stöd till samverkan

Förbundet har i uppgift att bistå medlemsmyndigheterna inklusive finansierade insatser i processtöd, metodutveckling och uppföljning samt främja kunskaps- och erfarenhetsutbyte inom samverkansområdet.

Myndighetsgemensamma utbildningar

Förbundet ska erbjuda medarbetare hos förbundets parter gemensamma utbildningar och möjligheter att utbyta erfarenheter och kunskap.

Uppföljning och utvärdering

Förbundet ska följa upp finansierade insatser och återrapportera resultat till förbundet och dess parter.

Information och kunskapsspridning

Förbundet ska sprida information om Samordningsförbundet och dess verksamhet genom hemsida, Facebook och andra informationsinsatser.

Socialt företagande

Under 2019 har förbundet tillsammans med Coompanion Örebro och Västmanland medverkat till att två företag i Sydnärke (Bra & Begagnat och Navet) blivit certifierade som sociala företag.

Kartläggning/behovsinventering

Förbundsstyrelsen beslutade i mars 2019 att arbeta med kartläggning och analys av målgrupper, organisation och arbetssätt gällande individer med behov av samordnade insatser från förbundsmedlemmarna samt omvärldsanalys. Det övergripande målet är att genom bättre arbetssätt för kartläggning och omvärldsanalys kunna ge förbundens medlemmar faktaunderlag och ökad analysförmåga och därigenom bidra till utvecklingen av välfärdens tjänster inom ramen för finansiell samordning. Arbetsgruppen bestod förbundschefen, Pernilla Knutsson från företaget Stories & brands som processledare och Anette Augustsson som sekreterare. Målet beskrevs som att genom bättre arbetssätt för kartläggning och omvärldsanalys samt strukturerad behovsanalys kunna ge förbundens medlemmar faktaunderlag och ökad analysförmåga och därigenom bidra till utvecklingen av välfärdens tjänster inom ramen för finansiell samordning.

Mässor/event

Samordningsförbunden i Örebro län samordnar en årlig rehabiliteringsmessa för hela länet. Målgruppen är politiker och tjänstemän. Temat för år 2019 var jämställdhet och våld i nära relationer.

Sociala medier/Kommunikation

Under 2019 har förbundschefen underhållit och utvecklat förbundets digitala närvaro via hemsidan och på förbundets Facebooksida. Antalet Facebookföljare ökar stadigt och låg på 90 den 31 december 2019.

1.4 Måluppfyllelse och resultat

Samordningsförbundets uppdrag/verksamhet delas in i två delar:

Uppdrag 1

Finansiera, stödja och utveckla individinriktade samverkansinsatser samt långsiktiga och strategiska processer.

Verksamhet

För att samordning ska utvecklas behövs arenor och resurser som kan förvalta och utveckla goda idéer. Samordningsförbundet ska finansiera långsiktiga lösningar (samlokalisering, processer, insatser etc.) för de behov som inte är möjliga att finansiera inom ramen för ordinarie verksamhet eller i vardagssamverkan.

Förbundet ska också möjliggöra tidsbegränsade utvecklings- eller pilotprojekt som inte kan göras i ordinarie verksamhet. Genom detta kan utvecklingsarbete och samverkansstrukturer utvecklas för att sedan implementeras i ordinarie verksamhet eller kunskap och erfarenheterna tas tillvara inom verksamhet finansierad av förbundet.

Beslutad budget och utfall för uppdrag 1

Budget 4 487 000 kr, utfall 4 252 254 kr.

Uppdrag 2

Stödja metod- och kunskapsutveckling samt förbättrad samverkanskultur.

Verksamhet

Samordningsförbundet ska verka för förstärkning av samverkan och utgöra forum för kunskapsöverföring, metodutveckling och information genom att kartlägga, identifiera och visa på problem/möjligheter i samarbetet mellan myndigheterna. Samverkan ska främjas och utvecklas genom att stödja myndigheternas arbete med hur erfarenheter tas till vara på bästa sätt och möjliggöra gemensamma.

Beslutad budget och utfall för uppdrag 2

Budget 45 000 kr, utfall 131 638 kr.

Kostnadsfördelning mellan administration och individinriktade insatser respektive strukturövergripande insatser.

Individinriktade insatser 74 %

Strukturövergripande insatser 3 %

Administration 23 %

1.4.1. Uppföljning och resultat för individinriktade insatser

Resultaten i delårsredovisning 2019 visar att Samordningsförbundet har nått samtliga mål. Därmed har uppdraget att stödja medlemmarnas arbete att förbättra för individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering att närma sig eller nå egen försörjning uppfyllts.

Deltagare: Under 2019 har förbundets individinsatser stöttat 430 deltagare.

Av de 430 registrerade deltagarna är:

- 78 % nya deltagare
- 1 % nya anonyma deltagare
- 60 % kvinnor och 40 % män

VW ES CM JAD S

- 36 % bland de nya deltagarna är yngre än 30 år
- 25 % bland de nya deltagarna har haft offentlig försörjning i mer än 3 år
- 46 % bland de nya deltagarna har en grundskoleexamen eller lägre som högsta avslutade utbildningsnivå
- 46 % av de nya deltagarna har någon form av eftergymnasial utbildning

Totalt har 189 individer skrivits ut från individinriktade insatser under perioden.

- Av dessa är 45 deltagare, det vill säga 24 %, fått arbete, studier eller arbetssökande.
- Av dessa är 73 deltagare, det vill säga 39 %, i fortsatt rehabilitering
- Av dessa har 53 deltagare, det vill säga 28 %, fått allvarligt försämrat hälsoläge och är sjuka
- Övrigt (föräldraledighet, flytt och utan mätning) 18 deltagare

1.4.2. Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser

I de strukturinriktade insatserna är antalet deltagare 342. Samordningsförbundet finansierar strukturövergripande insatser för att stärka samverkan mellan myndigheterna och för att öka kunskapen om olika gruppers behov av arbetslivsinriktad rehabilitering. Dialog och kommunikation är den vanligaste insatsen. Även de strukturövergripande insatserna syftar ytterst till att ge stöd till individer men resultatet kan inte avläsas på individnivå annat än som antal deltagare i en insats.

Beskrivning av de strukturövergripande insatserna:

- Dialog och kommunikation avser fördjupade insatser mellan flera myndigheter i syfte att sprida information, förenkla processer, gemensam kompetenshöjning, underlätta det gemensamma arbetet etc.
- Utbildning avser utbildningsinsatser inom specifika områden såsom diagnoser, förhållningssätt, metoder etc. Här finns också myndighetsgemensamma konferenser med bredare ansats.
- Kartläggning innebär till exempelvis kartläggning av individer som får en viss form av ersättning från sjukförsäkringen eller utredning kring vilka rehabiliteringsinsatser som olika målgrupper behöver framöver. Även kartläggning av samverkansorganisationernas och personalens behov av utbildning och kompetensutveckling registreras här.

Förbundet har registrerat sammanlagt 4 strukturövergripande insatser under 2019.

Förbundet hade budgeterat att nå drygt 275 deltagare med information, dialog, frukostmöten, utbildning med mera. Det verkliga antalet blev dock drygt 342 deltaganden.

VW SS AM AB E

1.5 Styrelsens arbete under året

1.5.1 Ägarsamråd

Den 5 april 2019 hade samtliga Samordningsförbund i Örebro län ett ägarsamråd. Samtliga Förbund redovisade kort om pågående insatser och mötet avslutades med dialog.

1.5.2 Förbundets styrelse:

Samordningsförbundets styrelse har under 2019 sammanträtt vid 6 protokollförda möten. Därtill har styrelsen haft två planeringsdagar för verksamhetsplanering. Vid verksamhetsplaneringen den 2019.03.22 och 2019.11.08 deltog också beredningsgrupp.

Beslutande i Samordningsförbundet styrelse 2019

- Inger Trodell Dahl, ordförande
- Annica Moberg, vice ordförande
- Erling Johansson, Ledamot
- Liisa Ejdenwik, ledamot, ersattes, 2019.12.12 med Gunilla Kanrell
- Kristian Berglund, ledamot
- Veronica Wallgren, ledamot
- Anette Schön, ledamot

Ersättare

- Ebba von Schéele
- Jan Engman
- Siv Ahlstrand
- Ulla Strauss
- Linda Matstoms
- Ulrika Björklund, ersattes 2019.11.01 med Olle Isacson
- Anna-Liisa Törmänen

Ständig adjungerad till förbundets styrelsemöten är
Raéd Shaqdih, förbundschef

1.5.3 Beredningsgruppen

Beredningsgruppen utgör ett fristående stöd i beredning av förslag till beslut. Det är förbundschefen som är sammankallande och gruppen består av representanter från förbundsmedlemmarna och är ett stöd till förbundschefen. Gruppen har även till uppgift att informera samt förankra i den egna organisationen. Beredningsgruppen fungerar även som styrgrupp till de av förbundet finansierade insatserna.

Utsedda representanter

- Askersund kommun, Johan Prabin och Hans Carlsson samt Göran Richter som ersättare
- Hallsbergs Kommun, Sandra Leontiou och Marie Fredriksson samt Maria Johansson Engdahl som ersättare
- Kumla kommun, Malin Bäcklund och Maria Israelsson samt Gabriella Mueller Prabin som ersättare
- Laxå kommun, Jessica Vidberg och Pierre Sahlin som ersättare
- Arbetsförmedlingen, Sara Axén och Claes Hagelvik som ersättare
- Försäkringskassan, Erika Karlsson och Cecilia Törnkvist som ersättare.
- Region Örebro län, Lennart Svärd och Ulrika Björklund, ersättare är Sirpa Ljung.

VW 

1.5.4 Kansli

I kansliet arbetar en förbundschef som är heltidsanställd i Kumla kommun och utlyrd till förbundet. I arbetsuppgifterna ingår bland annat att inom förbundet ansvara för att styrelsens beslut verkställs och att dessa följs upp, att leda och samordna förbundets verksamhet, att stödja verksamhetsutveckling och samverka mellan parterna, att arbeta med information och förankring samt att ansvara för den ekonomiska förvaltningen.

Under 2019 har kansliet arbetat med att genomföra styrelsens beslut att starta och utveckla olika insatser. Insatserna följs upp med registreringar i Statens uppföljningssystem. Förbundschefen har arbetat med att bygga upp ett omfattande kontaktnätverk samt haft dialog med olika lokala aktörer i området dels inom medlemsorganisationerna men även lokala externa aktörer ex Coompanion, Sociala Arbetsintegrerade företag m.fl.

Förbundet har en hemsida som uppdateras löpande. År 2017 startade förbundet sin Facebooks sida. Total antal följare av sidan är 120. Räckvidd för de olika inläggen varierar mellan 50 och 210 visningar.

1.5.5 Revisorer

Samordningsförbundets årsredovisning med räkenskaper samt styrelsens förvaltning ska granskas av revisorer för varje medlems räkning. Revisorerna utses av medlemmarna.

Utsedda

- På uppdrag av staten revisor Svante Engquist, auktoriserad revisor, KPMG AB
- På uppdrag av Region Örebro län Gunilla Carlsson.
- På uppdrag av kommunerna i Sydnärke Per Ager

Revisorerna har Jennie Fernros från revisorsfirman FREVEKO AB som sakkunnigt biträde.

Vid revision tillämpas bestämmelserna i 26§ (203:1210) i lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser

1.5.6 Verksamhetsutveckling

Samarbeten har även pågått mellan Samordningsförbunden regionalt och nationellt med bland annat nationella möten anordnade av NNS (Nationella nätverket för samordningsförbund) och NR (Nationella rådet). Förbundsordföranden är sedan april 2018 invald i NNS styrelsen och tillsammans med förbundschefen deltar i dess styrelsemöten. På länsnivå genomfördes 8 regionmöten med Samordningsförbunden i Örebro län som främst har handlat om att hämta in erfarenheter och förberedelse till rehabiliteringsmässan.

VW 

2. Driftsredovisning

Belopp tkr	Utfall jan-dec 2019	Aktuell budget jan-dec 2019	Avvikelse utfall - budget	Bokslut helår 2018
Nettokostnad	324 652	372 261	-47 609	-79 339
Bidrag/intäkt	6 049 407	6 381 261	-331 854	5 740 056
Resultat	323 481	370 761	-47 280	-80 480
Utgående eget kapital	1 122 774	1 256 054	-133 280	799 293
Likvida medel	1 805 474	1 766 084	39 390	1 816 561

3. Resultaträkning

Belopp i kr.	Not	2019-01-01	2018-01-01
		-2019-12-31	-2018-12-31
Verksamhetens intäkter	1	6 049 407	5 740 056
Verksamhetens kostnader		-5 724 755	-5 819 395
Avskrivningar			
Verksamhetens nettokostnad		324 652	-79 339
Verksamhetens resultat		324 652	-79 339
Finansiella intäkter			-
Finansiella kostnader		-1 171	-1 141
Resultat efter finansiella poster		323 481	-80 480
Extraordinära poster		-	-
Årets resultat		323 481	-80 480

4. Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2019-12-31	2018-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgång		-	-
Omsättningstillgångar			
Fordringar	2	864 171	3 165 370
Kassa och bank		1 805 474	1 816 561
Summa omsättningstillgångar		2 669 645	4 981 931
Summa tillgångar		2 669 645	4 981 931
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital			
Årets resultat		323 481	-80 480
Övrigt eget kapital		799 293	879 773
Avsättning			
Avsättningar för pensioner			-
Skulder			
Långfristiga skulder			-
Kortfristiga skulder	3	1 546 872	4 182 638
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		2 669 645	4 981 931
Ansvarsförbindelser		-	-

5. Kassaflödesanalys

Belopp i kr.	2019-12-31	2018-12-31
Årets resultat	323 481	-80 480
Justering för ej likviditetspåverkande poster		
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	323 481	-80 480
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	2 301 199	-30 456
Ökning/minskning kortfristiga skulder	-2 635 767	353 476
Kassaflöde för den löpande verksamheten	-334 568	323 020
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-	-
Årets kassaflöde	-11 087	242 540
Likvida medel vid årets början	1 816 561	1 574 021
Likvida medel vid årets slut	1 805 474	1 816 561

VW SS CMM JPP F

6. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning i tillämpliga delar..

7. Noter

Not 1. Verksamhetens intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Driftbidrag från staten	2 633 000	2 787 000
Driftbidrag från Askersunds kommun	273 459	287 479
Driftbidrag från Hallsbergs kommun	384 223	409 132
Driftbidrag från Laxå kommun	136 778	145 063
Driftbidrag från Kumla kommun	522 039	551 826
Driftbidrag från landsting/region	1316500	1 393 500
EU-medel och andra bidrag, Tillväxtverket	783 408	166 056
Övriga intäkter	-	-
Summa	6 049 407	5 740 056

Not 2. Fordringar

	2019-12-31	2018-12-31
Övriga fordringar	94 093	2 632 999
Skattekonto	-	-
Momsfordran	371 694	346 430
Förutbetalda kostnader	18 384	19 885
Upplupna intäkter	380 000	166 056
Summa	864 171	3 165 370

Not 3. Kortfristiga skulder


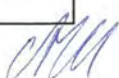


	2019-12-31	2018-12-31
Leverantörsskulder	1 480 965	1 425 065
Revision	56 000	56 000
Student consulting, administrativt stöd december	-	14 947
Arbetsförmedlingen upplupen lön december	-	41 043
Elkostnad december	9 907	12 584
Askersunds kommun	-	273 459
Laxå kommun	-	136 778
Hallsbergs kommun	-	384 223
Kumla kommun	-	522 039
Region Örebro län	-	1 316 500
Summa	1 546 872	4 182 638

Not 4. Räkenskapsrevision

Total kostnad för räkenskapsrevision 2019 var 60 595 sek.

Varav 52 295 sek är kostnad för sakkunnigas granskning av räkenskaperna.

Kostnaderna för räkenskapsrevision avser kostnader för granskning av bokföring delårsrapport samt årsredovisning för räkenskapsår 2019

VW    

8. Eventuella tilläggsupplysningar

Sammanställning av utfall och budget 2019

Insatser	Budget 2019	Utfall 2019	Differens
Mottagningsteam	-1 311 000	-1 051 782	259 218
Coachingteam Sydnärke	-3 176 000	-1 827 867	1 348 133
Coachingteam - Växa		-1 372 605	-1 372 605
Mässa	-30 000	-26 547	3 453
Gemensam samverkansdag	-15 000	-15 000	0
Behovsinventering		-90 091	-90 091
Summa insatser	-4 532 000	-4 383 892	148 108
Styrelse	-302 000	-397 389	-95 389
Kansli	-1 175 000	-943 474	231 526
Summa kansli och styrelse	-1 477 000	-1 340 863	136 137
Totalt	-6 009 000	-5 724 755	284 245
Intäkter/medlemsavgifter	5 266 000	5 265 999	-1
EU-medel och andra bidrag	1 115 261	783 408	-331 853
Intäkter/övriga intäkter			
Finansiella intäkter/kostnader	-1 500	-1 171	329
Resultat	370 761	323 481	-47 280

9. Styrelsens beslut

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

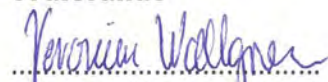
Styrelsen beslutar att föra över det ackumulerade överskottet om 1 122 774 kr till nuvarande årsbudget 2020.

