

Från: Shaqdi, Raéd <Raed.Shaqdi@kumla.se>

Skickat: den 1 april 2021 11:35

Till: Ljungh Christer (4120) <christer.ljungh@forsakringskassan.se>; Domberg Ingrid, Regionkansliet Ekonomi <ingrid.domberg@regionorebrolan.se>; koncernekonomi@forsakringskassan.se; Askersunds kommun (kommun@askersund.se) <kommun@askersund.se>; Bo Lindström <bo.lindstrom@askersund.se>; Hallsbergs kommun (kommun@hallsberg.se) <kommun@hallsberg.se>; Servicecenter <servicecenter@kumla.se>; 'Laxå kommun (kommun@laxa.se)' <kommun@laxa.se>; gunilla.kanrell <gunilla.kanrell@arbetsformedlingen.se>

Ämne: Årsredovisning och revisionsberättelse för 2020 för Samordningsförbundet Sydnärke

Hej!

Samordningsförbundet Sydnärke
Raéd Shaqdi/Förbundschef

Datum: 2021-03-13

Att:

Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen
Region Örebro län
Askersunds kommun
Hallsbergs kommun
Kumla kommun
Laxå kommun

Till Samordningsförbundets medlemmar

Årsredovisning och revisionsberättelse för 2020 för Samordningsförbundet Sydnärke

I enlighet med Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (FinsamL) översändes till förbundsmedlemmarna:

- Årsredovisning för 2020
- Revisionsberättelsen för 2020
- Bilagorna 1–4

Förbundsmedlemmarna skall var för sig pröva frågan om årsredovisningen kan godkännas och om styrelsen skall beviljas ansvarsfrihet.

När frågan om ansvarsfrihet har prövats av medlemmarna önskar Samordningsförbundet få besked om detta.

För Samordningsförbundet Sydnärke
Raéd Shaqdi
Förbundschef

Vänligen
Samordningsförbundet Sydnärke
Förbundschef | Raéd Shaqdi
Mobil 070-321 83 49

Adress:
Samordningsförbundet Sydnärke
c/o Kumla kommun

692 80 Kumla

<http://finsamorebrolan.se/sydnarke>

Miss inte att gilla Samordningsförbundet Sydnärke på Facebook:

<https://www.facebook.com/finsamsydarke/>

I Samordningsförbundet Sydnärke kommunicerar vi gärna digitalt, för miljöns och tillgänglighetens skull.



Årsredovisning 2020

Organisationsnummer: 222000-2600

Beslutad av styrelsen: 2020-03-26

Dnr: FS 2021/5

Ordförande har ordet

År 2020 har inneburit många utmaningar med bl.a. begränsningar vad gäller fysiska möten. Vi ser tydligt att pandemin har påverkat oss på ett påtagligt sätt, bl.a. märker vi detta i att antal deltagare har minskat med cirka 21 %, (antal deltagare år 2020 var 338 deltagare och år 2019 var 430 deltagare.

I spåren av Covid-19 ser vi att behoven av samordning blir allt viktigare. Enligt Arbetsförmedlingen ökar antalet långtidsarbetslösa och så gör också antalet individer som sjukskrivs. I detta läge är det viktigt att ingen lämnas ensam. Vi behöver hjälpas åt och vi behöver samarbeta för att bli starka och kunna utvecklas.

Av de deltagare som avslutades i insatser som förbundet finansierade 2020 betecknades en stor andel, har fått arbete, redo för arbete eller studier, ett resultat som styrelsen och med särskild tanke på Covid-19 omständigheterna är nöjd med.

För att säkerställa en god ekonomisk hushållning i all sin verksamhet, utgår förbundet från den egna situationen och de egna förutsättningarna för ekonomi och verksamhet.

Förbundsstyrelsen kan verifiera att den i stort har utövat styrning och kontroll över tilldelat uppdrag under år 2020. Styrelsen anser sig ha haft bra kontroll över verksamheten och bedömer att måluppfyllelsen trots Covid-19 omständigheterna vara tillräcklig. Därutöver anser styrelsen att redovisat resultat för år 2020, är förenligt med fastställda mål för ekonomi.

En annan del av arbetet kommer vi att börja se under 2021 i form av visioner och värdegrund.

2021 då? Ja det är ett år vi ser fram emot på flera sätt. Förhoppningsvis kommer vi under året att börja närma oss något som kan likna ett normalläge.

Redan direkt efter årsskiftet kommer vi att börja arbeta med regeringsuppdraget till NNS om att upptäcka våld. Sedan 2019 har det inom NNS och samordningsförbundens nationella råd pågått ett projekt mot våld, där 13 samordningsförbund som är pilot- och Grupp2-förbund rutinmässigt använt ett validerat frågeformulär med sju definierade frågor om psykiskt, fysiskt och sexuellt våld. Utvärderingen av projektet har hittills visat att det är vanligt att man drabbas av våld bland våra deltagare. Avgörande för att upptäcka detta är att vi helt enkelt frågar. När vi får veta att människor har drabbats kan vi genom vår samverkan på ett effektivt sätt hjälpa och stödja individen på rätt sätt. Dessa erfarenheter behöver tillvaratas och spridas. Samordningsförbundet Sydnärke har en ambition att redan nästa år inkludera oss i detta så viktiga arbete.

Under 2021 kommer vi att verka för att förbättra dialogen oss emellan, skapa gemensamma strukturer för samarbete och hitta former för att hjälpas åt.

Ett stort tack till alla samverkansparter, beredningsgruppen och personal i de insatser som förbundet finansierar. Alla bidrar med kompetens och engagemang i vårt gemensamma arbete för att stödja personer med samordnade rehabiliteringsbehov på vägen till egen försörjning.

Tack även till vårt förbundskansli och styrelsen.

Inger Trodell Dahl/ordförande

Innehållsförteckning	sida
1. FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	3
1.1. Översikt över verksamhetens utveckling.....	3
1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	4
1.3. Händelser av väsentlig betydelse.....	4
1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten	4
1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning.....	6
1.6. Väsentliga personalförhållanden	8
1.7. Förväntad utveckling.....	8
1.8. Avvikelse	9
2. DRIFTSREDOVISNING.....	9
3. RESULTATRÄKNING.....	10
4. BALANSRÄKNING	10
5. KASSAFLÖDESANALYS.....	11
6. REDOVISNINGSPRINCIPER.....	11
7. NOTER.....	11
8. STYRELSENS UNDERSKRIFT	133
9. REVISORERNAS PÅTECKNING	14

BILAGOR

Bilaga 1, Sammanställning för de finansierade insatser under 2020

Bilaga 2, Måluppfyllelse vad gäller indikatorer för finansiell samordning, år 2020

Bilaga 3, SUS statistik Sydnärke 2020

Bilaga 4, Tjänsteskrivelse beträffande årsredovisning 2020

1. Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för budgetåret 2020. Till redovisningen hör 3 bilagor.

Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Örebro län samt kommunerna Askersund, Hallsberg Kumla och Laxå som medlemmar.

Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli.

Uppdrag

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar Samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre. Det kan t.ex. handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

Finansiering

Förbundet finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Regionen Örebro län med en fjärdedel och kommunerna Askersund, Hallsberg, Kumla och Laxå med resterande fjärdedel.

Under perioden 2019.09.01 – 2020.11.30 finansierades projektet Växa med andra intäkter från Tillväxtverket.

Verksamhetsidé och vision

Verksamhetsidén: Samordningsförbundet Sydnärke ska vidareutveckla samverkan mellan myndigheter och andra parter för att personer som behöver ett samordnat stöd ska få bättre förutsättningar att uppnå egen försörjning.

Vision: Samordningsförbundet Sydnärke ska för sina medlemmar arbeta med samverkan, så att de kan stötta enskilda individer att uppnå eller förbättra sin förmåga till egen försörjning”

Förbundets vision bygger på tre hörnstenar:

- Individens behov i fokus
- Möjliggörandet av effektiva och framgångsrika insatser
- Ett tydligt utvecklingsfokus

1.1. Översikt över verksamhetens utveckling

Hur man organiserat samverkan inom rehabiliteringsområdet har utvecklats först genom frivillig samverkan sedan 2008 i Sydnärke. Inom beredningsgruppen och styrelsen har man de senaste åren diskuterat en utveckling av förbundets verksamhet från att ha varit projektorienterat till största del till att i större utsträckning finansiera långsiktiga samverkansinsatser.

	2020	2019	2018	2017	2016
Verksamhetens intäkter	5 971 971	6 049 407	5 740 056	5 795 388	6 249 712
Verksamhetens kostnader	-5 846 583	-5 725 926	-5 820 536	-6 326 414	-6 282 035
Årets resultat	125 388	323 481	-80 480	-531 026	-32 323
Soliditet	51 %	42 %	16 %	19 %	56 %
Antal inlånade anställda	7,4	8,9	8,9	8,9	8,9

1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

För att lyckas med långsiktiga samverkansinsatser behöver det finnas en enighet hos förbundets samtliga parter om behovet av en myndighetsgemensam insats för personer som behöver samordnad rehabilitering.

För att möjliggöra att insatsen möter rätt behov behöver insatsen vara flexibel och det ska göras en revidering av prioriteringar inom processens inriktning löpande dock minst en gång årligen.

Under 2020 har Samordningsförbundets insatser kostat 4 582 206 kr. Under 2019 betalade Samordningsförbundet ut 4 383 292 kr i insatsmedel. Den totala summan för insatsmedel har alltså ökat med 50 206 kr, dvs. en ökning med cirka 5%

1.3. Händelser av väsentlig betydelse

Under året har det uppstått en del hinder i arbetsprocessen, bl.a. pga. virusutbrottet.

Styrelsen har särskilt beaktat hur effekterna av covid-19 utbrottet påverkar/kan komma att påverka förbundets framtida utveckling och/eller risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt.

- a) I denna bedömning har vi kommit fram till att inflödet av deltagare minskade med 21 %.
- b) Vi bedömer att påverkan på förbundet är begränsad till tiden som pandemin pågår.

1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten

Förbundet kan ses som en struktur för att få samverka mellan myndigheterna att fungera över tid. Det innebär att verksamheten inte enbart bedrivs i form av tillfälliga projekt utan mer som långsiktiga samverkansverksamhet.

Samordningsförbundens uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering som ger dem möjlighet att försörja sig själva.

Insatserna syftar ofta till att samlokalisera, utveckla gemensamma metoder och individanpassa insatser så att man når en ökad effektivitet.