(Då varje ledamot sitter på personligt mandat ska de inte skriva under i egenskap av representant för en myndighet, utan från sin roll i Samordningsförbundets styrelse.)

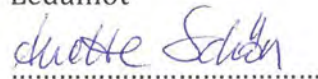
Datum:.....2020.03.20.....



Inger Trodell Dahl
Ordförande



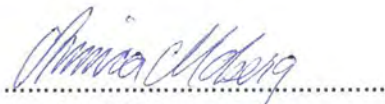
Veronica Wallgren
Ledamot



Anette Schön
Ledamot



Erika Karlsson
Ledamot



Annica Moberg
Vice ordförande



Erling Johansson
Ledamot



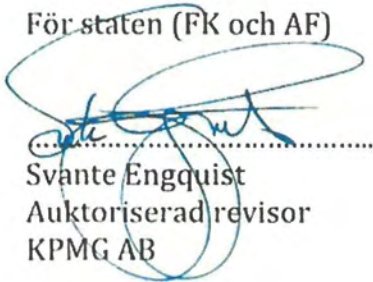
Gunilla Kanrell
Ledamot



10. Revisorernas påteckning

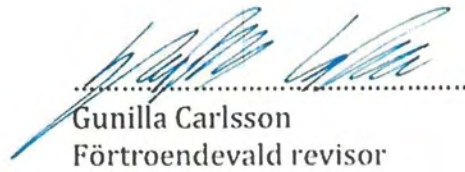
Revisionsberättelsen har angivits 2020-03-20

För staten (FK och AF)




.....
Svante Engquist
Auktoriserad revisor
KPMG AB

För Region Örebro län



.....
Gunilla Carlsson
Förtroendevald revisor

För Kommunerna i Sydnärke



.....
Per Ager
Förtroendevald revisor för kommunerna Askersund, Hallsberg, Kumla och Laxå

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Samordningsförbundet Sydnärke, org. nr 222000-2600
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen
Regionfullmäktige Örebro län
Fullmäktige i Askersund kommun
Fullmäktige i Hallsberg kommun
Fullmäktige i Kumla kommun
Fullmäktige i Laxå kommun

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Samordningsförbundet Sydnärke för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av samordningsförbundets finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att resultaträkning och balansräkning för förbundet fastställs.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisors sed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt lagen om finansiell samordning, kommunallagen och därmed enligt god revisionssed för kommunal verksamhet i Sverige. Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Vi har biträtt i vår granskning av ett sakkunnigt biträde.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Sydnärkes Samordningsförbund för år 2019.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Sydnärkes samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

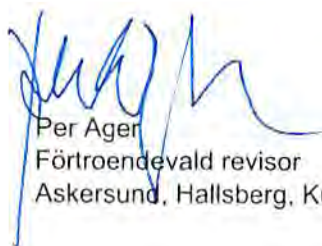
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

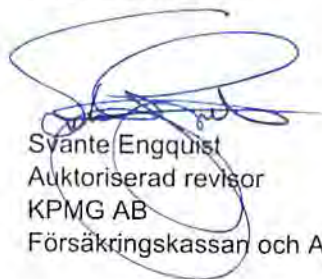
Hallsberg den 20 mars 2020



Gunilla Carlsson
Förtroendevald revisor
Region Örebro län



Per Ager
Förtroendevald revisor
Askersund, Hallsberg, Kumla och Laxå kommuner



Svante Engquist
Auktoriserad revisor
KPMG AB
Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen

FREVEKO

Rapport från Freveko AB

Avseende 2019 års revision av Samordningsförbundet Sydnärke

2020-03-20



Innehållsförteckning

- 1) Revisionens inriktning
- 2) Resultatanalys
- 3) Balansanalys
- 4) Revisionen
- 5) Förbättringsförslag
- 6) Sammanfattande revisionell bedömning

Bilaga 1 - Ordförklaring

Bilaga 2 - Trafikljus

FREVEKO

Inledning

I den här rapporten presenterar vi det revisionsarbete som vi har utfört avseende 2019 års revision. Syftet är att ge er en bättre bild av vår revision av förbundets räkenskaper, dess interna kontroll samt styrelsens och förbundschefens arbete och de iakttagelser som vi har gjort under arbetets gång.

Rapporten innehåller både våra förslag på utvecklingsområden och områden där vi bedömt att förbundet har en bra intern kontroll. Kopplat till de utvecklingsområden som vi har identifierat hittar ni även våra förslag på hur ni kan arbeta med dessa framöver.

Vi har även sammanfattat de frågeställningar som vi tycker är väsentliga att beakta i ert framtida styrelsearbete.



Jennie Fernros

Auktoriserad revisor

jennie.fernros@freveko.se

072-467 69 97

Mia Karacs

Revisorsassistent

mia.karacs@freveko.se

072-467 69 95



Revisionens risk- och fokuserområden

Vi har identifierat följande områden med förhöjd risk inom er verksamhet:

- * Eget kapital – storleken samt betydelsen för god ekonomisk hushållning
- * Uppbyggnaden av redovisningen och den finansiella rapporteringen
- * Verksamhetsrevision – beslutande, uppföljning och måluppfyllelse
- * Intern kontroll – existensen av rutiner för intern kontroll

1 Revisionens inriktning

Revisionens syfte

Förbundets revisor som representerar de ingående kommunerna och Region Örebro län har gett Jennie Ferreros på Freveko AB i uppdrag att granska 2019 års årsredovisning.

Vårt uppdrag är att informera styrelsen och revisorerna om den bedömning av redovisning och förvaltning som ligger till grund för utformningen av revisionsberättelsen. Vi vill också ge förslag på förbättringar vad gäller processer och rutiner för ert förbund.

Vår revisionsgranskning är baserad på risk* och väsentlighet*.

I revisionsuppdraget ingår att granska den finansiella informationen, men även att granska styrelsens och förbundschefens förvaltning av förbundet, vilket sker genom vår förvaltningsrevision*.

Styrelsen ansvarar för att förbundet upprättar en årsredovisning inom tre månader från räkenskapsårets slut, vilket framgår av Lag (2003:1220) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser och Lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning ska gälla i tillämpliga delar.

Vår granskning har utförts enligt god revisionssed och med iakttagande av revisorslagens bestämmelser om bl a opartiskhet och självständighet samt med beaktande av ISA (International Standards on Auditing).

Granskningen har utförts enligt den upprättade revisionsplanen.

* Finns beskrivet i bilaga 1

Resultaträkning

Erhållna bidrag har minskat med 308 tkr jämfört med 2018 och uppgår till 5266 tkr för 2019. Mellan 2017 och 2018 var minskningen 221 tkr. Tildelning av medel styrs av beviljade medel från Försäkringskassan som sätter nivån för övriga ingående parter. Förbundet har dock beviljats extra medel om 783 (166) tkr under 2019 (2018) avseende ett visst projekt. De totala intäkterna har dock ökat mellan 2018 och 2019.

Verksamhetens kostnader är 94 (506) tkr lägre jämfört mot fög år. Avvikelsen ligger främst i kostnaden för individriktade insatser som minskat med 210 tkr mellan 2018 och 2019. I övrigt förekommer inga större avvikelser mellan räkenskapsåren.

De direkta kostnaderna blev 148 tkr lägre än budgeterat; främst som följd av 259 tkr lägre kostnader för mottagningssteamet än budgeterat. Kostnaden för styrelsen blev 95 tkr högre än budgeterat och kostnaden för kansliet blev 232 tkr lägre än budgeterat.

Årets resultat blev +323 tkr jämfört med reviderad budget om 371 tkr (dvs avvikelse om -47 tkr) vilket innebär att styrelsen inte minskat överskottet från tidigare år utan istället ökat överskottet.

FREVEKO

2 Resultatanalys

Här presenterar vi kort resultaträkningen och hur olika faktorer påverkar ert förbund.

3. Resultaträkning

		2019-01-01	2018-01-01
Belopp i kr.	Not	-2019-12-31	-2018-12-31
Verksamhetens intäkter	1	6 049 407	5 740 056
Verksamhetens kostnader		-5 724 755	-5 819 395
Avskrivningar			
Verksamhetens nettokostnad		324 652	-79 339
Verksamhetens resultat		324 652	-79 339
Finansiella intäkter			-
Finansiella kostnader		-1 171	-1 141
Resultat efter finansiella poster		323 481	-80 480
Extraordinära poster		-	-
Årets resultat		323 481	-80 480



Balansräkning

Likviditeten är god per 191231.

Likviditetsrapporter för de närmste åren tyder dock på åtgärder måste vidtas för att likviditeten ska räcka till.

Årets resultat om +323 tkr ökar det egna kapitalet till 1122 tkr.

Det egna kapitalet uppgår per 191231 till 21 % (15 %) av 2020 (2019) års bidrag (extra medel från

Tillväxtverket har ej räknats in). Rekommenderat tak uppgår till 20 %.

Budgeterat resultat för 2020 är -36 tkr, vilket skulle ge ett eget kapital per 201231 uppgående till 1086 tkr (21 %). För 2021 och 2022 har man budgeterat för minusresultat.

2 Balansanalys

Här presenterar vi kort balansräkningen och hur olika faktorer påverkar ert förbund.

4. Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2019-12-31	2018-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgång		-	-
Omsättningstillgångar	2	864 171	3 165 370
Fordringar		1 805 474	1 816 561
Kassa och bank		2 669 645	4 981 931
Summa omsättningstillgångar		2 669 645	4 981 931
Summa tillgångar		2 669 645	4 981 931
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital			
Årets resultat		323 481	-80 480
Övrigt eget kapital		799 293	879 773
Avsättning			
Avsättningar för pensioner			-
Skulder			
Långfristiga skulder			-
Kortfristiga skulder	3	1 546 872	4 182 638
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		2 669 645	4 981 931

Forbättringsförslag

- I protokoll 2019-02-01 beslutas att firmatecknare är ordförande, vice ordförande samt FC var för sig. Revisorer anses inte att firmateckningsrätten ska vara var för sig utan två i förening med två av ovannämnda.
- Felklassificering förekommer i not 3 Kortfristiga skulder då det ingår belopp i leverantörsskulderna som har fakturadatum 2020 och därmed borde vara interimsskulder istället. Redovisningen av momsen styrs även av fakturadatum som regel, dvs i dessa fall har momsen lyfts en månad för tidigt.

3 Revisionen

Intern kontroll

Vår granskning har bland annat omfattat genomgång av de väsentliga processerna för finansiell rapportering, inköp och försäljning samt lön. Här sammanfattar vi våra slutsatser och utvecklingsområden.

● Finansiell rapportering under löpande år samt bokslutsprocess

Förbundet har bra rutiner och kontroller avseende

- Uppföljning av det finansiella resultatet per kvartal under löpande år. Vid varje styrelsemöte görs periodrapport igenom.
- Uppdaterad budget. Styrelsen och FC arbetar aktivt med att revidera budgeten under löpande år.
- Uppföljning av verksamheten i styrelseprotokoll under löpande år.
- Delårsrapport finns upprättad per 190630. Kommentarer till större finansiella avvikelser finns. Denna innehåller även uppföljning av verksamheten mot av styrelsen uppsatta mål. Av styrelseprotokollen framgår också att verksamheten följs under löpande år.
- Budgeten har antagits innan 30/11 året före.
- Flerårsbudget har upprättats, vilket är nödvändigt i takt med att tidigare års överskott minskar.
- Upprättande av årsredovisning inom 3 månader från räkenskapsårets slut, dvs inom lagstadgad tid.

Förbättringsforstag

- I samband med 2019 års granskning har vi påträffat att den sammanlagda budgeten för Coachingteamet Sydnärke och Coachingteamet Växa har överskridit budgeten med 25 tkr. Insatsen Behovsinventering saknar budgeterat belopp och har således överskridit budgeten med hela kostnaden som uppgått till 90 tkr.

Intern kontroll forts

● Process för rekvisering av medel från huvudmännen

Förbundet har bra rutiner och kontroller avseende

- Rekvisering av medel från huvudmännen.
- Uppföljning och avstämning av inbetalningar.

● Inköpsprocessen

Förbundet har bra rutiner och kontroller avseende

- Manuell attestrutin. FC attesterar samtliga leverantörsfakturer och ordförande attesterar samtliga kostnader som rör FC.
- Attestordningen framgår av förbundets styrdokument.
- FC gör ingen utbetalningstest utan styrelsen har via FC delegerat utbetalningstesten till kommunen enligt delegationsordningen. Banktransaktioner godkänns och kontrasteras av två av tre behöriga ekonomer på Kumla kommun.
- Rutin finns där endast huvudmännen beviljas medel till insatser, dvs förbundet köper inte själv in verksamhet och är inte själv ansvarig huvudman för någon verksamhet. From 2019 blir Askersunds kommun huvudman för både Mottagningsteamet och Coachingteamet, vilket är positivt då det upplägget ligger mer i linje med ursprungstanken med samordningsförbunden.
- Uppföljning av nedlagda kostnader på kontonivå samt per insats/projekt görs vid varje styrelsemöte.
- Årsammanställning där utfall ställs mot budget för respektive insats framgår av bilaga till årsredovisningen.

Förbättringsförslag Löpande bokföring

- Projektredovisning tillämpas inte på ett optimalt sätt. Redovisning och rapporter är inte uppbyggda optimalt för att underlätta inrapporteringen i SUS*. I dagsläget bokförs insatskostnader på två olika konton, ett för individuellt insatser och ett för strukturövergripande insatser. Därefter görs manuell hantering i Excel för att upprätta önskvärd resultatrapport. Kostnadsställoredivisning tillämpas, men man kan inte utifrån programmet skriva ut resultatrapport per projekt. Program med projektredovisning som kan hantera resultatrapporter per insats vore önskvärd.
- Förtydligande bör göras så att rubrikerna Direkta verksamhetskostnader vs Administrativa kostnader används i bl a noten för fördelning av Verksamhetens kostnader. Under rubriken Direkta verksamhetskostnader hamnar då Projektmedel och övriga poster hamnar under Administrativa kostnader.
- Vi önskar att intäkter som ej är de ordinarie bokförs på separat intäktskonto.

Intern kontroll forts

● Löneprocessen

Förbundet har under 2019 inte haft någon anställd personal. Även styrelsearvodena administreras av Kumla kommun gentemot ledamöterna och Skatteverket.

Förbundet har bra rutiner och kontroller avseende

- Administration och attest av arvoden till styrelsen.
- Arvoden som följer Region Örebro läns reglemente.

● Löpande bokföring

Förbundet har bra rutiner och kontroller avseende

- Rörelsegilla kostnader. Kontroll har gjorts av att bokförda kostnader är kopplade till verksamheten.
- Hela upplägget håller på att göras om så att leverantörfakturor avseende en viss insats numera administreras och bokförs hos ansvarig huvudman. Förbundets leverantörfakturor kommer således endast att bestå av rekvisering av medel från ansvarig huvudman för den aktuella insatsen, vilket är ett mer korrekt upplägg utifrån grundtanken med samordningsförbunden.

*SUS= Sektorövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet

Förbättringsförslag

- Avtal finns tecknat med aktiebolag avseende hyra av lokal till coachingteamet. Eftersom lokalen avser den direkta verksamheten (en insats) finns risk att det blir att betrakta som att förbundet bedriver rehabiliteringsverksamhet i egen regi. Avtalet bör istället tecknas via någon av huvudmännen som i sin tur upphandlar av den externa aktören. Styrelsen har gjort tolkningen att förbundet underlättar för insatsen (fungerar som smörjmedel) genom att bekosta och ansvara för hyresavtalet.

Intern kontroll forts

- **Skatt**
Förbundet har skött sina åtaganden gentemot SKV under 2019.
- **Lagar**
Förbundets verksamhet och finansiella rapportering följer gällande lagstiftning.
- **Arbetsgivarrollen**
Förbundet är ej registrerat som arbetsgivare då Kumla kommun sköter de bitarna.
- **Fastställande av årsredovisning och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen**
Styrelsen har korrekt fastställt årsredovisningen i protokoll. Efter avslutad revision ska förbundet distribuera årsredovisningen med revisionsberättelse och revisionsrapport till sina huvudmän. Huvudmännen ska därefter årligen fastställa förbundets årsredovisning och bevilja styrelsen ansvarsfrihet. Av styrelseprotokollen framgår att samtliga huvudmän fastställt 2018 års årsredovisning och beviljat styrelsen ansvarsfrihet.
- **Avtal**
Avtal finns tecknade med huvudmännen avseende insatser/direkt verksamhet, bl a finns avtal tecknade med Kumla kommun avseende coachingteamet och mottagningsteamet.
- **GDPR (nya personuppgiftslagen)**
Förbundet har utsett dataskyddsbud från Kumla kommun. Styrelseledamöterna har skrivit under samtyckesblankett angående förbundets användande av deras personuppgifter. Personuppgiftsbiträdesavtal har tecknats med Kumla kommun avseende de administrativa tjänsterna samt med leverantör av webbtjänster.

Styrdokument som antagits under 2019:

Samtliga styrdokument är genomgångna och uppdaterade vid behov under 2019.

Intern kontroll forts

● Förbundets styrdokument

Förbundet har uppdaterade styrdokument enligt nedan. From 190201 gäller ny förbundsordning.

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Förbundsordning | <input type="checkbox"/> Riktlinjer för god ekonomisk hushållning |
| <input type="checkbox"/> Arbetsbeskrivning för förbundschefen | <input type="checkbox"/> Programförklaring |
| <input type="checkbox"/> Arbetsbeskrivning för beredningsgrupp | <input type="checkbox"/> Delegationsordning |
| <input type="checkbox"/> Arbetsordning för styrelsen | <input type="checkbox"/> Attestordning |
| <input type="checkbox"/> Årlig verksamhetsplan | <input type="checkbox"/> Arbetsmiljöarbetet i samordningsförbund |
| <input type="checkbox"/> Årlig budget | <input type="checkbox"/> Intern kontrollplan |
| <input type="checkbox"/> Styrdokument, delegationsordning | <input type="checkbox"/> Uppdrag, roller, ansvar och mandat som gäller styrelse, beredningsgrupp och FC |
| <input type="checkbox"/> Riktlinjer för intern styrning och kontroll | <input type="checkbox"/> Samtycke till att förbundet behandlar personuppgifter |
| <input type="checkbox"/> Kriterier för ansökan av medel till insatser | <input type="checkbox"/> Lathund "Finsam for dummies" |
| <input type="checkbox"/> Dokument där mål, syfte och uppföljning av insatser framgår | <input type="checkbox"/> Utvärdering av insatser |
| <input type="checkbox"/> Kommunikationsplan | |

Förbättringsförslag

- Avtalet avseende lokalen för coachingteamet bör hävas och nytt avtal bör tecknas via någon av huvudmännen som i sin tur upphandlar tjänsten av den externa aktören.
- Styrelsen gör inte samma tolkning utan anser det vara ett "smörjemedel" som underlättar för insatsen.
- Styrelsen bör se över förbundschefens kostnad. I den mån förbundschefen arbetar med insatser/projekt samt samverkansinsatser kan FC:s tid i projektredovisning bokföras som en direkt verksamhetskostnad istället för en administrativ kostnad.
- De administrativa kostnaderna bör ses över.

Verksamhetsrevision

Förbundets verksamhet under 2019 framgår av årsredovisningen. Här sammanfattar vi våra iakttagelser.

● God ekonomisk hushållning

Förbundet ska bedriva verksamhet som är ändamålsenlig och effektiv samt med god ekonomisk hushållning. Förbundets personal- och administrationskostnader utgör 25 (24) % av erhållna ordinarie bidrag 2019 (2018). De administrativa kostnaderna bedöms något höga i förhållande till andra förbund och jämfört med förbundets storlek. De administrativa kostnaderna 2019 uppgår till 1341 tkr och täcks således inte av den grundtilldelning om 400+400 tkr som förbundet erhåller. I detta förbund hanteras samtliga kostnader för FC som administrativa kostnader.

Kostnaden för utbetalda medel till projekt/insatser uppgår till 83 (87) % av erhållet ordinarie bidrag för 2019 (2018). Förbundets egna kapital uppgår till 21 % och överstiger rekommenderat tak om 20 %. Till förbundets nackdel är även att 2019 års tilldelade medel ej förbrukats under året, då årets resultat blev +350 tkr.

● Ej bedriva rehabiliteringsverksamhet

Förbunden får enligt förarbetena inte bedriva någon egen rehabiliteringsverksamhet. De får inte heller fatta beslut om enskilda individers deltagande i insatser eller finansiera deltagarnas försörjning, dvs ej bedriva myndighetsutövning. Förbunden kan endast finansiera insatser som utförs hos de samverkande parterna.

Avtal finns tecknade avseende lokal för coachingteamet med ett privat aktiebolag. Detta bör tecknas via någon huvudman som i sin tur upphandlar tjänsten externt och sedan säkar medel från samordningsförbundet istället.

FC fungerar i samtliga fall som processstödjare till personalen i de beviljade insatserna. FC fungerar ej som arbetsledare eller projektledare och arbetar inte med enskilda deltagare i insatserna/projekten.

Verksamhetsrevision

- **Beviljande av medel till insatser/projekt**
Förbundet begär alltid in ansökningar för alla större projekt/insatser, där syfte, mål, tidsperiod och uppföljning framgår, som underlag för styrelsebeslut beträffande beviljande av medel. Mallar finns på hemsidan. God rutin finns.

- **Måluppfyllelse**

Målen för verksamheten framgår av verksamhetsplanen och målen för de enskilda insatserna framgår av ansökningarna. Utvärderingsmetoder samt måluppfyllelsen framgår av bl a årsredovisningen både beträffande de strukturövergripande insatserna och de individinriktade insatserna. Vår bedömning är att dessa är tillfredsställande och att en tydlig koppling till styrelsens mål i verksamhetsplanen finns. Det framgår tydligt att styrelsen anser att målbilden för 2019 är uppfylld.

Etablerade verktyg som SUS och indikatorerna används för att följa verksamheten mot uppsatta mål samt över tid samt för att jämföra resultat och utveckling mot andra förbund i landet, vilket vi finner positivt.

Det framgår tydligt av styrelseprotokollet att styrelsen följt beviljade medel/insatser under året. Uppföljning av den största insatsen Coachingteamet görs i samband med styrelsemötena och årsrapport inhämtas från ansvarig för projektet.

Bra och tydlig uppställning och beskrivning av verksamheten i form av beviljade insatser/projekt framgår av årsredovisningen.

Sammanfattning av förbättringsförslag

Nedan följer en sammanfattning av iakttagelser från 2019 års revision som bör användas som underlag till 2020 års styrelsearbete.

- Revisorerna anser att firmateckningsrätten ej bör vara FC, ordförande samt vice ordförande var för sig utan hellre två i förening.
- Styrelsen bör vara noggrannare med att fastställa budgeterade belopp för olika insatser/projekt samt bevilja tillägg om så behövs. Under 2019 har insatserna/projekten Coachingteamet samt Behovsinventering överskridit budgeterade belopp.
- Hyresavtalet avseende lokalen som coachingteamet använder bör tecknas via någon huvudman istället. Svårigheter föreligger dock då huvudmannaskapet för coachingteamet varierar mellan åren.
- De administrativa kostnaderna bör ses över och FC:s lön bör med fördel fördelas mellan Direkt verksamhetskostnad och Administrativ kostnad utifrån vad han arbetar med. I samband med detta behöver projektredovisning byggas upp för att underlätta redovisningen och rapporteringen utifrån detta.
- Utifrån ovannämnda bör även förtydligande göras i not till kostnaderna i årsredovisningen genom att rubrikerna Direkt verksamhetskostnad respektive Administrativ kostnad tillämpas så att utvecklingen i dessa kostnader kan följas.

Sammanfattande bedömning

Årets granskning har utförts enligt den upprättade revisionsplanen.

Den sammantagna bedömningen efter genomförd revision är att kravet på god intern kontroll är uppfyllt och att årsredovisningen ger en rättvisande bild av samordningsförbundets resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Vi har vid granskningen inte funnit något som leder till anmärkning på att styrelsens ledamöter handlat i strid med lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser eller förbundsordningen.

På basis av gjorda iakttagelser och överväganden avlämnas därvid en revisionsberättelse enligt standardutförning.

Sammanfattande revisionell bedömning

Sammanfattning av verksamhetsrevision

Uppställningen och redovisningen av projekten/insatserna i årsredovisningen är tydliga. Det går tydligt att följa mål, målnuppfyllelse, resultat samt nedlagda kostnader och budget per projekt/insats. Riktlinjer för ansökan om projektmedel finns antagen av styrelsen.

Projektet/insatserna följs löpande och kommenteras vid styrelsemötena.

Styrelsen verkar vara konsekvent i att begära in projektbeskrivningar där mål framgår. Avtal finns även tecknade avseende alla insatser som beviljats medel. Styrelsen och förbundschefen begär även in delårs- och slutrapporter i enlighet med avtalet mellan parterna så att dessa kan följas löpande samt utvärderas och kommenteras i årsredovisningen.

Verksamhetens mål framgår av verksamhetsplanen och tydlig uppföljning av målen för de strukturövergripande respektive individinriktade insatserna framgår av årsredovisningen. Det framgår även att styrelsen anser att förbundet nått sin målbild under 2019.

Sammanfattande revisionell bedömning

Vår granskning visar att förbundets verksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och effektivt sätt med en tillfredsställande kvalitet. Sammantaget sköts även förbundets redovisning på ett tillfredsställande sätt med god ordning på den löpande bokföringen.

Enligt regeringens proposition, 2003/04:05, God ekonomisk hushållning i kommuner och landsting, föreslås bl a att revisorerna ska granska och bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål styrelsen beslutat om för ekonomin under perioden. Vår bedömning är att årsredovisningen innehåller en tillfredsställande uppföljning av verksamhetens mål och kommentarer till dessa.

Vår bedömning är att samordningsförbundets årsredovisning uppfyller lagens krav. Årsredovisningen omfattar förvaltningsberättelse, resultaträkning jämfört mot budget och jämfört mot fy år samt balansräkning med kassaflödesanalys för perioden och föregående år. Tillfredsställande information framgår i notapparaten.

Bilaga 1 – Ordförklaring

Ord

Förklaring

Risk

Revision baseras på risk och det innebär att vi fokuserar på områden som vi anser vara särskilt riskfyllda eller väsentliga. Områdena varierar beroende på bransch, storlek och situation samt noteringar som gjorts vid tidigare års revisioner. Riskområden är till stor del poster som styrelsen kan påverka.

Väsentlighet

Fel i årsredovisningen kan betraktas som väsentliga om de är av sådan omfattning eller typ att de, om de varit kända för en välnornerad läsare av årsredovisningen med intressen i förbundet, hade påverkat dennes bedömning av förbundet. Detta kan inkludera kvalitativa som kvantitativa fel och varierar mellan olika förbund och verksamheter. Om det totala felet som noterats i revisionen understiger beloppet för väsentlighetsgränsen så medför felet inte någon anmärkning i revisionsberättelsen och vi har då fortfarande möjlighet att avenge en revisionsberättelse enligt standardutformning.

Det kan dock finnas andra brister som gör att vi avger en revisionsberättelse som avviker från standardutformningen. I vår revision av styrelsens och verkställande tjänstemannens förvaltning ("förvaltningsrevision") granskar vi om det finns åtgärder eller försummelser som, gentemot förbundet kan föranleda skadeståndskyldighet från verkställande tjänstemannen eller någon av styrelsens ledamöter. I förvaltningsrevisionen granskar vi även förbundets hantering av skatter och avgifter, den interna kontrollen i förbundet och övrig efterlevnad av tillämplig lag.

Förvaltningsrevision

I vår revision av styrelsens och verkställande tjänstemannens förvaltning ("förvaltningsrevision") granskar vi om det finns åtgärder eller försummelser som, gentemot förbundet kan föranleda skadeståndskyldighet från verkställande tjänstemannen eller någon av styrelsens ledamöter. I förvaltningsrevisionen granskar vi även bolagets hantering av skatter och avgifter, den interna kontrollen i förbundet och övrig efterlevnad av tillämplig lag.

Standardutformning

Innehar en revisionsberättelse som inte har en avvikande formulering.

Bilaga 2 – Trafikljus

Trafikljus Förklaring

- Ett rött ljus åsätts normalt observationer som har eller kan ha en väsentlig påverkan på förbundets finansiella rapportering eller som utgör en väsentlig svaghet i den interna kontrollen. Som sådana kräver de därför stor uppmärksamhet från styrelsens sida.
- Ett gult ljus indikerar observationer som, även om de inte möter kriterierna för att åsättas ett rött ljus, har eller kan ha en sådan påverkan på den finansiella rapporteringen att de bör komma till styrelsens kännedom.
- Ett grönt ljus kan åsättas observationer som tidigare klassificerats som gula eller röda, men som nu har åtgärdats. Frågeställningar där vi förvisso inte har några avvikelser eller brister att rapportera kan också åsättas ett grönt ljus om de är av sådan magnitud eller behäftade med en sådan grad av komplexitet att styrelsen bör få kännedom om dem.

9

Delägarskap i LFF Service AB (Läkemedelsförsäkringen)

20RS8072

Tjänsteställe, handläggare
Niklas Tiedermann

Sammanträdesdatum
2020-09-10

FöredragningsPM
Dnr: 20RS8072

Organ
Regionstyrelsen

Delägarskap i LFF Service AB (Läkemedelsförsäkringen)

Förslag till beslut

Regionstyrelsen föreslår regionfullmäktige besluta

att Region Örebro län ska bli delägare i LFF Service AB (Läkemedelsförsäkringen),

att Region Örebro län ska ingå aktieägaravtal avseende LFF Service AB samt

att utse ägarombud till stämma i LFF Service AB.

Sammanfattning

Försäkringsskydd för så kallade forskningspersoner inom Region Örebro län (Regionen) ges idag under vissa förutsättningar inom patientskadeförsäkringen. (Med forskningspersoner avses såväl patienter inom kliniska studier som frivilliga försökspersoner). Det finns emellertid ett antal situationer då detta försäkringsskydd inte är tillräckligt eller alls inte gäller. Ett sådant försäkringsskydd är dock en förutsättning för vissa studier som Regionen kan komma att vara engagerad i. Försäkringsskyddet tillgodoses bäst genom inom ramen för den så kallade läkemedelsförsäkringen. För att Region Örebro län ska kunna använda denna försäkring krävs att Regionen blir delägare i LFF Service AB (Läkemedelsförsäkringen).

Forsknings- och utbildningsnämnden föreslår därför regionstyrelsen föreslå fullmäktige besluta att Region Örebro län ska bli delägare i LFF Service AB.

Ärendebeskrivning

Forskningspersoner, såväl patienter inom kliniska studier som frivilliga försökspersoner, ingår under vissa förutsättningar i patientskadeförsäkring via LÖF (Landstingens ömsesidiga försäkringsbolag). Patientförsäkringen omfattar i första

hand skador som förorsakats inom vården. Men försäkringen täcker också vissa skador som drabbar personer till följd av åtgärder som vidtas i forskningssyfte.

Försäkringsskyddet inom patientskadeförsäkringen kan anses omfatta flertalet situationer av klinisk forskning. Det har dock identifierats ett antal situationer där sannolikt inte patientförsäkringen är tillfyllest för forskningspersoner.

Generellt gäller vid klinisk forskning med forskningspersoner (patienter/friska frivilliga) att den så kallade sponsorn vid läkemedelsstudier godkända av Läkemedelsverket har ansvaret för att det föreligger en adekvat läkemedelsförsäkring. Vid industriinitierade studier faller det ansvaret på respektive företag, vilka hanterar detta via Läkemedelsförsäkringen (LFF Service AB). Vid flertalet prävarinitierade studier, så kallade akademiska läkemedelsstudier, det vill säga studier där en region eller ett universitet är sponsor/forskningshuvudman gäller också läkemedelsbolagets försäkring i Läkemedelsförsäkringen för studier om läkemedlet är registrerat i Sverige oavsett om företaget är engagerat i studie eller ej, och oavsett om läkemedlet används på en registrerad indikation eller ej, självklart under förutsättning av att godkännande föreligger för studien från Etikprövningsmyndigheten (EPM) samt Läkemedelsverket (LV).

I vissa situationer är sannolikt inte skyddet för forskningspersoner via Läkemedelsförsäkringen tillräckligt. Frågan har varit under utredning inom olika nationella grupperingar avseende cellterapi men har delvis aktualiserats av rådande covid-19 pandemi.

För Region Örebro län har följande situationer identifierats.

- Studieläkemedel i prävarinitierad studie där läkemedlet är utan marknadsgodkännande inom EU.
Exempel; covid-19 studie med ett utanför EU godkänt läkemedel, akademisk studie, huvudprövare i detta fall i Danmark varför exemplet även gäller punkten nedan.
- Utländsk akademisk sponsor där specifikt försäkringsskydd ska anordnas av respektive forskningshuvudman.
- Prävarinitierad studie med huvudprövare inom Region Örebro län med generiskt läkemedel där tillverkaren inte är delägare i Läkemedelsförsäkringen.
Exempel; forskare inom Regionen eller Örebro universitet som via avknopningsföretag vill driva läkemedelsstudie i tidig fas, en sådan studie kan vara aktuell inom covid/IVA vård.