Samordningsförbunden stödjer också aktivt aktiviteter som syftar till att få samarbetet mellan parterna att fungera mer effektivt.

Hur budgetar och målsättningar tas fram utgår från att Samordningsförbundet Sydnärke uppdrag är att ge stöd och utveckla nya former för organisation och arbetssätt kring rehabilitering mot arbete. Insatserna utgår från Sydnärkes behov och

förutsättningar – och alltid med individens fokus i fokus. Finansieringen sker gemensamt, med olika delar från staten, regionen och kommunerna.

Samordningsförbundet leds av en styrelse. Styrelsen är förbundets högsta beslutande organ och har ansvar för utveckling och ekonomi. Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen. I styrelsen ingår politiskt valda representanter för kommunerna (Askersund, Hallsberg, Kumla och Laxå) och Region Örebro län. Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan företräds av tjänstemän.

Styrelsen består av 7 ordinarie ledamöter och 7 ersättare.

2020 års verksamhetsplan och budget har tagits fram i dialogform och med stöd av kanslipersonal. Styrelsen uppföljning av verksamheten via kontinuerliga verksamhetsrapporter vid varje styrelsemöte.

Styrelsen beslutar om mål och riktlinjer samt hur de medel som står till förfogande ska användas. Styrelsen stödjer också samverkan mellan parterna.

Beredningsgruppen bereder ärenden inför styrelsen. Gruppen ska också utveckla styrelsens intentioner i de finansierade insatserna och samarbetet mellan organisationerna. Beredningsgruppen återför information från Samordningsförbundet till den egna organisationen. Slutligen ska beredningsgruppen identifiera behov av samverkansinsatser och skapa förutsättningar för samarbete mellan handläggare där samverkan behövs.

Andra förhållanden av betydelse för styrning, uppföljning och kontroll

Rutiner för en bra styrning, uppföljning och för att säkerställa att förbundet bedriver verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt är bl.a. följande:

- Löpande kvartalsrapportering lämnas till styrelsen.
- Ekonomisk redovisning sker i samband med varje styrelsesammanträde.
- Alla insatser som finansieras av förbundet som vänder sig till individer och pågår minst ett år rapporterar varje kvartal insatsens process och resultat enligt en bestämd mall. Vid avslut av året lämnas en slutrapport över hela perioden.
- En riskanalys lämnas 1 gång/år till styrelsen.
- Internkontroll genomförs löpande under året och en sammanställning lämnas till styrelsen vid slutet av året.
- Alla deltagare följs upp i SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet)
- Därtill utvärderas olika indikatorer för finansiell samverka i det kvalitativa enkätverktyget som föreningen Nationella Nätverk för Samordningsförbund (NNS) har utvecklat. Enkätverktyget som möjliggör bedömning av kvalitet avseende Samordningsförbundets verksamhet över tid, möjliggör jämförelser mellan förbund samt ger förbund och ingående parter ett stöd för att förbättra samordningen av arbetslivsrehabiliterande insatser. Dessutom ger enkäterna möjlighet att aggregera data nationellt.

1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

God ekonomisk hushållning

För att säkerställa en god ekonomisk hushållning i all sin verksamhet, utgår förbundet från den egna situationen och de egna förutsättningarna för ekonomi och verksamhet.

Förbundsstyrelsen kan verifiera att den i stort har utövat styrning och kontroll över tilldelat uppdrag under år 2020. Styrelsen anser sig ha haft bra kontrollen över verksamhetens och bedömer att måluppfyllelsen trots Covid-19 omständigheterna vara tillräcklig. Styrelsens bedömer att förbundet genom de insatser man finansierat under året har nått sin målbild/vision. Därutöver bedömer styrelsen att redovisat resultat för år 2020, tål en granskning och är därmed förenligt med fastställda mål för ekonomi.

Redovisning av målgrupper

Samordningsförbundets insatser riktar sig till personer i åldrarna mellan 16–64 år, som är i behov av samordnade insatser för inträde eller återgång till arbetsmarknaden eller annan varaktig försörjning samt även personer med behov av samordnade förebyggande insatser.

En behovsinventering genomförs varje år och som används för att styrelsen ska kunna fastställa sina prioriteringar vad gäller målgrupper.

Styrelsen har därför för år 2020, valt att prioritera följande målgrupper:

- Unga vuxna med psykisk ohälsa, med eller utan aktivitetsersättning.
- Kvinnor av utländsk härkomst som inte har någon aktivitet, och är/eller sjukskrivna.
- Ungdomar inom funktionsstöd/ socialpsykiatri, som bedöms redo att provas mot arbetslivet.

Insatsbeskrivning, individinriktade, se bilaga 1 och 2

Vad gäller individinriktade insatser så har förbundets insatser nått till 338 individer, varav 60% har varit kvinnor och 40% män.

Vi vill uppmärksamma medlemmarna på att förbundet har sedan hösten 2020 saknat möjlighet att komma åt rapporter och mycket annat i databasen SUS som förvaltas av Försäkringskassan. Under hösten 2020 genomförde IT på Försäkringskassan ett byte av rapportgenerator från WebFocus till OBIEE som har resulterat att mycket fel och brister har uppmärksammats i rapporterna.

Bytet av rapportgenerator var varken förankrat med Samordningsförbund eller NNS (Nationella nätverket för samordningsförbund).