- Avancerade cellterapi (ATMP) med egentillverkning av sådant läkemedel för klinisk studie eller enligt sjukhusundantaget. Detta har varit en känd fråga även inom Regionens ATMP-verksamhet. Exempel; tillämpningar inom till exempel hjärtsjukvård för behandling av hjärtsvikt, ortopedi för artrosbehandling och cancervård.

Forsknings- och utbildningsverksamheten har utrett frågan och identifierat olika möjligheter samt även diskuterat frågan med kollegorna inom Region Uppsala och i andra nationella nätverk avseende ATMP.

En lösning på försäkringsfrågan skulle kunna vara att teckna enskilda försäkringar för varje studie (i regel via internationella försäkringsbolag). Det har emellertid visat sig finnas ett mycket litet intresse för att erbjuda sådana försäkringar. Vidare får en person som skadats anses hamna i ett besvärligare läge då skadereglering kommer att ske i en annan jurisdiktion och enligt annan rätt än svensk. Lösningen får också anses medföra högre ekonomiska kostnader.

Därför föreslås att Region Örebro län ansluter sig till Läkemedelsförsäkringen. Här kan nämnas att övriga universitetsregioner är anslutna eller överväger att ansluta sig till försäkringen.

Fördelen med denna lösning är att systemet är etablerat, försäkringslösningen är generell och ej studiespecifik och juridiskt baserad i Sverige.

För att komma i åtnjutande av försäkring via Läkemedelsförsäkringen krävs dock att Regionen blir delägare i LFF Sverige AB. Detta sker genom tecknande av en aktie samt genom att en avgift betalas. Vidare måste Regionen ingå aktieägaravtal med de andra delägarna.

Denna föredragningspromemoria är upprättad i samarbete mellan forsknings- och utbildningschefen, ekonomidirektören och kanslichefen.

Beredning

Forsknings- och utbildningsnämnden kommer att behandla ärendet vid sitt sammanträde den 26 augusti 2020.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Beslutet saknar konsekvenser ur dessa perspektiv.

Tjänsteställe, handläggare
Niklas Tiedermann

Sammanträdesdatum
2020-09-10

FöredragningsPM
Dnr: 20RS8072

Ekonomiska konsekvenser

Ett delägarskap i LFF Sverige AB sker genom köp av en aktie i bolaget. Aktien kostar 1.000 kronor. Därutöver tillkommer en årsavgift vars storlek beror på många personer som ska omfattas av försäkringsskyddet. Avgiften är kopplad till förändringen prisbasbeloppet och minimiavgiften uppgår för år 2020 till drygt 60 000 kronor och ger försäkringsskydd för 50 personer. Detta antal anses vara tillräckligt för närvarande. Det finns möjlighet att under året utöka antalet personer för vilka försäkringsskydd ges. För större studier eftersträvas projektspecifik finansiering av försäkringsskydd via forskningsanslag.

Regleringen av skador sker via Bolaget och dess tillgångar samt sedvanliga återförsäkringar. En granskning visar att Bolagets ekonomi är god. Genom delägarskapet har Region Örebro län ett tillsammans med övriga delägare solidariskt ansvar för Bolaget. Det kan noteras att de läkemedel som är föremål för klinisk prövning, kräver tillstånd av Läkemedelsverket för detta.

Kostnaden för delägarskapet ska ligga på forsknings- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Föredragnings-PM regionstyrelsen 2020-09-10

Informationsbrev

Åtagande

Aktieägaravtal

Aktiebrev

Bolagsordning

Årsredovisning

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Regionfullmäktige



Välkommen som ny aktieägare i LFF Service AB

Detta brev beskriver kort ”Åtagandet att utge ersättning för läkemedelsskada” (”Åtagandet”), hur detta är försäkrat samt en kortfattad instruktion om hur bifogade handlingar skall hanteras.

LFF Service AB (”Bolaget”) ägs av företag som för den svenska marknaden tillverkar, försäljer eller importerar läkemedel, innehar partihandelstillstånd eller har tillstånd att bedriva kliniska prövningar av läkemedel på denna marknad. Bolaget administrerar och försäkrar genom det helägda dotterbolaget Svenska Läkemedelsförsäkringen AB, org nr 516406-0401, det gemensamt åtagande för ägarföretagen. Bolagets uppgift utfördes tidigare av Bolagets ägare, Läkemedelsförsäkringsföreningen (”LFF”).

Åtagandet innefattar rätten för fysiska personer som drabbas av läkemedelsskada att erhålla kompensation för sina personskador. Skador anmäls till och hanteras av försäkringsbolaget under ”Läkemedelsförsäkringen”.

Aktieägarnas inbördes rättigheter och skyldigheter samt ägarnas rättigheter och skyldigheter gentemot Bolaget, regleras dels av Bolagets bolagsordning, dels av det aktieägaravtal vilket presumtiva Aktieägare måste tillträda för att få förvärva en aktie i Bolaget.

Welcome as new shareholder of LFF Service AB

This letter briefly describes the “Undertaking to indemnify for Pharmaceutical Injury” (“The Undertaking”), how it is insured and a brief guidance on how to proceed with the enclosed documents.

LFF Service AB (plc) (“The Company”) is owned by companies that produce, sell or import pharmaceutical drugs for the Swedish market, hold a wholesale trading license or have permission to carry out clinical trials of pharmaceutical drugs in this market. The Company administrates and insures, through its wholly owned subsidiary insurance company, Svenska Läkemedelsförsäkringen AB (plc), Company Registration No. 516406-0401, a mutual undertaking for the owning companies. The Company’s task was previously performed by the Company’s owner, The Swedish Pharmaceutical Insurance Association, (“LFF”).

The Undertaking grants physical persons who has suffered personal injuries caused by the use of pharmaceuticals and drugs a right to compensation. Claims are made to and handled by the insurance company under “The Pharmaceutical Insurance”.

The mutual rights and obligations of the shareholders, and the shareholders’ rights and obligations towards The Company, are regulated by the articles of association of The Company and by the shareholders agreement that a prospective share holder

Detta är det viktigaste dokumentet, varför vi ber Er att innan aktieförvärvet noga studera dess innehåll.

Det finns 400 stycken aktier utställda i Bolaget. Aktieägarna, för närvarande ca 250 stycken, äger endast en aktie var, resterande ca 150 aktier är deponerade hos Läkemedelsindustriföreningens Service AB ("LIFS") till förmån för nya aktieägare.

Till skillnad mot er som enskilda Aktieägarna, har inte LIFS någon rösträtt vid bolagsstämma, ingen rätt till utdelning från Bolaget av något slag, och har inte heller skyldighet att tillskjuta medel till Bolaget. Detta enligt avtal mellan LIFS och Bolaget.

Den aktie som Aktieägaren förvärvar i Bolaget, pantsätts och deponeras samt förses med en aktieöverlåtelse in blanco till förmån för LIFS, allt för att säkra att Aktieägaren fullföljer sina åtaganden enligt aktieägaravtalet samt för att hindra att sådan Aktie inte kommer i obehöriga händer.

Här följer en anvisning om hur bifogade handlingar ska hanteras och påtecknas av er som ny Aktieägare.

1. Bolagets bolagsordning, bifo-

must join in order to be permitted to purchase a share in The Company. This Shareholders' Agreement is the most important document, why we kindly ask you to read it carefully before purchasing a share in The Company.

There are 400 shares issued by the Company. The existing Shareholders, at the moment approximately 250 companies, owns one share each, and approximately 150 shares are deposited with Läkemedelsindustriföreningens Service AB ("LIFS") for the benefit of new shareholders.

Unlike yourself as an individual Shareholder, LIFS has no right to vote at Shareholders' meetings, or receive dividend for shares deposited. In addition, LIFS is not obligated to provide additional funds for The Company, according to an agreement between LIFS and The Company.

To ensure that the Shareholder fulfill its obligations under the Undertaking and the Shareholders' Agreement and to ensure that a share belonging to a Shareholder do not fall into the hands of any unauthorized third party, the Shareholder pledges his share in the Company and provides LIFS with an option to acquire the share.

Please find below a guidance how to proceed with the attached documents in order for you to become a new Shareholder.

gas för Er kännedom och skall behållas av Er.

2. **Aktieägaravtalet** utsänds i ett (1) exemplar, och ska påtecknas av aktieägarens firmatecknare. Förutom påskrift på avtalets sista sida skall varje annan sida av avtalet signeras nere till höger på sidan efter sista textradens slut. Jag ber Aktieägaren att därefter ta och behålla en (1) kopia av det påtecknade och signerade Aktieägaravtalet samt sända det påtecknade originalet till Bolaget.

3. **Avtal om aktieöverlåtelse, pantförskrivning och utställande av option.** Avtalet, är redan påtecknat av LFF i två (2) exemplar och skall signeras på samma sätt som Aktieägaravtalet samt skall ett (1) original sändas till Bolaget. Betalning om ett-tusen (1000 kr), motsvarande aktiens nuvarande kvotvärde ska ske till av LFF anvisat konto när överlåtelseavtalet undertecknas.

4. **Aktiebrevet**, omfattar en (1) aktie i Bolaget som genom ovan angivna aktieöverlåtelseavtal nu förvärfvas av Aktieägaren och skall påtecknas in blanco, det

1. **The Articles of Association** of The Company , Appendix 3, is mere for your information and shall be kept by you.

2. **The Shareholders Agreement** is supplied to you in one (1) original, and shall be signed by your legal representative(s). In addition to the signing of this Agreements last page, the legal representative(s) is/are also obliged to mark each page at the lower right side with its/theirs signature/s. After this have been concluded, please keep one (1) copy of the signed Agreement for your own file and return the signed original to The Company.

3. **The Agreement on Share Transfer, Pledge and Option**, is already signed by LFF in two (2) originals and shall be signed by you legal representative(s) to the same extent as above and one (1) original shall be returned to The Company. Payment of SEK one-thousand (1000), an amount equivalent to the current quota value of the share is payable at the time of the signing of the present agreement by bank transfer to the account indicated by LFF.

4. **The Share Certificate**, contains one (1) Share in the Company that is being purchased by the Shareholder by signing the Share Transfer Agree-

vill säga att Aktieägaren förbereder en framtida överlåtelse genom att på aktiebrevets sida 2, på raden för säljare, att påteckna en framtida försäljning redan nu.

Denna in blancoöverlåtelse är kopplad till den köpeoption som LIFS har gentemot samtliga Aktieägare. Jag ber Aktieägaren att ta en kopia av aktiebrevet och återsända originalbrevet påtecknat till Bolaget.

5. **Åtagandet**, bifogas i nu aktuell version för kännedom och ska behållas av er utan särskild åtgärd eller påskrift.

Samtliga efterfrågade dokument kan läggas i det portofria svarskuvertet som bifogas avtalspaketet och återsändas till LFF Service AB.

Om något är oklart ber jag er kontakta mig, VD för LFF Service AB, via e-post

robert.strom@lakemedelsforsakringen.se
eller via telefon 08-462 37 00

Vänliga hälsningar/Kind regards



Robert Ström
VD/CEO, LFF Service AB

ment. The share certificate is to be signed in blank on page 2 of the certificate on the sellers line for the purpose to prepare for a future transfer of the share, already at this stage.

This transfer in blank is to facilitate the use of the option to purchase of the share that the Shareholder has pledged to LIFS. Please make a copy of the original certificate and return to the Company, the original certificate duly signed.

5. **The Undertaking**, Appendix 2, in its current version is mere for your information and shall be kept by you without any action or measurement taken

6. **Shareholders Register**, Appendix 1

All documents due to be returned to us at LFF Service AB can be returned in the enclosed self-addressed envelope.

In case you have any questions, do not hesitate to contact myself, CEO of LFF Service AB, via e-mail
robert.strom@lakemedelsforsakringen.se
or via telephone 08-462 37 00.

Åtagande att utge ersättning för läkemedelsskada

Företag verksamma som tillverkare, utvecklare, importörer, distributörer och försäljare av läkemedel enligt definitionen i § 2, har genom sitt delägarskap i LFF Service AB, nedan "Bolaget", frivilligt åtagit sig att efter nedan givna förutsättningar och i nedan given omfattning ersätta personskador orsakade av läkemedel.

§ 1

Ersättning enligt detta åtagande lämnas för skada orsakad av användning av läkemedel som delägare i Bolaget har tillhandahållit till slutkund i Sverige för förbrukning.

§ 2

Med läkemedel förstås i detta åtagande sådan för människa avsedd vara på vilken läkemedelslagen (2015:315) är tillämplig. Åtagandet omfattar dock inte skada orsakad av naturläkemedel, traditionella växtbaserade läkemedel, vissa utvärtes läkemedel eller homeopatiska läkemedel. Med "Försäkringsgivare", förstås i detta åtagande, det försäkringsbolag som erhållit Bolagets uppdrag att reglera skador orsakade av läkemedel enligt § 1.

§ 3

Med läkemedelsskada förstås i detta åtagande personskada som med övervägande sannolikhet har orsakats genom medicinering eller annan användning av läkemedel i sjuk- och hälsovårdande syfte eller i klinisk prövning av läkemedel.

Som läkemedelsskada anses inte

- sjukdom eller annan skada som beror av utebliven eller nedsatt effekt hos läkemedlet,
- läkemedelsberoende, eller
- skada som uppkommit vid sysselsättning som är olämplig med hänsyn till åsyftad eller förutsedd verkan hos läkemedlet.
- skada som i annat fall än vad som stadgas ovan samt i § 7 uppkommit genom att den skadade använt läkemedlet på ett uppenbart felaktigt eller olämpligt sätt.

§ 4

Läkemedelsskada ersätts inte om skadan med övervägande sannolikhet är orsakad av förordnande eller utlämnande av läkemedel i strid med föreskrifter eller anvisningar.

§ 5

Läkemedelsskada ersätts endast under förutsättning att

1. den inträffade skadan står i missförhållande till den förväntade nyttan av behandlingen samt
2. skadan till sin art eller svårhetsgrad är sådan att den inte rimligen kunnat förutses.

Bedömningen enligt punkt 1 ska innefatta en avvägning mellan å ena sidan skadans omfattning och å

andra sidan arten och svårhetsgraden av det, som behandlingen avsett att påvisa, bota, lindra eller förebygga, om behandlingen inte hade satts in.

Bedömningen enligt punkt 2 skall ske med utgångspunkt från vad en erfaren fackman kunnat förutse och vid ej förskrivna receptfria läkemedel efter vad som framgår av läkemedlets förpackning och bipacksedel. Hänsyn ska även tas till den skadades allmänna hälsotillstånd.

Läkemedelsskada ersätts normalt inte om skadepågången understiger en månad.

§ 6

Läkemedelsskada ersätts inte om den orsakats genom användning av receptbelagt läkemedel som inte förskrivits till den skadade av därtill behörig person och den skadade känt till eller borde ha känt till detta.

§ 7

Ersättning för läkemedelsskada lämnas inte om den som begär ersättning eller, i fall då skadan har lett till döden, den avlidne har vållat skadan uppsåtligt eller genom uppenbart missbruk av läkemedel. Ersättning för läkemedelsskada kan jämkas om den som begär ersättning eller, i fall då skadan har lett till döden, den avlidne har medverkat till skadan genom vårdslöshet.

§ 8

Ersättning för läkemedelsskada bestäms enligt 5 kap 1 – 5 §§ och 6 kap 3 § i skadeståndslagen (1972:207) i den mån inte annat föreskrivs i det följande.

- 8.1 Vid ersättningens bestämmande avräknas, förutom förmån som avses i 5 kap 3 § skadeståndslagen, ersättning som uppenbarligen kan erhållas från trygghetsförsäkring, trafikförsäkring eller patientskadeförsäkring.
- 8.2 Ersättning för läkemedelskostnad utgår högst med det belopp som motsvarar den enskildes egenkostnad inom högkostnadsskyddet enligt 5 § lag (2002:160) om läkemedelsförmåner m.m. Ersättning lämnas inte för sådan merkostnad som beror på att av staten, landstingskommun eller kommun tillhandahållen förmån debiteras med högre belopp eller bortfaller på grund av att den skadade har rätt till kostnadsersättning enligt detta åtagande.
- 8.3 Ersättning lämnas inte för ombudskostnader i samband med prövning av ersättningsanspråk hos försäkringsgivaren.
- 8.4 Omprövning enligt 5 kap 5 § skadeståndslagen förutsätter att skadan tidigare bedömts som en ersättningsbar läkemedelsskada.