Konsekvenserna av detta byte har begränsat förbundets möjlighet till att dra säkra statistiska slutsatser för verksamhetsåret 2020. Därför är statistiken som presenteras i bilaga 3 ganska begränsad.

Försäkringskassan arbetar med att åtgärda dessa fel och brister.

Nya individinriktade aktiviteter och stöd i Covid-tider

- Enskilda, digitala samtal/avstämningarna via sms, telefon, Skype, Meet och Facetime som har stort värde
- Promenadmöten, med avstånd mellan arbetscoach och deltagaren så länge vädret tillät det.

Sammanfattning för de individinriktade insatserna

Utifrån verksamhetsplanen och projektbeskrivningar så skulle förbundets insatser nå ut till 295 individer och för 2020 blev resultatet 215 individer, varav flertalet var kvinnor, vilket stämde väl överens med insatsernas mål. Jämfört med verksamhetsåret 2019 där insatserna nådde ut till 263 individer, är antalet deltagare under 2020 lägre. Den pågående Covid-19 pandemin har medfört en minskning av antal deltagare med 27%. Detta beror på att deltagare av oro har tackat nej att påbörja insats eller att deltagare inte kunnat erbjudas plats.

Av de under 2020 avslutade 150 deltagarna har 88 individer gjort stegförflyttningar till anställning, studier, aktualiserats som aktivt arbetssökande, fått stöd till insatser på Arbetsförmedlingen, till daglig verksamhet, till praktik via kommunen och för största gruppen av deltagare, till arbetslivsinriktad rehabilitering genom Coachingteamet.

Samlad bedömning vad gäller måluppfyllelse enligt indikatorer för finansiell samordning, år 2020

Hos 11 av 17 indikatorer totalt positionerar sig förbundet högre än rikssnittet och i 3 till är det insamlade resultatet varken högre eller lägre än rikssnittet. I två av indikatorerna är det lägre jämfört med rikssnittet. Förbundets resultat jämfört med förra året ökar i 8 av indikatorerna men sjunker i 2 av indikatorerna. Det kan vara en effekt av pandemin.

Volym av data är kontrollerat och bedömt av tillräcklig omfattning. Data rymmer uppgifter från insatser finansierade av Samordningsförbundet. Se bilaga 2

Insatsbeskrivning, struktur övergripande, se bilaga 1 och 2

- Förbundet genomförde en uppdatering av den senaste behovsinventeringen, som gjordes på kommunnivå 2019. Syftet med behovsinventeringen är att utveckla verksamheten i en riktning som efterfrågas av medlemmarna.
- Förbundet har sjuösatt projektet Drivbank, som är finansierad av Leader Mellansjöländet. Målet med projektet är att mobilisera civilsamhället för att etablera en paraplyorganisation för civilsamhällesorganisationer i Kumla, Hallsberg, Laxå och Askersund. Att skapa sektorsövergripande samsyn kring hur vi kan uppmuntra tillkomsten av nya sociala företag, samt att undersöka och stödja förutsättningar för idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan det offentliga och den idéburna sektorn.

Balanskravsresultat 2020 (i kr)

Årets resultat enligt resultaträkningen	125 388
Samtliga realisationsvinster	0
Realisationsvinster enligt undantagsmöjligheter	0
Realisationsförluster enligt undantagsmöjligheter	0
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Balanskravsresultat	125 388

1.6. Väsentliga personalförhållanden

Förbundet har ingen anställd personal.

Insatserna har påverkats av sjukskrivningar.

1.7. Förväntad utveckling

Vi har sedan starten år 2008 arbetat för att få ihop samverkanspusslet. Olika direktiv, regleringar och ambitioner kan göra vardagen i ett samordningsförbund komplicerad.

Därutöver kommer Covid-19 och åtgärderna som syftar till att minska smittspridningen få stora konsekvenser för länets regionala ekonomi och arbetsmarknad.

Den pågående pandemin är en annan typ av kris än vad som tidigare upplevts i modern tid. Den skiljer sig tydligt från både 1990-talskrisen och finanskrisen 2008 då det i grunden rör sig om en hälsokris som på kort sikt har fått drastiskt negativa konsekvenser för hela världsekonomin.

Arbetsmarknaden i Örebro län har under året påverkats dramatiskt som en följd av Covid-19 och olika former av restriktioner. Arbetslösheten, särskilt den öppna arbetslösheten, har ökat kraftigt och länet har sedan april haft en stor ökningstakt av öppet arbetslösa. Framför allt unga och utrikesfödda drabbades tidigt under pandemin av ökad arbetslöshet, vilket delvis förklaras av att dessa grupper i stor utsträckning arbetar inom branscher som påverkats hårt av pandemin.

Osäkerheten om framtiden är stor. Hur smittspridningen och möjligheten till vaccinering utvecklas framöver i Sverige och i omvärlden kommer att ha avgörande betydelse. De planerade vaccinationsinsatserna ger hopp inför 2021 både när det gäller folkhälsa och ekonomi. Samtidigt är utvecklingen avseende arbetsmarknad och ekonomi under de närmaste månaderna mycket osäker. Ju längre tid olika restriktioner kvarstår desto mer sannolikt att arbetslösheten kommer vara kvar på höga nivåer. Även de olika stödåtgärderna och i vilken utsträckning de förmår dämpa de negativa konsekvenserna har stor betydelse för den framtida utvecklingen.