§ 9

Ansvaret enligt detta åtagande är begränsat till

- det högsta av 10 miljoner kronor eller 200 prisbasbelopp enligt 2 kap 7 § socialförsäkringsbalken (2010:110) för varje skadad person, inräknat värdet vid fastställsetidpunkten av livränta kapitaliserad

med en realräntesats uppgående till 1,5% och i övrigt i enlighet med Trafikförsäkringsföreningens Cirkulär A 01/2016, och

- 250 miljoner kronor för samtliga skador som anmäls under ett och samma kalenderår, varav dock högst 150 miljoner kronor för samtliga serieskador som hänförs till ett och samma kalenderår.

Skada ska hänföras till det kalenderår då anmälan görs till försäkringsgivaren. Vid serieskada gäller dock att samtliga skador som ingår i en serieskada ska anses anmälda det kalenderår då den första anmälan om skada i serien görs till försäkringsgivaren.

Med serieskada avses läkemedelsskador som tillfogas flera personer till följd av samma slags skadebringande egenskap hos ett eller flera läkemedel med samma terapeutiska användningsområde, om

- läkemedlet har avregistrerats eller dess användande begränsats till följd av skadeverkningarna, eller
- skadeverkningen har föränletts av tillverkningsfel.

En serieskada omfattar dock endast skador genom användning av läkemedel som har lämnats ut för förbrukning innan information om skadeverkningen har lämnats till den svenska förskrivarkåren.

§ 10

Förslår belopp som anges i § 9 inte till gottgörelse åt dem som har rätt till ersättning ur beloppen, nedsätts de ersättningar som ännu inte har erbjudits de ersättningsberättigade med samma kvotdel för var och en. Kan efter inträffat skadefall befaras att sådan nedsättning blir nödvändig, kan läkemedelsskadenämnden bestämma att ersättningen tills vidare ska utgå med viss kvotdel.

§ 11

Bolaget tecknar försäkring för ansvaret enligt detta åtagande. Den som begär ersättning ska rikta sitt krav mot försäkringsgivaren enligt vad som anges nedan.

Vid dröjsmål med betalning av ersättning enligt detta åtagande utges ränta enligt räntelagen (1975:635). Dock gäller att dröjsmål föreligger först 90 dagar efter det att den som begär ersättning har framställt krav på ersättning och lagt fram utredning som skäligen kan begäras av honom för att försäkringsgivaren ska kunna bedöma om det föreligger en ersättningsbar skada och fastställa ersättningsbeloppet.

Dröjsmålsränta beräknas för år enligt en räntefot som motsvarar den vid varje tid gällande referensräntan enligt § 9 räntelagen med tillägg av två procentenheter.

Ersättning lämnas inte för fördröjning med utbetalning av ersättning på grund av krig, krigs-liknande händelser, inbördeskrig, revolution eller uppror eller på grund av myndighetsåtgärd, strejk, lockout, blockad eller liknande händelse

§ 12

Den som vill ha ersättning enligt detta åtagande ska anmäla detta inom tio år från den tidpunkt då denne upphörde att använda läkemedel som ensamt eller i förening med annat läkemedel orsakat skadan eller, om den skadelidande begär omprövning enligt 5 kap 5 § skadeståndslagen, inom tre år från tidpunkten när det förhållande som ligger till grund för omprövningsyrkandet inträdde.

Ett anspråk kan prövas efter den tid som anges i första stycket endast om det finns synnerliga skäl. Om den som begär ersättning, efter erhållande av skriftlig information från försäkringsgivaren om möjligheten till ersättning för skadan enligt detta åtagande, inleder eller fortsätter en redan inledd rättegång vid domstol om ersättning mot delägare, förloras rätten till ersättning för skadan.

§ 13

Twistiga ersättningsfall ska på skriftlig begäran av den som begär ersättning, försäkringsgivaren eller Bolaget underställas en särskilt tillsatt nämnd – läkemedelsskadenämnden – för utlåtande.

Den som begär ersättning får inte begära utlåtande av läkemedelsskadenämnden senare än sex månader från det att han fick del av försäkringsgivarens besked med anledning av hans skadeanmälan och uppgift om vad han ska iaktta om han inte godtar detta besked.

Om läkemedelsskadenämnden finner att den som begär ersättning enligt detta åtagande har rätt till sådan ersättning i större utsträckning än försäkringsgivaren medgett eller om denne i övrigt haft befogad anledning att begära utlåtande av nämnden, har han rätt till ersättning för kostnader som han har haft för att redovisa sin inställning inför nämnden. Ersättning för ombudets arbete utgår enligt den av regeringen bestämda timkostnadsnormen för domstolsverkets brottmålstaxa som gäller när ersättningen bestäms.

§ 14

Arbetsordningen för läkemedelsskadenämnden fastställs av regeringen.

§ 15

Twist mellan försäkringsgivaren och den som begär ersättning avgörs av allmän domstol.

§ 16

Talan enligt § 15 får inte väckas om inte läkemedelsskadenämnden dessförinnan har avgett utlåtande i ersättningsärendet enligt § 13.

Den som begär ersättning får inte väcka talan senare än sex månader från det att han fick del av försäkringsgivarens slutliga besked med anledning av läkemedelsskadenämndens utlåtande och uppgift om vad han ska iakttaga om han inte godtar detta besked.

§ 17

Den som accepterar ersättning enligt detta åtagande är skyldig att till försäkringsgivaren överlåta sin rätt till skadestånd av den som kan göras ansvarig för skadan. Om ersättningen reducerats till följd av de begränsningar av ansvaret som enligt § 9 första stycket gäller för samtliga skador som anmäls under ett och samma kalenderår och för samtliga serieskador som hänförs till ett och samma kalenderår ska överlåtelsen begränsas till att gälla intill utgivet ersättningsbelopp. Innan överlåtelsen skett är försäkringsgivaren inte skyldig att betala ut ersättning eller dröjsmålsränta på denna.

Om den som begär ersättning inte accepterar erbjuden ersättning inom sex månader efter att han fått del av erbjudandet och uppgift om vad han ska iakttaga om han inte godtar detta och dessutom inte begär utlåtande av läkemedelsskadenämnden under denna tid, förlorar han sin rätt till ersättning för skadan enligt detta åtagande. Ifall sådant utlåtande begärts i rätt tid gäller en ny acceptfrist om sex månader räknat från det att den som begär ersättning fått del av försäkringsgivarens slutliga besked med anledning av läkemedelsskadenämndens utlåtande och uppgift om vad han ska iakttaga om han inte godtar detta. Om den som begär ersättning i sådant fall inte accepterar detta besked i rätt tid och inte heller väcker talan enligt § 16 ovan, förlorar han sin rätt till ersättning för skadan enligt detta åtagande.

§ 18

Ersättning lämnas enligt tillämpliga bestämmelser i detta åtagande även för annan personskada som har orsakats av läkemedel, än läkemedelsskada enligt § 3, i den mån en delägare i Bolaget är ansvarig enligt svensk rätt för skadan och har tillhandahållit läkemedlet i Sverige för förbrukning. Om den som begär ersättning i sådant fall motsätter sig tillämpning av någon bestämmelse enligt §§ 11-17, ska dock de bestämmelserna tillämpas endast i den utsträckning parterna är överens om det.

§ 19

Detta åtagande träder i kraft den 1 januari 2019 och ersätter då de åtaganden som gällt dessförinnan.

Åtagandet tillämpas på skador som enligt § 9 ska anses anmälda efter utgången av år 2018.

Åtagandet tillämpas dock inte på skador som enligt tidigare åtaganden ska hänföras till tid före den 1 januari 2019.

Åtagandet omfattar inte läkemedelsskador som har inträffat före den 1 juli 1978.

En läkemedelsskada anses ha inträffat när den skadade första gången sökte behandling för sin skada eller, om han avlidit utan att ha sökt behandling, när han avled. Det är dock en förutsättning för ersättning enligt Åtagandet att läkemedlet omfattades av Åtagandet vid inköpstillfället eller, om inköpstillfälle inte kan fastställas, den dag då läkemedlet intogs första gången.

AKTIEÄGARAVTAL

för

Aktieägarna i LFF Service AB

556197-9211

juni 2015

SHAREHOLDERS' AGREEMENT

for

the Shareholders in LFF Service AB

556197-9211

June 2015

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1.	Bolagets och dess verksamhet.....	3
2.	Definition av läkemedel och förändring av Ersättningsåtagandet.....	4
3.	Bolagets firma	4
4.	Bolagsordningen	4
5.	Avtalspart och depositarie	4
6.	Läkemedelsförsäkring och ansvar för premiebetalning	6
7.	Premier och fakturerade tjänster	8
8.	Styrelsen och dess sammansättning	9
9.	Bolagsstämma	10
10.	Verkställande direktör	11
11.	Revisorer.....	12
12.	Firmateckning.....	12
13.	Finansiering och emission	12
14.	Vinstdisposition.....	12
15.	Frånträde.....	13
16.	Tvistlösning.....	14
17.	Medverkan till Läkemedelsskadenämndens verksamhet.....	15
18.	Ändringar i detta Avtal.....	15
19.	Kontaktuppgifter.....	16

CONTENTS

1.	The Company and its Activities	3
2.	Definition of Pharmaceutical Drug and Amendment to the Undertaking to Indemnify.....	4
3.	Company Name.....	4
4.	Articles of Association	4
5.	Party to the Agreement and Depositary	4
6.	Pharmaceutical Insurance and Liability for Premium Payment	6
7.	Premiums and Invoiced Services	8
8.	The Board of Directors and its Members	9
9.	The Shareholders' Meeting	10
10.	Chief Executive Officer	11
11.	Auditors.....	12
12.	Authorised Signatory for the Company.....	12
13.	Financing and Issuing of Shares	12
14.	Allocation of Profits.....	12
15.	Shareholder's Resignation.....	13
16.	Resolution of Disputes.....	14
17.	Participation in the Activities of the Pharmaceutical Injury Panel	15
18.	Amendments to the Present Agreement	15
19.	Contact Information.....	16

Aktieägarna i LFF Service AB, org nr 556197-9211, Ringvägen 100, 118 92 Stockholm, ("Bolaget"), har i oktober 2008 träffat följande

The Shareholders in LFF Service AB, Company Registration No. 556197-9211, Ringvägen 100, 118 92 Stockholm, ("The Company") have in October 2008 entered into the following

AKTIEÄGARAVTAL

SHAREHOLDERS' AGREEMENT

1. Bolagets och dess verksamhet

Aktieägarna ("Aktieägarna") skall äga aktierna i Bolaget med den fördelning som ursprungligen framgår av **Bilaga 1** till detta aktieägaravtal ("Avtalet") och som därefter registreras i Bolagets aktiebok och individuellt antecknas löpande med underlag i Förändringsloggaren, vilket är ett dokument som skall uppdateras kontinuerligt med underlag för tillträdande och frånträdande Aktieägare.

Bolaget har Aktieägarnas uppdrag att handha och administrera de angelägenheter som gemensamt åvilar Aktieägarna enligt "Åtagande att utge ersättning för läkemedelsskada" ("Ersättningsåtagandet"), **Bilaga 2**, samt därmed förenlig verksamhet i enlighet med Bolagets bolagsordning. För detta uppdrag skall Aktieägarna till Bolaget betala en marknadsmässig ersättning vilket faktureras Aktieägarna efter en fördelningsnyckel som fastställs på ordinarie bolagsstämma efter förslag av styrelsen. Bolaget äger samtliga aktier i Svenska Läkemedelsförsäkringen AB org nr 516406-0401, adress som Bolaget.

1. The Company And Its Activities

The shareholders ("The Shareholders") shall own the shares in the Company in accordance with the allocation of shares as stated in **Appendix 1** of the present Shareholders' Agreement ("The Agreement"), and this allocation will thereupon be registered in the Company's share register, where individual changes shall be registered continuously with supporting documents in the Amendments Register, the latter being a document that must be updated continuously with supporting documents for new and retiring Shareholders.

The Shareholders entrust the Company with the handling and administration of all those matters for which the Shareholders are jointly responsible in accordance with the "*Undertaking To Indemnify For A Pharmaceutical Injury*" ("The Undertaking To Indemnify"), **Appendix 2**, and any compatible activities in accordance with the Company's articles of association. The Shareholders shall pay the Company market rate remuneration for the performance of these duties, for which the Shareholders shall be invoiced in accordance with a distribution key proposed by the board and established by the ordinary shareholders' meeting. The Company owns all shares in Svenska Läkemedelsförsäkringen AB, Company Registration No. 516406-0401, with the same address as the Company.

2. Definition av läkemedel och förändring av ersättningsåtagandet

Med läkemedel förstås i detta Avtal sådan för människor avsedd vara på vilken *Läkemedelslagen (2015:315)* äger tillämpning, dock inte naturläkemedel, traditionella växtbaserade läkemedel, vissa utvärtes läkemedel eller homeopatiska läkemedel.

Aktieägarna har genom bolagsstämmobeslut givit Bolagets styrelse mandat att ansvara för, besluta om, samt införa eventuella förändringar i Ersättningsåtagandet på sätt beskrives i stycket närmast nedan. Sådant beslut kan dock ändras om någon påföljande bolagsstämma inte anser att förändringen står i linje med hur Ersättningsåtagandet bör vara utformat.

Beslutad ändring av *Åtagande att utge ersättning för läkemedelsskada* antecknas i Förändringsloggaren och träder i kraft vid närmast därefter kommande årsskifte.

3. Bolagets firma

Bolagets nuvarande firma är "LFF Service AB".

4. Bolagsordningen

Bolagets bolagsordning skall ha det innehåll som framgår av **Bilaga 3** till detta Avtal. Vid bristande överensstämmelse mellan innehållet i bolagsordningen och detta Avtal, skall Avtalets bestämmelser och ordalydelse äga företräde.

5. Avtalspart och depositarie

Endast den som innehar giltigt tillverkningsstillstånd för

2. Definition of Drugs and Amendments to the Undertaking to Indemnify

Under the present Agreement, a pharmaceutical drug is defined as a commodity intended for human use to which the *Pharmaceuticals Act (Sw: Läkemedelslagen (2015:315))* applies, however excluding naturopathic remedies, traditional plant based remedies, certain preparations for external use as well as homeopathic remedies.

By way of a decision at the shareholders' meeting the Shareholders have authorised the Company board to assume responsibility for, decide upon and introduce possible amendments to the Undertaking to Indemnify in the manner stated in the next following paragraph. Any such decision may, however, be altered by a later shareholders' meeting if the amendment is found not to conform with Undertaking to Indemnify.

After a resolution has been passed on an amendment to the *Undertaking To Indemnify For A Pharmaceutical Injury* the amendment shall be entered into the Amendments Register and will take effect from the beginning of the next following year.

3. Company Name

The Company's present name is "LFF Service AB".

4. Articles of Association

The Company's articles of association shall contain the contents stipulated in **Appendix 3** to the present Agreement. In the event of any discrepancy between the contents of the articles of association and the present Agreement, the stipulations and wording of the Agreement shall prevail.

5. Party To The Agreement And Depository

Only those holding a valid license for the manufacture of

läkemedel eller innehar giltigt partihandelstillstånd för läkemedel, får förvärva aktie i Bolaget och då endast under förutsättning att förvärvaren tillträder detta Avtal utan reservationer och i dess helhet, samt tecknar ett pantförskrivnings- och optionsavtal med Läkemedelsindustriföreningens Service AB, org nr 556170-1268 ("LIFS") till säkerhet för uppfyllande av detta Avtals förpliktelser och till hindrande av att aktie kommer i obehörig tredje mans besittning.

Därutöver får envar som bedriver klinisk läkemedelsprovning i Sverige på samma villkor som ovan förvärva aktie i Bolaget, förutsatt att den kliniska provningen har godkänts av Läkemedelsverket och vederbörlig etiknämnd.

Mot bakgrund av att endast juridiska eller fysiska personer som uppfyller bestämmelsen i punkten 5 kan förvärva aktier i Bolaget och denna aktieägarkrets inte är bestämd till antalet, skall de aktier i Bolaget som inte förvärvats och innehas av någon ur denna aktieägarkrets, deponeras hos och formellt ägas av LIFS ("Depositarien").

För aktie i Bolaget som ägs av Depositarien, eller som deponerats hos Depositarien, äger Depositarien ej rösträtt i Bolaget eller rätt att erhålla utdelning från Bolaget eller erhålla del av Bolagets förmögenhetsmassa vid försäljning eller likvidation eller annan upplösning av bolaget till den del sådan utdelning överstiga summan av kvotvärdet av LIFS aktieinnehav vid tidpunkten för likvidation eller annan upplösning.. Sådan överskjutande förmögenhetsmassa skall i stället fördelas proportionellt bland övriga Aktieägare.

Depositarien är skyldig att till den som uppfyller villkoren i punkten 5 ovan och som önskar tillträda Avtalet, försälja hos Depositarien förvarad aktie till aktiens kvotvärde belopp.