Utrikesfödda har under lång tid haft en betydligt lägre sysselsättningsgrad än inrikesfödda, framförallt utrikesfödda kvinnor. Under 2010-talet har sysselsättningsgraden kontinuerligt stigit både bland inrikes- och utrikesfödda. Eftersom utrikes födda har stått för merparten av jobbtillväxten har gapet mellan inrikes- och utrikesföddas sysselsättningsgrad minskat, om än i långsam takt. Till följd av det rådande läget på arbetsmarknaden väntas sysselsättningsgraden för utrikes födda att minska i hög omfattning. Arbetsförmedlingens bedömning är att sysselsättningsgraden för utrikesfödda 16–64 år faller från 66,6 procent under 2019 till under 60 procent 2021.

Det skulle innebära den lägsta sysselsättningsgraden för utrikes födda under hela 2000-talet.

Vi bedömer att belastningen på offentliga medel är högre i länet än den är i riket, det finns ett stort utanförskap både vad gäller sjukskrivningar, arbetslöshet samt individer försörjda via försörjningsstöd. Våra medlemmar uttrycker en oro över att denna grupp kommer att öka i framtiden. För länets totala utveckling är det viktigt att vi tillsammans nyttjar de medel som finns för att individer med behov av samordnad rehabilitering ska nå egen försörjning.

Det som statsmakterna vidare behöver fatta beslut om är åtgärder som direkt riktade till personer som står långt från arbetsmarknaden, annars riskerar dessa att halka

ännu långt efter övriga grupper på arbetsmarknaden. Sådana åtgärder kan vara ökade möjligheter till att studera på Komvux eller folkhögskola och mer riktade åtgärder för att dessa personer snabbt ska kunna bli jobbreda. Därtill så behöver Samordningsförbunden mer resurser för att kunna möta dessa grupper.

1.8. Avvikelser

Förbundet gör även under år 2020 avsteg när det gäller rekommendationen beträffande hyra av lokal för de insatser som förbundet finansierar.

Motivering

I en tid då de flesta projektorganisationer är utspridda gör förbundet, tvärtom. Därför har förbundet samlat nyckelpersoner från de olika samverkande myndigheterna under ett och samma tak. Förbundet tror därför på att den riktiga samverkan, börjar riktigt på allvar i möten mellan människor. Det hela kom igång på allvar 2017. Sedan dess har det hänt en hel del. Idag finns drygt 6 nyckelpersoner med olika kompetenser och bakgrunder på plats i de lokaler som förbundet hyr i Hallsberg.

Vi är helt övertygade att det är i skärningspunkterna mellan olika kompetenser inom samverkan som nya innovativa tjänster kommer att skapas. Därmed säkerställer förbundet att finansierade verksamheter drivs på ett ändamålsenligt och tillfredsställande sätt.

Att förbundet ställer en lokal till de samverkande myndigheternas förfogande ses också som smörjmedel för att samverkan ska fungera friktionsfritt.

2. Driftsredovisning

Belopp tkr	Utfall jan-dec 2020	Aktuell budget jan-dec 2020	Avvikelse utfall - budget	Bokslut helår 2019
Nettokostnad	126	-461	588	323
Medlemsavgift	5 234	5 234	0	6 049
Resultat	125	-463	588	323
Utgående eget kapital	1 248	660	588	1 123
Likvida medel	1 621	-	-	1 805

Kommentera väsentliga avvikelser.

Förbundet rapporterar ett plusresultat om 125 tkr. mot lagt budget för år 2020 om -463 tkr. För år 2020 redovisade förbundet ett överskott av eget kapital på cirka 21%, dvs. 1 % över den rekommenderade nivå för eget kapital.

3. Resultaträkning

Belopp i kr.	Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Verksamhetens intäkter	1	5 971 971	6 049 407
Verksamhetens kostnader	2	-5 845 502	-5 724 755
Avskrivningar		0	0
Verksamhetens nettokostnad		126 469	324 652
Verksamhetens resultat		126 469	324 652
Finansiella intäkter			
Finansiella kostnader		-1 081	-1 171
Resultat efter finansiella poster		125 388	323 481
Årets resultat		125 388	323 481

4. Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2020-12-31	2019-12-31
Tillgångar			
Omsättningstillgångar			
Korta fordringar	3	822 845	864 171
Kassa och bank		1 620 609	1 805 474
Summa omsättningstillgångar		2 443 454	2 669 645
Summa tillgångar		2 443 454	2 669 645
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital			
Årets resultat		125 388	323 481
Övrigt eget kapital		1 122 773	799 293
Avsättning			
Avsättningar för pensioner		-	-
Skulder			
Långfristiga skulder		-	-
Kortfristiga skulder	4	1 195 293	1 546 872
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		2 443 454	2 669 645
Ansvarsförbindelser		-	-

5. Kassaflödesanalys

Belopp i kr.	2020-12-31	2019-12-31
Årets resultat	125 388	323 481
Justering för ej likviditetspåverkande poster		
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	125 388	323 481
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	41 326	2 301 199
Ökning/minskning kortfristiga skulder	-351 579	-2 635 767
Kassaflöde för den löpande verksamheten	-310 253	-334 568
Årets kassaflöde	-184 865	-11 087
Likvida medel vid årets början	1 805 474	1 816 561
Likvida medel vid årets slut	1 620 609	1 805 474

6. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning.