Depositarien är skyldig att och har rätt att köpa aktie tillhörande utesluten eller frånträdande Aktieägare till aktiens kvotvärde

pharmaceutical drugs or a valid pharmaceutical drugs wholesale license are entitled to purchase shares in the Company and only on condition that the purchaser accepts the present Agreement wholly and without reservation and signs a pledge and option agreement with Läkemedelsindustriföreningens Service AB, Company Registration No. 556170-1268 ("LIFS") to secure the fulfillment of the obligations under the present Agreement and to prevent any shares coming into the possession of an unauthorized third party.

In addition hereto, any person/entity carrying out clinical trials of pharmaceutical drugs in Sweden may on the above conditions acquire shares in the Company, provided that the clinical trials have been approved by the Swedish Medical Products Agency and the appropriate ethics committee.

As the acquisition of Company shares is limited to legal and physical persons meeting the requirements in Article 5, and as the number of these shareholders is not defined, those Company shares that have not been acquired or are held by anybody from the above shareholder category shall be deposited with and formally owned by LIFS ("The Depositary").

The Depositary has no voting rights in the Company for the shares owned by or deposited with the Depositary, nor is the Depositary entitled to receive dividends from the Company or receive part of the Company's assets in the event of a sale or liquidation or other form of winding up of the Company as far as such dividends exceed the sum of the quota value of LIFS's shareholdings at the time of liquidation or other form of winding up. Instead, any such assets left over shall be distributed among the other Shareholders in proportion with their holdings.

The Depositary is obliged to sell any deposited shares at their quota value price to any person meeting the requirements in Article 5 above and wishing to subscribe to the Agreement.

The Depositary is obliged and entitled to purchase shares belonging to an excluded or retiring Shareholder at the quota

belopp i enlighet med mellan Aktieägare och Depositarie tecknat pantförskrivnings- och optionsavtal.

För de ursprungligen försålda och deponerade aktierna i Bolaget erlägger Depositarien till Bolaget en aktielikvid motsvarande kvotvärdet för varje sådan aktie. Den aktielikvid som utges av tillträdande Aktieägare eller utbetalas till frånträdande Aktieägare administreras av Bolaget.

6. Läkemedelsförsäkring och ansvar för premiebetalning

Aktieägarna uppdrar till Bolaget att från och med 2007-01-01, i enlighet med bestämmelserna i detta Avtal och bolagsordningarna i Bolaget och Bolagets helägda dotterbolag Svenska Läkemedelsförsäkringen AB ("SLF"), teckna en Läkemedelsförsäkring som täcker Aktieägarnas ersättningsskyldighet enligt Ersättningsåtagandet med SLF som försäkringsgivare.

Aktieägarna ska erlägga den av Bolaget och SLF fastställda årliga försäkringspremien i enlighet med den vid var tid gällande bedömningen av skadekostnader och administrationskostnader för Läkemedelsförsäkringen och godta den vid var tid tillämpade allokeringssnyckeln för att fördela den årliga försäkringspremien mellan aktieägarna.

I händelse av sämre skadefall än budget ett visst verksamhetsår har Bolaget och SLF rätt att debitera en extra premiebetalning utöver den årliga försäkringspremien, om Bolaget och SLF anser att SLF:s allmänna ekonomiska ställning och solvensmarginal i annat fall äventyras.

För Ersättningsåtagande avseende skador anmälda under perioden 1994-01-01 – 2006-12-31 som var försäkrade hos Zurich Insurance Plc. (Irland) Filial Sverige ("Zurich") med en

value share price in accordance with the pledge and option agreement concluded between the Shareholder and the Depositary.

The Depositary shall make a payment to the Company for the originally sold and deposited Company shares corresponding to the quota value of each such share. Any payments for shares received from resigning Shareholders or paid to retiring Shareholders shall be managed by the Company.

6. Pharmaceutical Insurance and Payment of Premiums

In accordance with the stipulations of the present Agreement and the articles of association of the Company and its fully owned subsidiary Swedish Pharmaceutical Insurance Ltd ("SLF") the Shareholders entrust the Company with the task, valid from 1 January 2007 to procure a pharmaceutical insurance policy with SLF as insurer, covering the Shareholders' liability to pay damages in accordance with the Undertaking to Indemnify.

The Shareholders undertakes to pay the annual insurance premium decided upon by the Company and SLF in accordance with at any time estimated cost of claim settlement for pharmaceutical injuries and administrative costs for the pharmaceutical insurance and to accept the allocation key in order to split the annual insurance premium between the Shareholders.

In case of a negative outcome of actual costs for claim settlement for pharmaceutical injuries in comparison to budget the Company and SLF are entitled to debit an extra premium for payment in excess to the annual insurance premium if the Company and SLF are of the opinion that the economical stability and solvency is otherwise jeopardized.

The Company reserves its right to debit an extra insurance premium towards the Shareholders to cover eventual deficits that threatens the economical stability and solvency of the

betydande självrisk för Bolaget och ett åtagande att ersätta försäkringsgivarens skaderegleringskostnader för dessa skador, men där detta åtagande, per den 1 januari 2011, överförs till SLF, förbehåller sig Bolaget rätten att debitera extra inbetalning gentemot Aktieägarna för att täcka eventuella underskott som bedöms äventyra Bolagets ekonomiska ställning.

Aktieägarna skall subsidiärt gentemot Bolaget och solidariskt svara för betalning av försäkringspremier och skaderegleringskostnader.

Erlägger Aktieägare inte sin betalning enligt ovan, svarar övriga Aktieägare solidariskt för erläggandet av dennes del. Aktieägare som av nu angivet skäl har erlagt annan Aktieägares andel, har full regressrätt mot denna Aktieägare, avseende vad som utgivits för sådan Aktieägares räkning.

Om försäkringsgivaren har betalat ersättning för en läkemedelsskada som omfattas av 2 kap 1 § skadeståndslagen (1972:207) eller av produktansvarslagen (1992:18) inträder försäkringsgivaren intill det utgivna beloppet i den skadelidandes rätt till skadestånd av Aktieägare. Bolagets styrelse ska efter konsultation med berörd Aktieägare fatta beslut om en rekommendation ska lämnas till försäkringsgivaren att utöva regress.

I den mån samband påstås föreligga mellan av Aktieägare tillhandahållit läkemedel och läkemedelsskada, är Aktieägaren skyldig att, utan ersättning, ställa forskningsresultat, dokumentation, know-how och dylikt avseende aktuell produkt till Bolagets, försäkringsgivarens och/eller dess skadereglerares förfogande för prövning av anspråk av skadelidande på ersättning.

All information och dokumentation som ställs till Bolagets eller försäkringsgivarens förfogande i anledning av föregående stycke skall behandlas strikt konfidentiellt och sådan information och dokumentation får inte till någon del lämnas vidare till annan tredje man än av Bolaget utsedd skadereglerare, förtroendeläkare eller annan för ändamålet utsedd expert eller Läkemedelsskadenämnden utan uttryckligt medgivande av den Aktieägare som lämnat informationen och/eller

Company. This reservation refers to pharmaceutical injuries claimed for during the years 1994-2006 which claims were insured with Zurich Insurance Plc. (Ireland) Filial Sverige ("Zurich") with a substantial excess together with the undertaking to remedy the insurer's claim settlement costs for such pharmaceutical injuries. This insurance undertaking is since January 1st 2011 transferred to SLF.

The Shareholders shall have subsidiary liability toward the Company and joint liability to pay insurance premiums and compensation to the insurer for claim settlement services.

If a Shareholder do not honor its payment defined above, the other Shareholders are obliged jointly to fill up the payment of the Shareholder in default. Shareholders having filled up such omission are entitled the right of recourse towards such Shareholder in default for such payments.

If the insurer has paid compensation for a pharmaceutical injury that is covered by Chapter 2, 1 § of the Tort Liability Act (1972:207) or the Product Liability Act (1992:18), the insurer assumes the rights of the injured party to damages from the Shareholder, up to the amount of compensation paid. The LFF Service AB board shall, after consultation with the concerned Shareholder, decide if a recommendation to exercise the subrogation shall be submitted to the insurer.

If a link is claimed to exist between a pharmaceutical drug provided by a Shareholder and a pharmaceutical drug injury, the Shareholder is under the obligation to make research results, documentation, know-how and similar items available to the Company, the insurer and/or the insurer's loss adjuster for the purpose of investigating the claimant's entitlement to compensation.

Any information and documentation made available to the Company or the insurer in accordance with the above paragraph shall be treated with strict confidentiality and no part of such information and documentation must be forwarded to a third party other than the loss adjuster appointed by the Company, the independent medical examiner or any other expert appointed for the purpose or to the Pharmaceutical Injury Panel without the explicit

dokumentationen. Bolaget, försäkringsgivaren, skaderegleraren, förtroendeläkare eller annan för ändamålet utsedd expert och Läkemedelsskadenämnden, skall förbinda sig att behandla sådan tillhandahållen information och dokumentation, vare sig den lämnas i skriftlig, elektronisk eller muntlig form, som strängt konfidentiell.

Tvist angående återkrav gentemot Aktieägare av ersättning som utgivits för läkemedelsskada skall handläggas enligt punkten 16 nedan.

7. Premier och fakturerade tjänster

Premien för och eventuell självrisk i den kollektiva försäkring som tecknas av Bolaget, skall fördelas mellan Aktieägarna i förhållande till deras omsättning i Sverige av läkemedel som omfattas av Ersättningsåtagandet. Beloppsnivåerna beslutas av Bolagets styrelse. Debiterad premie och avgift för kommande år skall vara inbetald före varje kalenderårsskifte. För aktieägare som har låg omsättning i Sverige och som inte bedriver kliniska läkemedelsprövningar kan Bolagets styrelse besluta om ett lägsta belopp för fakturering av premium och avgifter som överskrider beräkning gjord efter årlig omsättning.

Aktieägare som bedriver kliniska prövningar men som inte har någon omsättning från försäljning av läkemedel i Sverige betalar en årlig premie baserad på antalet individer i prövningsverksamheten, dock lägst ett belopp motsvarande ett-komma-tre (1,3) prisbasbelopp (SFS 1962:381). Detta täcker de femtio (50) första försökspersonerna. För varje ytterligare försöksperson tillkommer i premie noll-komma-fem (0,5) procent av prisbasbeloppet, vilket index i detta och ovan angivna stycke skall vara det prisbasbelopp som gäller för januari debiteringsåret. För läkemedel som inte erhållit pris, till exempel så kallad cellterapi, betalas i premie noll-komma-fem (0,5) procent av prisbasbeloppet per patient. Aktieägare som bedriver kliniska läkemedelsprövningar för annan juridisk person än en Aktieägare och inte har någon omsättning från försäljning av

permission from the Shareholder who provided the information and/or the documentation. The Company, the insurer, the loss adjuster, the independent medical examiner or other expert appointed for the purpose and the Pharmaceutical Injury Panel shall undertake to treat with strict confidentiality any such information and documentation provided either in writing, electronically or orally.

Any dispute regarding recourse against Shareholders for indemnification paid for a pharmaceutical injury shall be handled in accordance with Article 16 below.

7. Premiums and Invoiced Services

The premium and possible excess for the group insurance taken out by the Company shall be distributed among the Shareholders in accordance with their turnover in Sweden of such pharmaceutical drugs as are included in the Undertaking to Indemnify. The level of premiums and fees are to be decided by the Company's board of directors. Premiums and fees for any coming year shall be paid prior to the commencement of such year. If decided by the board of directors, Shareholders with a low annual turnover and not conducting clinical trials, might have to pay a higher amount for premiums and fees than that calculated on annual turnover.

Shareholders conducting clinical trials who do not show any turnover from sales of pharmaceuticals in Sweden, shall pay an annual premium based on the number of individual trial participants, but the minimum amount shall be one-point-three (1,3) price base amount. This covers the first fifty (50) trial participants. For each additional trial participant, the premium will increase by zero point five (0.5) per cent of the price base amount, the index in this and the above mentioned paragraph that shall constitute the price base amount valid in January of the invoicing year. For pharmaceuticals that have no set price, e.g. so called cell therapy, a premium of zero point five (0.5) per cent of the price base amount per patient will be paid. Shareholders conducting clinical trials on behalf of a legal entity other

läkemedel i Sverige betalar en årlig premie baserad på antalet individer i prövningsverksamheten, noll-komma-fem (0,5) procent av prisbasbeloppet per prövningspatient. Bolagets styrelse kan besluta om ändring i dessa beloppsnivåer.

Vid sen betalning debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen.

Aktieägare som är medlem i "Läkemedelshandlarna", är undantagen från ovanstående. Sådan Aktieägare betalar endast en avgift motsvarande två (2) gånger sin andel av Bolagets tjänster, beräknad på basis av dennes omsättning i Sverige av parallellimporterade läkemedel i proportion till den totala läkemedelsomsättningen i Sverige, dock lägst ett belopp motsvarande noll-komma fem (0,5) prisbasbelopp.

8. Styrelsen och dess sammansättning

Bolagets styrelse skall bestå av minst åtta (8) och högst tolv (12) ledamöter men utan suppleanter. Bolagets styrelse skall väljas årligen på den ordinarie bolagsstämman för tiden intill dess nästa ordinarie bolagsstämma hållits om sådan styrelsefråga inte tas upp på extra bolagsstämma. Styrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Styrelsen utser verkställande direktör för bolaget och fastställer riktlinjer och anvisningar för verkställande direktörens handhavande av bolagets löpande angelägenheter.

Styrelsens ordförande skall tillse att styrelsen sammankallas när så behövs, dock skall minst fyra ordinarie sammanträden per år hållas. Extra sammanträde skall hållas då ordföranden, verkställande direktören eller någon av styrelseledamöterna så begär.

Styrelsen är beslutförför då minst hälften av ledamöterna är

than a Shareholder and who do not show any turnover from sales of pharmaceuticals in Sweden, shall pay an annual premium based on the number of individual trial participants, zero point five (0.5) percent of the price base amount per trial patient. The Company's board of directors is authorized to decide upon changes of these levels of premiums and fees.

In the event of a delayed payment, penalty interest in accordance with the Interest Act shall apply.

Shareholders who are members of "Läkemedelshandlarna" (Swedish Association of Pharma Traders) are exempt from the above regulation. Any such Shareholder is only liable to pay a charge corresponding to twice (2 times) the amount of their share in the Company's services, calculated on the basis of the Shareholder's turnover in Sweden for pharmaceutical parallel imports in relation to the total turnover for pharmaceutical drugs in Sweden, however, no less than an amount corresponding to zero point five (0.5) price base amounts.

8. The Board Of Directors And Its Members

The board of directors shall consist of no less than eight (8) and no more than twelve (12) members without deputy members. Board members are elected annually at the ordinary shareholders' meeting for the period until the next ordinary shareholders' meeting has been held. The board is responsible for the Company's organization and the management of Company business. The board shall appoint a chief executive officer for the Company and establish guidelines and directives for the chief executive officer's handling of the Company's current concerns.

The chairman of the board shall convoke a board meeting whenever it is deemed necessary, however, a minimum of four ordinary board meetings shall be held every year. Extraordinary meetings shall be held at the request of the chairman, the chief executive officer or any board member.

The board reaches the quorum if at least half of its members

närvarande. Beslut får dock icke fattas, om ej, i mån av möjlighet, samtliga styrelsemedlemmar beretts tillfälle att delta i ärendets behandling. Som styrelsens beslut gäller den mening som mer än hälften av de närvarande biträtt eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden förenar sig om.

Om styrelseledamöterna så finner lämpligt, kan för information eller diskussion i viss fråga utomstående kallas till styrelsens sammanträden.

Vid styrelsesammanträde skall protokoll föras.

Vid första styrelsemöte efter bolagsstämma där beslut om val av ny styrelse skett, skall styrelsen inom sig utse en styrelseordförande och vice styrelseordförande, som erhåller sådant mandat för tiden fram till och med nästa ordinarie bolagsstämma, om inte annat beslutas i majoritet på en mellankommande extra bolagsstämma.

Där så är påkallat, skall styrelsen kunna kallas till extra styrelsemöte utöver de ordinarie mötena, varvid styrelsens ordförande har rätt, på eget initiativ eller på anmälan av annan styrelseledamot, sammankalla till sådant extra styrelsemöte. Är styrelsens ordförande och vice styrelseordförande förhindrade att kalla till sådant möte, får övriga styrelseledamöter, minst två (2) i förening, föranstalta om sådan kallelse.

9. Bolagsstämma

Bolagsstämma skall hållas då så erfordras enligt lag eller enligt Bolagets bolagsordning eller när så i övrigt är påkallat. Ordinarie bolagsstämma skall hållas i juni varje kalenderår och extra bolagsstämma när så påkallas av Bolagets styrelse eller när minst tio (10) procent av Aktieägarna begär detta skriftligen hos styrelsens ordförande eller om denne är förhindrad, av vice styrelseordförande.

are present. However, a resolution may not be passed unless all board members have, as far as possible, been given the opportunity to take part in the handling of the matter. The board resolution shall be the opinion supported by more than half the present board members or, at even votes, the opinion supported by the chairman.