7. Noter

Not 1. Verksamhetens intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Driftbidrag från staten	2 617 000	2 633 000
Driftbidrag från Askersunds kommun	271 397	273 459
Driftbidrag från Hallsbergs kommun	382 733	384 223
Driftbidrag från Laxå kommun	135 231	136 778
Driftbidrag från Kumla kommun	519 139	522 039
Driftbidrag från Region Örebro län	1 308 500	1 316 500
EU-medel och andra bidrag, Tillväxtverket	737 971	783 408
Övriga intäkter		-
Summa	5 971 971	6 049 407

Not 2. Verksamhetens kostnader

	2020-12-31	2019-12-31
Projektmedel	4 582 206	4 383 892
Köp av tjänst verkställande tjänsteman	497 152	549 244
Köp av administrativa tjänster	265 031	227 106
Revision	75 870	60 595
Arvoden	141 771	150 636
Sociala avgifter	54 140	65 754
Ersättning förlorad arbetsförtjänst	27 133	42 700
Övriga personalkostnader	10 386	27 280
Kurser, konferenser inkl. resekostnader	87 772	142 095
Övrigt	104 040	75 454
Summa	5 845 502	5 724 756

Not 3. Fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Övriga fordringar		94 093
Skattekonto		-
Momsfordran	369 914	371 694
Förutbetalda kostnader	22 973	18 384
Upplupna intäkter	429 958	380 000
Summa	822 845	864 171

Not 4. Kortfristiga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Leverantörsskulder	909 793	1 480 965
Revision	65 000	56 000
Student Consulting, administrativt stöd december	18 808	-
Arbetsförmedlingen upplupen lön december		-
Elkostnad december	12 826	9 907
Askersunds kommun	91 648	-
Laxå kommun		-
Hallsbergs kommun	4 340	-
Kumla kommun	88 494	-
Försäkringskassan	4 383	-
Summa	1 195 292	1 546 872

8. Styrelsens underskrift

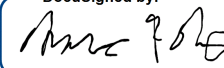
Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

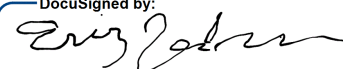
Styrelsen beslutar att föra över det ackumulerade överskottet om 1 248 162 kr till nuvarande årsbudget 2021.

Datum: 2021-03-26

DocuSigned by:

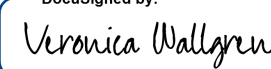
4AGA2047F47140B.....
Inger Trodell Dahl
Ordförande

DocuSigned by:

808A68E0BFA84DG.....
Annica Moberg
Vice ordförande

DocuSigned by:

04CAB29A71274CD.....
Erling Johansson
Ledamot

DocuSigned by:

718D7138E8BB43C.....
Gunilla Kanrell
Ledamot

DocuSigned by:

25AAE00FA301418.....
Veronica Wallgren
Ledamot

DocuSigned by:

08D2879544A0418.....
Karlsson Erika
Ledamot

DocuSigned by:

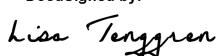
248D778F737B471.....
Anette Schön
Ledamot

9. Revisorernas påteckning

Revisionsberättelsen för år 2020 har angivits:

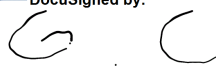
2021-03-26

För staten (FK och AF)

DocuSigned by:

.....E85D5B7C700DA03.....


Lisa Tenggren
Auktoriserad revisor
KPMG AB

För Region Örebro län

DocuSigned by:

.....917D0FA5610A44C.....

Gunilla Carlsson
Förtroendevald revisor

För Kommunerna i Sydnärke

DocuSigned by:

.....2AD8193D42A04BB.....

Per Ager
Förtroendevald revisor för kommunerna Askersund, Hallsberg, Kumla och Laxå

Certificate Of Completion

Envelope Id: 569528A756B142F38C50D17AB7CADC50	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Årsredovisning 2020 Samordningsförbundet Sydärke.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 15	Signatures: 10
Certificate Pages: 8	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Pernilla Sundén Bengtsson
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	pernilla.sunden@kpmg.se
	IP Address: 109.225.118.148

Record Tracking

Status: Original	Holder: Pernilla Sundén Bengtsson	Location: DocuSign
3/26/2021 11:26:46 AM	pernilla.sunden@kpmg.se	

Signer Events

Inger Trodell Dahl
 inger.trodell@askersund.se
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 4ACA2047F47140B...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 62.20.64.210

Timestamp

Sent: 3/26/2021 11:38:16 AM
 Viewed: 3/26/2021 11:45:41 AM
 Signed: 3/26/2021 11:46:09 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 8cd27fe2-3bf5-5794-84fa-0861dcf12828
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/26/2021 11:45:25 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2021 11:45:41 AM
 ID: 65131225-e719-4bd6-9a53-c9987c145876

Annica Moberg
 annica.moberg@kumla.se
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

 308A66E0BFA84DC...

Signature Adoption: Drawn on Device
 Using IP Address: 78.77.197.159
 Signed using mobile

Sent: 3/26/2021 11:46:12 AM
 Viewed: 3/26/2021 11:48:19 AM
 Signed: 3/26/2021 11:49:22 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 055a065f-bff3-5c60-b61a-3c68fa310d15
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/26/2021 11:47:56 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

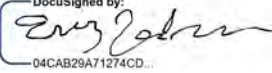
Accepted: 3/26/2021 11:48:19 AM
 ID: 7ceecfcd-37b8-4503-a811-3a4926585ab6

Signer Events

Signature

Timestamp

Erling Johansson
erling.johansson@askersund.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

04CAB29A71274CD...