Non members of the board may be invited to attend a board meeting for the purpose of information or discussion regarding a specific matter.

Minutes shall be kept at board meetings.

At the first board meeting after a shareholders' meeting that has decided upon the election of a new board, the board shall appoint a new chairman of the board and deputy chairman of the board among its members for a term until the next ordinary shareholders' meeting, unless a majority at an intervening extraordinary shareholders' meeting decides otherwise.

If required, the board may be convoked for an extraordinary board meeting, for which purpose the chairman shall, at his own initiative or at the request of another board member, convoke an extraordinary board meeting in addition to the ordinary board meetings. If the chairman and the deputy chairman of the board are unable to arrange such a meeting, a minimum of two (2) other board members may jointly issue a notice to such a meeting.

9. Shareholders' Meeting

A shareholders' meeting shall be held in accordance with statutory requirements, the Company's articles of association or if otherwise required by circumstances. The ordinary shareholders' meeting shall take place in June every calendar year, while an extraordinary shareholders' meeting shall be held whenever it is deemed necessary by the Company board or when a minimum of ten (10) per cent of the Shareholders address a written request for such a meeting to the chairman of the board or, if the chairman is unavailable, to the deputy chairman.

Kallelse till sådan bolagsstämma skall ske genom brev eller e-post, tidigast sex (6) veckor och utsänt senast fjorton (14) dagar innan bolagsstämman skall hållas, varvid de frågor som skall behandlas på stämman, skriftligen skall anges i kallelsen.

Om samtliga Aktieägare är personligen eller genom ombud närvarande vid en bolagsstämma, skall stämman ändock anses behörigen sammankallad, även om kallelse ej skett på sätt angivits ovan.

Samtliga beslut på bolagsstämma skall biträdas av enkel majoritet av de vid stämman representerade aktierösterna om ej annat anges i lag, bolagsordning eller detta Avtal. Kan sådan majoritet inte uppnås, skall frågan antingen avföras från vidare handläggning eller bordläggas till nästa bolagsstämma, varvid bordläggningsalternativet först skall tas till beslut. Om beslut att bordlägga sådan fråga inte erhåller majoritet av de vid stämman representerade rösterna, skall frågan i sin dåvarande form avföras från vidare handläggning.

Undantag från regeln om enkel majoritet gäller beslut på bolagsstämman där beslutet innebär att Bolaget genom beslutet exponeras för ökade åtagande till ett belopp om femton (15) miljoner kr eller högre belopp. För att sådant beslut skall gälla skall detta biträdas av minst tre-fjärdedelar (3/4) av de vid stämman företrädda aktierna.

I samband med ordinarie bolagsstämma skall Bolaget lägga fram vid stämman gällande Ersättningsåtagande och gällande aktiebok, jämte information om förändringar av Ersättningsåtagande och aktiebok sedan senaste ordinarie stämma.

Vad som i övrigt skall förekomma på bolagsstämman anges i bolagsordningen.

10. Verkställande direktör

Notice to attend a shareholders' meeting shall be sent out by letter or e-mail no earlier than six (6) weeks and no later than fourteen (14) days prior to the date of the shareholders' meeting, and the notice shall contain the written agenda for the meeting.

A shareholders' meeting shall be considered duly convoked if all Shareholders are either personally present or represented at a shareholders' meeting, even if the notice to attend was not given in accordance with the above.

All resolutions reached at the shareholders' meeting must receive more than 50 per cent of the shareholders' votes represented on such a meeting unless otherwise stipulated by law, articles of association or the present Agreement. Unless such a majority is achieved, the matter shall either be abandoned or postponed until the next shareholders' meeting, after a vote of postponement has been passed. Unless a majority of the votes represented at the meeting favors the postponement of a matter, the same matter in its present form shall be abandoned.

Exemptions from the 50 per cent majority rule apply to such resolutions at shareholders' meetings as would result in the Company becoming exposed to an increased undertaking amounting to fifteen (15) million SEK or more. At least three quarters (3/4) of the votes represented at the meeting are required in order for such a resolution to be valid.

The Company shall present the ordinary shareholders' meeting with the respective Undertaking to Indemnify valid at the time, the current share register as well as information concerning amendments that have occurred to the Undertaking to Indemnify and the share register since the last ordinary shareholders' meeting.

Other procedures to be carried out at the shareholders' meeting are stipulated in the articles of association.

10. Chief Executive Officer (CEO)

Verkställande direktör utses och entledigas av styrelsen. Förutom de bestämmelser som särskilt reglerar firmateckning i Bolaget, skall verkställande direktören inneha den behörighet som gäller enligt aktiebolagslagen.

Om verkställande direktörens syssla är en heltidssyssla får innehavaren av sådan position inte utan styrelsens tillstånd inneha andra befattningar, uppdrag eller sysselsättningar som kan komma att inskränka på denna heltidssyssla eller på annat sätt påverka verkställande direktörens fulla lojalitet gentemot Bolaget.

11. Revisorer

Bolaget skall ha en (1) auktoriserad revisor samt en (1) revisorssuppleant, vilka utses genom beslut på bolagsstämma.

12. Firmateckning

Firman tecknas, förutom av styrelsen i sin helhet, av två (2) styrelseledamöter i förening, samt i den utsträckning som föreskrivs i aktiebolagslagen, av den verkställande direktören.

13. Finansiering och emission

Bolagets verksamhet skall i första hand finansieras genom dess aktiekapital och reservfond samt i övrigt genom internt genererade medel och/eller upplåning. Aktieägare har ingen skyldighet att tillskjuta ytterligare kapital eller på annat sätt bidra till Bolagets finansiering utöver vad som vid varje tid gäller enligt detta Avtal.

Endast bolagsstämman kan besluta om emission samt om denna skall vara i form av fondemission eller nyemission

14. Vinstdisposition

The CEO is appointed and discharged by the board. In addition to the specific regulations pertaining to the authority to sign for the Company, the CEO shall be entrusted with the powers stipulated in the Companies Act

If the CEO's position is a full-time occupation, the appointed CEO may not without the board's consent hold other positions, commissions or occupations that might infringe upon the full-time occupation as CEO or in any other way influence the CEO's unrestricted loyalty toward the Company.

11. Auditors

The Company shall have one (1) chartered auditor and one (1) deputy auditor who will be appointed by the shareholders' meeting.

12. Authorised Signatory For The Company

Signatures for the Company can be made by the board in its entirety, jointly by two (2) board members and, to the extent stipulated in the Companies Act, by the Chief Executive Officer.

13. Financing And Issuing Of Shares

The Company's activities shall be financed primarily from its share capital and reserves and also from funds generated internally and/or loans. Shareholders are under no obligation to provide additional capital or in any other way contribute to the financing of the Company except what is stipulated at any time in the present Agreement.

A resolution concerning the issuing of shares and whether shares should be issued in the form of a bonus issue or new shares can only be reached by a shareholders' meeting.

14. Allocation Of Profits

Styrelsen lämnar förslag till bolagsstämman om och i så fall hur disposition av bolagets vinstmedel skall ske. Sådan fråga kan även väckas av på stämman närvarande Aktieägare.

15. Frånträde

Om Läkemedelsverket återkallar Aktieägares tillstånd att

- a) yrkesmässigt tillverka läkemedel,
- b) genomföra kliniska prövningar, eller
- c) bedriva partihandel i Sverige

och om sådan Aktieägare inte självant begär sitt utträde som aktieägare i Bolaget, anses sådan Aktieägare ha frånträtt detta Avtal när Läkemedelsverkets eller Etikkommitténs beslut om återkallelse vunnit laga kraft. Senast vid denna tidpunkt är Aktieägare även skyldig att hembjuda aktien till Depositarien när Depositarien eller av denne angiven företrädare så påkallar. Inlösen skall därvid ske till aktiens kvotvärde om ett-tusen (1000) kr.

I övrigt äger Aktieägare frånträda Avtalet genom skriftlig anmälan till Bolagets styrelse eller den styrelsen utser, varvid frånträdet skall anses ha skett per den 31 december samma år; dock gäller att Aktieägare som innehar partihandelstillstånd är skyldig att iakttä en uppsägningstid av minst sex (6) månader före det kalenderårsskifte då frånträdet anses ske. Aktieägare skall senast vid tidpunkten för frånträde hembjuda aktie i Bolaget till i detta Avtal utpekad Depositarie. Inlösen skall därvid ske till aktiens kvotvärde.

The board will present the shareholders' meeting with a proposal concerning the possibility of an allocation of Company profits and its modalities. This matter may be raised by any Shareholder present at the meeting.

15. Shareholder's resignation

If the Swedish Medical Products Agency recalls a Shareholder's license to

- a) manufacture pharmaceutical drugs commercially,
- b) carry out clinical trials, or
- c) operate as a wholesaler in Sweden

and if the Shareholder in question does not of his own initiative announce his resignation as Shareholder in the Company, the Shareholder shall be considered as having resigned from the present Agreement at the time when the revocation decision by the Swedish Medical Products Agency's or the Ethics Committee's decision to recall has gained legal force. By this point in time at the latest, the Shareholder is also obliged to offer his share for redemption to the Depositary when requested to do so by the Depositary or a representative appointed by the Depositary. Redemption shall be effected at the share quota value of one thousand (1,000) SEK.

Otherwise, Shareholders have the right to waive the Agreement by written notification to the Company board or to a representative appointed by the board. The resignation shall be considered to have taken place on 31 December of the same year, however, any Shareholder holding a wholesaler's license must respect a minimum period of notice of six (6) months before the end of the particular calendar year when the resignation should take place. The Shareholder must by the time of the resignation at the latest offer any Company shares for redemption to the Depositary mentioned in the present Agreement. Redemption shall be effected at the share quota value.

Aktieägare som frånträtt detta Avtal är skyldig att erlägga avgift/betalning enligt punkterna 6 och 7 ovan för tiden fram till utträdet. Frånträdande Aktieägare ansvarar enligt punkten 6 ovan för sin andel i ersättningsbelopp för skador som anmälts till läkemedelsförsäkringen före utträdet. Frånträdande Aktieägare som innehar parthandelstillstånd är dessutom skyldig att, om inte annat beslutas av Bolaget, ställa av styrelsen godkänd säkerhet för fullgörandet av denna sin ansvarighet. Vad nu sagts gäller även Aktieägare som uteslutits.

Aktieägare som inte till Bolaget betalar sin andel i premie eller fakturerade avgifter inom tre (3) månader efter förfallodagen, kan av Bolaget ha anses ha begärt sitt frånträde från detta Avtal vid utgången av denna betalningsfrist. Senast vid frists utgång är Aktieägare även skyldig att hembjuda aktien till Depositarien när Depositarien eller av denne angiven företrädare så påkallar. Inlösen skall därvid ske till aktiens kvotvärde.

Aktieägare som frånträtt Avtalet är skyldig att ersätta Bolaget i enlighet med punkten 6 ovan för genom läkemedelsförsäkringen utbetalda skadebelopp för läkemedelsskada som orsakats av läkemedel som medlemmen tillhandahållit före utträdet men som anmäls efter detta.

För skador som rör kliniska läkemedelsprövningar som påbörjats innan Aktieägaren frånträtt Avtalet, är dock Aktieägaren inte skyldig att ersätta Bolaget för skador som anmäls upp till tolv (12) månader efter det att prövning har avslutats.

I övrigt gäller att frånträdande Aktieägare själv ansvarar för läkemedelsskador som orsakas av Aktieägarens läkemedel som denne tillhandahållit efter utträdet.

Any Shareholder resigning from the present Agreement is obliged to pay charges/make payments in accordance with Articles 6 and 7 above for the period of time until the resignation. In accordance with Article 6 above any resigning Shareholder is liable for his share of the amount of indemnification for injuries reported to the Pharmaceutical Insurance prior to the resignation. Resigning Shareholders who hold a wholesaler's license are also obliged to provide such security as is approved by the board for the fulfilment of their liability, unless the Company decides otherwise. The latter shall also apply to excluded Shareholders.

Shareholders who fail to pay their share of the premium or invoiced charges to the Company within three (3) months of the due date may be considered by the Company to have requested their resignation from the present Agreement at the end of the payment period. Shareholders are also requested to offer their shares for redemption to the Depositary at the request of the Depositary or a representative appointed by the Depositary by the end of the payment period at the latest. Redemption shall be effected at share quota value.

Shareholders who have resigned from the Agreement are obliged to reimburse the Company in accordance with Article 6 above for any damages paid by the pharmaceutical insurance for pharmaceutical injuries caused by pharmaceuticals provided by the Shareholder member prior to the resignation but reported after the resignation.

However, where injuries are concerned that occurred during clinical pharmaceutical trials, which began prior to the Shareholder's resignation from the Agreement, the Shareholder is not obliged to reimburse the Company for such injuries as were reported up to twelve (12) months after testing was completed.

Otherwise, resigning Shareholders shall themselves be liable for pharmaceutical injuries caused by pharmaceuticals provided by the Shareholder after the resignation.

16. Tvistelösning

Tvist mellan Bolaget och Aktieägare eller mellan Aktieägare i denna deras egenskap skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Förfarandet skall vara normalt men med en (1) skiljeman, vilken utses av Skiljedomsinstitutet om inte de tvistande parterna kommer överens om annat.

Skiljeförfarandets säte skall vara Stockholm och genomföras på det svenska språket om ej annat överenskommet.

17. Medverkan till Läkemedelsskadenämndens verksamhet

Bolagets styrelse utser två (2) ledamöter samt två (2) suppleanter i Läkemedelsskadenämnden samt lämnar förslag beträffande arbetsordning för denna nämnd.

18. Ändring av detta Avtal

Ändringar och tillägg till detta Avtal kan ske genom beslut på bolagsstämma om minst nittio (90) procent av de vid sådan stämma närvarande Aktieägare och aktier beslutar om detta. Beslutet skall protokolleras och kommuniceras utan dröjsmål till samtliga Aktieägare som därmed blir bundna av ändring eller tillägget.

Detta Aktieägaravtal är ursprungligen upprättat i cirka ett-hundra-sjuttio (170) likalydande original exemplar av vilka de cirka ett-hundra-sjuttio (170) Aktieägarna tar var sitt original exemplar och till Bolaget översändes en vidimerad kopia av det underskrivna avtalet.

Bolaget kommer att sammanställa en lista över undertecknande Aktieägare och översända sådan lista till envar av dessa

16. Resolution Of Disputes

Disputes arising between the Company and Shareholders or among Shareholders in their capacity as Shareholders shall be resolved by arbitration in accordance with the arbitration rules of the Arbitration Institute of the Stockholm Chamber of Commerce. Normal arbitration procedures shall apply but with one (1) sole arbitrator to be appointed by the Arbitration Institute, unless the disputing parties agree otherwise.

The arbitration procedure shall take place in Stockholm and be conducted in the Swedish language unless otherwise agreed.

17. Participation In The Activities Of The Pharmaceutical Injury Panel

The Company board shall appoint two (2) members and two (2) deputies to the Pharmaceutical Injury Panel and submit proposals concerning the work programme of this Panel.

18. Amendments To The Present Agreement

Amendments and additions to the present Agreement may be decided by the shareholders' meeting if a minimum of ninety (90) per cent of the Shareholders and shares present at the meeting vote in favour of the respective amendment or addition. Any such decision must be recorded and communicated without delay to all Shareholders who thereupon become bound by the amendment or addition.

The present Shareholders' Agreement has originally been drawn up in approximately one hundred seventy (170) identical original copies, of which the approximately one hundred seventy (170) Shareholders take one original copy each and return a certified copy of the signed Agreement to the Company.

The Company will compile a list of the undersigned Shareholders and send a copy of the same list to each of the

Aktieägare. Denna skall därvid fogas som **Bilaga 1** till detta Avtal.

Shareholders The list shall be added to the present Agreement as **Appendix 1**.

19. Kontaktuppgifter

Aktieägare ska hålla Bolaget underrättat om ändringar i Aktieägares kontaktuppgifter såsom postadress, elektroniska adresser och telefonnummer.

Aktieägare ska tillse att det vid varje tidpunkt finns en kontaktperson utsedd, vars namn, adress, telefonnummer och e-postadress ska meddelas Bolaget.

Ovanstående Aktieägaravtal har vi läst och förstått och genom vår underskrift härmed bekräftat som gällande för oss i egenskap av Aktieägare i Bolaget

Den engelska översättningen har skrivits som information för icke-svensktalade läsare av detta Avtal och endast den svenska versionen skall vara föremål för eventuell tolkning av avtalets innehåll.