Sent: 3/26/2021 11:49:25 AM
Viewed: 3/26/2021 11:53:56 AM
Signed: 3/26/2021 11:54:51 AM

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 188.149.178.70
Signed using mobile

Authentication Details

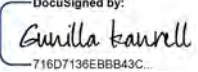
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 1b73a14a-ac4d-5c5e-b008-8ab27b22a878
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2021 11:53:08 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2021 11:53:56 AM
ID: ee7a4153-6bed-4044-8aa4-a2ab12a59be7

Gunilla Kanrell
gunilla.kanrell@arbetsformedlingen.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

716D7136EBB43C...

Sent: 3/26/2021 11:54:55 AM
Viewed: 3/26/2021 11:57:24 AM
Signed: 3/26/2021 11:57:42 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.255.197.151

Authentication Details

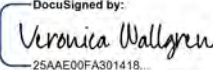
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 40e4c920-e790-5d44-9553-462a71bd9114
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2021 11:57:06 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2021 11:57:24 AM
ID: 6b7a70d5-bc46-4b81-bb1a-a1bfe89a5073

Veronica Wallgren
veronica.wallgren@hallsberg.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

25AAE00FA301418...

Sent: 3/26/2021 11:57:45 AM
Viewed: 3/26/2021 12:00:49 PM
Signed: 3/26/2021 12:01:08 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.224.41.81

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 8a2081d1-c2e1-5220-b60a-a12d67f0ad70
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2021 12:00:19 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

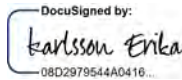
Accepted: 3/26/2021 12:00:49 PM
ID: be9abf3-19e5-4abd-97c2-0b17b9698ec5

Signer Events

Signature

Timestamp

Karlsson Erika
erikakarlsson_85@hotmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

08D2979544A0416...

Sent: 3/26/2021 12:01:13 PM
Resent: 3/26/2021 12:10:42 PM
Viewed: 3/26/2021 12:12:26 PM
Signed: 3/26/2021 12:13:21 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 155.4.222.215
Signed using mobile

Authentication Details

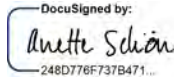
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: c4b0bb2b-7ef8-58e7-896e-171c1687c637
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2021 12:12:01 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2021 12:12:26 PM
ID: 82b2618f-9c6a-4483-b724-d81766510a76

Anette Schön
anette.schon@laxa.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

248D776F737B471...

Sent: 3/26/2021 12:13:25 PM
Viewed: 3/26/2021 12:19:04 PM
Signed: 3/26/2021 12:19:45 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 2.248.166.185

Authentication Details

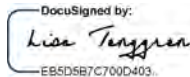
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 54bc482b-7926-5b91-91c2-e9c58541ed38
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2021 12:17:40 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/26/2021 12:19:04 PM
ID: 18d9181e-acb4-40f7-b629-f88e7be4bfa7

Lisa Tenggren
lisa.tenggren@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

EB5D5B7C700D403...

Sent: 3/26/2021 12:19:49 PM
Viewed: 3/26/2021 12:25:11 PM
Signed: 3/26/2021 12:25:22 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:

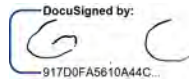
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 8d4e6a0e-d990-5054-9ede-ea6bc5510317
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2021 12:24:57 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Signer Events

Gunilla Karlsson
 gunilla.carlsson@telia.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

Signature Adoption: Drawn on Device
 Using IP Address: 90.235.26.158
 Signed using mobile

Timestamp

Sent: 3/26/2021 12:25:26 PM
 Resent: 3/31/2021 9:18:25 AM
 Viewed: 3/31/2021 9:39:29 AM
 Signed: 3/31/2021 9:41:12 AM

Authentication Details

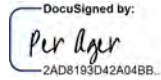
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 0d7a8667-7bbd-53de-9dd9-372c7fdace86
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/31/2021 9:39:03 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/31/2021 9:39:29 AM
 ID: e381e696-c63b-42ad-a4ba-98631cd8b878

Per Ager
 per.ager@hallsberg.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)



Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 81.229.96.72

Sent: 3/31/2021 9:41:17 AM
 Viewed: 3/31/2021 1:52:48 PM
 Signed: 4/1/2021 10:10:51 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: a6d8a926-1dff-5c65-8bb4-1495ab63a4d5
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/31/2021 1:51:47 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: a6d8a926-1dff-5c65-8bb4-1495ab63a4d5
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 4/1/2021 10:09:17 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/31/2021 1:52:48 PM
 ID: 019f75a9-b2e3-4e5c-8e27-cffa6a14b71b

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp**

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/26/2021 11:38:16 AM
Certified Delivered	Security Checked	3/31/2021 1:52:48 PM
Signing Complete	Security Checked	4/1/2021 10:10:51 AM
Completed	Security Checked	4/1/2021 10:10:51 AM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Samordningsförbundet Sydnärke, org. nr 222000-2600
Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen
Regionfullmäktige Örebro län
Kommunfullmäktige i Askersund, Hallsberg, Kumla och Laxå kommun

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Samordningsförbundet Sydnärke för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lag om finansiell samordning och enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att resultaträkningen och balansräkningen för förbundet fastställs.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar respektive De förtroendevalda revisorernas ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lag om finansiell samordning och enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den applicerar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt god revisionsred använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av förbundets resultat och ställning. Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Vi har biträtt i vår granskning av ett sakkunnigt biträde.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Samordningsförbundet Sydnärke för år 2020.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen för Samordningsförbundet Sydnärke har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen har varit tillräcklig samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Jönköping 2021-03-26

KPMG AB

DocuSigned by:

Lisa Tenggren

EB5D5B7C700D403...