_____ 2020
Place of signing Date

Company Name _____

Company Reg no / VAT .nr: _____

Underskrift, behörig företrädare för Aktieägaren
Signature, authorized representative of the Shareholder

19. Contact information

Shareholders must notify the Company of any changes of it's contact information, such as postal address, electronic addresses and telephone numbers.

Shareholder must at all times have an individual person appointed as contact to the Company, and must notify the Company of the person's name, address, telephone number and e-mail address.

We the undersigned have read and understood the above Shareholders' Agreement and by our signature confirm our compliance therewith in our capacity as Company Shareholders.

The English translation of this Agreement has been drafted for information only for the non-Swedish speaking readers, and the Swedish version shall be the sole text for any legal interpretation of the contents of this Agreement.

LFF

AKTIEBREV

Share Certificate

LFF Service AB, (privat) org. nr. 556197-9211
LFF Service AB (private limited company), Reg. No. 556197-9211

En (1) aktie med aktienummer 270

One (1) share with Share No.262

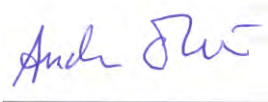
Aktien har utfärdats till och har till fullo betalats av
This share has been issued to and paid in full by

LÄKEMEDELSFÖRSÄKRINGSFÖRENINGEN, org nr 802008-6479

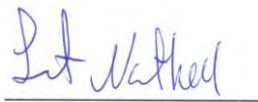
som tillförsäkras motsvarande andel i bolaget med rättigheter och skyldigheter
who is hereby assured the corresponding proportion in the company with rights and obligations
enligt gällande lag och bolagsordning.
according to law and articles of association

Denna aktie omfattas av hembudsförbehåll enligt bolagsordningen
This share is subject to post-sale purchase rights according to the articles of association

Stockholm den 20 Januari 2009



Anders Öhlén
Styrelseledamot/Board Member



Lennart Nathell
Styrelseledamot/Board Member



Birgitta Wallnér
Styrelseledamot/Board Member



Tobias Olsson
Styrelseledamot/Board Member



Ulf Janson
Styrelseledamot/Board Member



Ingela Segerborg
Styrelseledamot/Board Member

En (1) aktie
One (1) share

En (1) aktie
One (1) share

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Läkemedelsindustriföreningens Service AB

556170-1268

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Läkemedelsförsäkringsföreningen

802008-6479

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

Robert Ström, by commission and power of attorney

Enligt fullmakt/Authority by proxy

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av

Läkemedelsindustriföreningens Service AB

556170-1268

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

Enligt fullmakt/Authority by proxy

En (1) aktie

Sidan 2(2)

En (1) aktie
One (1) share

En (1) aktie
One (1) share

TILLHÖR AKTIEBREV MED AKTIENUMMER 149..
Belongs to share with share No 149

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

En (1) aktie
One (1) share

Sidan 3 (4)
Page 3 (4)

En (1) aktie
One (1) share

En (1) aktie
One (1) share

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

En (1) aktie
One (1) share

Sidan 4(4)
Page 4 (4)

En (1) aktie
One (1) share

En (1) aktie
One (1) share

TILLHÖR AKTIEBREV MED AKTIENUMMER 207
Belongs to share with share No 207

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

En (1) aktie
One (1) share

Sidan 5
Page 5

En (1) aktie
One (1) share

En (1) aktie
One (1) share

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

Härmed överlåtes och transfereras denna aktie
This share is hereby sold and transferred

Till
To

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Av
By

Företag
Company

Org. nr
Bus. Reg. No.

Datum/*Date* _____

Undertecknat för säljarens räkning
Signed on behalf of the Seller

Undertecknat för köparens räkning
Signed on behalf of the Buyer

En (1) aktie
One (1) share

Sidan 6
Page 6

<p style="text-align: center;">BOLAGSORDNING</p> <p style="text-align: center;">för</p> <p style="text-align: center;">LFF Service AB, nedan "Bolaget"</p> <p style="text-align: center;">556197-9211</p>	<p style="text-align: center;">ARTICLES OF ASSOCIATION</p> <p style="text-align: center;">for</p> <p style="text-align: center;">LFF Service AB, "The Company"</p> <p style="text-align: center;"><i>(The Service Company of the Swedish Pharmaceutical Insurance Association)</i></p> <p style="text-align: center;">556197-9211</p>
<p><u>§ 1 Firma</u></p> <p>Bolagets firma är LFF Service AB.</p>	<p><u>§ 1 Company Name</u></p> <p>The Company's name is LFF Service AB.</p>
<p><u>§ 2 Styrelsens säte</u></p> <p>Styrelsen har sitt säte i Stockholms kommun.</p>	<p><u>§ 2 Board Headquarters</u></p> <p>The Company's board of directors shall have its headquarters in the Municipality of Stockholm.</p>
<p><u>§ 3 Bolagets verksamhet</u></p> <p>Bolaget skall mot ersättning tillhandagå aktieägarna med tjänster syftande till att uppfylla aktieägarnas skyldigheter enligt vid varje tidpunkt gällande "Åtagande att utge ersättning för läkemedelsskada", nedan Ersättningsåtagandet.</p> <p>Bolagets primära uppgift är att teckna och administrera en försäkring till täckande av Ersättningsåtagandet. Härutöver skall Bolaget även idka därmed förenlig verksamhet, såsom information, utredningar och konsultationer i frågor rörande försäkringar, läkemedel och läkemedelsskador till främjande av</p>	<p><u>§ 3 Company Activities</u></p> <p>The Company shall in return for remuneration assist shareholders with services aiming to fulfil the shareholders' obligations under the "Undertaking to Indemnify for Pharmaceutical Injury" that is valid at any given time, hereafter the Undertaking to Indemnify.</p> <p>The Company's primary duty is to subscribe to and administer an insurance policy in order to cover the Undertaking to Indemnify. Further to this, the Company shall also carry out functions consistent with this duty, such as information, investigations and consultations in matters concerning insurance,</p>

<p>aktieägarnas näringsverksamhet.</p> <p>Premier och kapital till täckande av kostnaderna för försäkringen och dess drift, liksom övriga tjänster som Bolaget utför skall betalas av de enskilda aktieägarna.</p>	<p>pharmaceutical drugs and pharmaceutical injuries for the purpose of furthering the shareholders' business.</p> <p>Premiums and capital to cover the costs of the insurance and its administration as well as other duties performed by the Company shall be paid by the individual shareholders.</p>
<p><u>§ 4 Aktiekapital</u></p> <p>Bolagets aktiekapital utgör lägst två-hundra-tusen (200 000) kronor och högst åtta-hundra-tusen (800 000) kronor.</p>	<p><u>§ 4 Share Capital</u></p> <p>The Company's share capital amounts to no less than two hundred thousand (200,000) SEK and no more than eight hundred thousand (800,000) SEK.</p>
<p><u>§ 5 Antal aktier</u></p> <p>Antalet aktier ska vara lägst två-hundra (200) stycken och högst åtta-hundra (800) stycken</p>	<p><u>§ 5 Number of Shares</u></p> <p>The number of shares shall be not less than two-hundred (200) and not more than eight-hundred (800).</p>
<p><u>§ 6 Kvotvärde</u></p> <p>Aktie har ett kvotvärde om ett-tusen (1000) kronor.</p>	<p><u>§ 6 Quota Value</u></p> <p>A share has a quota value of one thousand (1,000) SEK.</p>
<p><u>§ 7 Styrelse</u></p> <p>Styrelsen skall bestå av minst åtta (8) och högst tolv (12) ledamöter utan suppleanter. Styrelseledamöterna väljs årligen på ordinarie bolagsstämma för tiden intill dess nästa ordinarie bolagsstämma har hållits.</p>	<p><u>§ 7 Board of Directors</u></p> <p>The board of directors shall consist of no less than eight (8) and no more than twelve (12) members without deputy members. Board members are elected annually at the ordinary shareholders' meeting for the period until the next ordinary shareholders' meeting has been held.</p>
<p><u>§ 8 Revisorsgranskning</u></p> <p>För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses en (1) revisor jämte en (1) revisorssuppleant på ordinarie bolagsstämma. Revisor skall vara auktoriserad revisor.</p>	<p><u>§ 8 Audit</u></p> <p>One (1) auditor and one (1) deputy auditor shall be elected at the ordinary shareholders' meeting to audit the Company's annual financial report and accounts as well as the management by the board and the chief executive officer. The auditor must be a</p>

	chartered auditor.
<p><u>§ 9 Kallelse</u></p> <p>Kallelse till bolagsstämma skall ske tidigast sex (6) och senast två (2) veckor före stämman genom brev med posten eller via e-post.</p>	<p><u>§ 9 Notice</u></p> <p>Notice to attend the shareholders' meeting shall be sent by letter through the post or by e-mail at the earliest six (6) weeks and at the latest two (2) weeks before the meeting.</p>
<p><u>§ 10 Bolagsstämma</u></p> <p>Ordinarie bolagsstämma skall hållas inom sex (6) månader efter räkenskapsårets utgång.</p> <p>På ordinarie bolagsstämma skall följande ärenden behandlas</p>	<p><u>§ 10 Shareholders' Meeting</u></p> <p>The ordinary shareholders' meeting shall be held within six (6) months of the end of the financial year.</p> <p>The following matters shall be addressed at the ordinary shareholders' meeting</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Val av ordförande vid stämma; 2. Godkännande av dagordning; 3. Upprättande och godkännande av röstlängd; 4. Val av en eller två justeringsmän; 5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad; 6. Framläggande av vid stämman gällande Ersättningsåtagande jämte information om av sedan senaste ordinarie stämma beslutade förändringar; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Election of chairman of the meeting; 2. Approval of the agenda; 3. Preparation and approval of list of voters; 4. Election of one or two persons to verify the minutes; 5. Determination of whether the meeting has been duly convened; 6. Presentation of the Undertaking to Indemnify valid at the time of the meeting together with information about any amendments decided since the latest ordinary shareholders' meeting;
<ol style="list-style-type: none"> 7. Framläggande av vid stämman aktuell aktiebok jämte information om av förändringar i denna sedan senaste ordinarie stämma; 	<ol style="list-style-type: none"> 7. Presentation of the share register valid at the time of the meeting together with information regarding any amendments to the register since the last ordinary meeting;
<ol style="list-style-type: none"> 8. Framläggande av årsredovisning och 	<ol style="list-style-type: none"> 8. Presentation of the annual financial report

<p>revisionsberättelse samt i förekommande fall koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse;</p> <p>9. Beslut om</p> <p>a) fastställande av resultaträkning och balansräkning samt i förekommande fall koncernresultatsräkning och koncernbalansräkning,</p> <p>b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,</p> <p>c) ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör när sådan förekommer.</p>	<p>and auditor's report as well as group report and group auditor's report where applicable;</p> <p>9. Resolutions regarding</p> <p>a) establishment of income statement and balance sheet as well as group income statement and group balance sheet where applicable;</p> <p>b) allocation of the Company's profit or loss according to the established balance sheet,</p> <p>c) discharge from liability of board members and chief executive officer, if applicable.</p>
<p>10 Fastställande av arvoden åt styrelseledamöter och revisor;</p>	<p>10 Determination of remuneration to board members and auditor;</p>
<p>11 Val av styrelse och i förekommande fall revisor;</p>	<p>11 Election of board and auditor if applicable;</p>
<p>12 Annat ärende som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen. Vid bolagsstämma må envar röstberättigad rösta för hela antalet av honom ägda och företrädda aktier, utan begränsning i röstetalet.</p>	<p>12. Any other business to be considered by the meeting under the Companies Act or the articles of association. At the shareholders' meeting each shareholder with a right to vote may vote all the shares owned and represented by him or her without restriction on the number of votes.</p>
<p><u>§ 11 Räkenskapsår</u></p> <p>Kalenderår skall vara Bolagets räkenskapsår.</p>	<p><u>§ 11 Financial Year</u></p> <p>The calendar year shall be the Company's financial year.</p>
<p><u>§ 12 Hembud</u></p> <p>Har aktie övergått till aktieägare eller person</p>	<p><u>§ 12 Post-Sale Purchase Right</u></p> <p>Läkemedelsindustriföreningens Service AB</p>

<p>som inte förut är aktieägare i Bolaget, skall aktien genast hembjudas</p> <p>Läkemedelsindustriföreningens Service AB, org nr 556170-1268, till inlösen genom skriftlig anmälan hos LFF Service AB:s styrelse. Hembudet skall ej kunna utnyttjas för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar. Åtkomsten av aktien skall därvid styrkas samt, där aktien övergått genom köp, uppgift lämnas om den köpeskillingen.</p>	<p>(Sw.: The Service Company of the Pharmaceutical Industry Association), Company Registration No. 556170-1268, shall have an instant post-sale purchase right to redeem any share transferred to a shareholder or person who has not previously owned shares in the Company, and must be notified hereof by a written communication addressed to the board of LFF Service AB. Redemption may not be made for fewer shares than the right of redemption comprises. Acquisition of the share must be certified and, if the share has been transferred through purchase, the purchase price stated.</p>
<p>Under hembudsförfarandet utövar överlåtaren rösträtt för hembjuden aktie.</p> <p>När anmälan gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen meddela detta till Läkemedelsindustriföreningens Service AB, med anmodan att skriftligen framställa lösningsanspråk hos Bolaget inom två (2) månader, räknat från anmälan hos styrelsen.</p>	<p>During the post-sale purchase procedure the transferor exercises the voting right for the share offered for post-sale purchase.</p> <p>When notice has been given of a share transfer, the board of directors shall immediately inform Läkemedelsindustriföreningens Service AB hereof in writing with an invitation to submit a written redemption claim to the Company within two (2) months of receipt on the notification by the board.</p>
<p>Lösenbeloppet skall utgöras av akties kvotvärde, ett-tusen (1 000) kronor.</p> <p>Lösenbeloppet skall erläggas inom en (1) månad från den tidpunkt då anspråk rests.</p>	<p>The redemption amount shall correspond to the share's ratio value of one thousand (1,000) SEK.</p> <p>The redemption amount shall be paid within one (1) month from the date when a claim is made.</p>
<p>Kommer förvärvaren och den som begärt inlösen ej överens i fråga om inlösen, får den som begärt inlösen väcka talan inom två (2) månader från det lösningsanspråk framställdes hos Bolaget. Om inte inom stadgad tid någon lösningsberättigad framställer lösningsanspråk eller lösen inte erlägges inom föreskriven tid,</p>	<p>In the event of a disagreement between the acquirer and the submitter of the redemption claim, the person who has submitted the redemption claim may bring action within two (2) months from the date when the redemption claim was submitted to the Company. In the event that nobody with a redemption right</p>

201008131183

<p>äger den, som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.</p>	<p>submits a redemption claim within the stipulated time, or the redemption amount is not paid within the prescribed time limit, the person offering the share for post-sale purchase has the right to be registered as the share owner.</p>
<p>Denna bolagsordning har antagits vid extra bolagsstämma den 14 juni 2010.</p>	<p>The present articles of association were passed at an extraordinary shareholders' meeting on 14 June 2010.</p>

Signers:

Name	Method	Date
Robert Ström	BANKID	2020-05-15 10:37 GMT+2
KENNETH NYBLOM	BANKID	2020-05-15 10:40 GMT+2
Per Anders Edvell	BANKID	2020-05-15 10:45 GMT+2
Freddie Marcus Stjernström	BANKID	2020-05-15 10:58 GMT+2
Inga Maria Karolina Antonov	BANKID	2020-05-15 11:22 GMT+2
ANDERS KÄRNELL	BANKID	2020-05-15 11:33 GMT+2
JAN OLOF VALTERSSON	BANKID	2020-05-15 11:34 GMT+2
CECILIA BRÖMS THELL	BANKID	2020-05-16 20:46 GMT+2
LENA VÅGBERG	BANKID	2020-05-19 14:13 GMT+2
Jonas Patrik Olsson	BANKID	2020-05-19 20:35 GMT+2
Eva Fällén	BANKID	2020-05-25 09:57 GMT+2

**This document package contains:**

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
E7E7A9592D0949FC8D6409CF9532360F

THE SIGNED DOCUMENT FOLLOWS ON THE NEXT PAGE >

Årsredovisning och Koncernredovisning

för

LFF Service AB

556197-9211

Räkenskapsåret

2019-01-01 – 2019-12-31

LFF Service AB – 2019



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
Förvaltningsberättelse	3
Koncernens Resultaträkning	6
Koncernens Balansräkning	7
Koncernens Balansräkning	8
Koncernens kassaflödesanalys	9
Moderbolagets Resultaträkning	10
Moderbolagets Balansräkning	11
Moderbolagets Balansräkning	12
Moderbolagets Kassaflödesanalys	13
Översikt noter	14
Redovisningsprinciper	15
Noter till resultat- och balansräkning	17
Underskrifter	26