Lisa Tenggren

Auktoriserad revisor

Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen

DocuSigned by:

Gunilla Carlsson

917D0FA5610A44C...

Gunilla Carlsson

Förtroendevald revisor

Region Örebro län

DocuSigned by:

Per Åger

2AD8193D42A04BB...

Per Åger

Förtroendevald revisor

Kommunerna Askersund, Hallsberg, Kumla och Laxå

Bilagor:

De sakkunnigas rapport

Certificate Of Completion

Envelope Id: 776BBC682F024DF097A8C02407A50B60	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Revisionsberättelse Samordningsförbundet Sydnärke 2020.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 3
Certificate Pages: 6	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Lisa Tenggren
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	lisa.tenggren@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

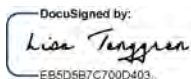
Record Tracking

Status: Original	Holder: Lisa Tenggren	Location: DocuSign
3/26/2021 11:52:13 AM	lisa.tenggren@kpmg.se	

Signer Events

Lisa Tenggren
 lisa.tenggren@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature



 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 3/26/2021 11:57:46 AM
 Resent: 3/26/2021 12:02:06 PM
 Viewed: 3/26/2021 12:34:58 PM
 Signed: 3/26/2021 12:35:04 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: c27fef2e-c60c-54f4-95ba-ba642c36094f
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/26/2021 12:34:48 PM

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: c27fef2e-c60c-54f4-95ba-ba642c36094f
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/30/2021 7:51:22 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Gunilla Karlsson
 gunilla.carlsson@telia.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)



 Signature Adoption: Drawn on Device
 Using IP Address: 78.69.164.18
 Signed using mobile

Sent: 3/26/2021 12:35:05 PM
 Viewed: 3/29/2021 5:30:54 PM
 Signed: 3/29/2021 5:31:45 PM

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 23410620-a3bc-5b25-bc1a-3a9f79871855
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/29/2021 5:30:32 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 23410620-a3bc-5b25-bc1a-3a9f79871855
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/29/2021 6:31:01 PM

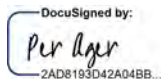
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 23410620-a3bc-5b25-bc1a-3a9f79871855
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/29/2021 6:32:16 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/29/2021 5:30:54 PM
 ID: 0593996f-2bec-4c0c-9f12-3b9b319929e6

Per Ager
 per.ager@hallsberg.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)



Sent: 3/29/2021 5:31:48 PM
 Viewed: 3/29/2021 5:55:20 PM
 Signed: 3/29/2021 5:57:06 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 81.229.96.72

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 619187b7-027b-5c31-8ff2-aefef8d05315
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/29/2021 5:54:41 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/29/2021 5:55:20 PM
 ID: 93741a8b-c4c2-45a7-bd24-a2986aecb7b4

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/26/2021 11:57:46 AM
Certified Delivered	Security Checked	3/29/2021 5:55:20 PM
Signing Complete	Security Checked	3/29/2021 5:57:06 PM
Completed	Security Checked	3/29/2021 5:57:06 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		



Sammanställning för de finansierade insatser under 2020.

1. Individinriktade insatser

Mottagningsteam	
Samverkanspartner	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	Mottagningsteamet är ett mobilt team som verkar i Sydnärkes alla fyra kommuner. Personer med komplex problematik som "hamnat mellan stolarna" har sökt sig till teamet. Genom kartläggningssamtal och samverkan mellan myndigheter har personer fått stöd att ta sig vidare mot målet som är egen försörjning.
Syfte	Att ge hjälp till arbetslösa och sjukskrivna personer med behov av samordnad rehabilitering för att nå egen försörjning genom att effektivisera resursanvändningen av de befintliga rehabiliteringsinsatser som finns i Sydnärke (Kumla, Hallsberg, Askersund och Laxå kommun).
Målgrupp	Personer i åldrarna 16–65 år med nedsatt arbetsförmåga på grund av psykisk, fysisk, neuropsykiatrisk, intellektuell eller socialmedicinsk funktionsnedsättning som har stora svårigheter att få arbete och riskerar utslagning från arbetsmarknaden, vilket ökar risken för långtidsberoende av bidrag som t ex försörjningsstöd.
Mål	Att möjliggöra för individer att stegförflytta sig närmare arbetsmarknaden/studier/egen försörjning eller vidare i sin rehabilitering. Verksamheten kommer under 2020 att erbjuda minst 150 individer olika typer av insatser.
Programperiod	Stratdes 1 november 2014 - pågår
Budget	1 207 500 kr.
Utfall	1 112 882 kr.
Resultat	<p>Utfallet för 2020 blev 90 deltagare (52 kvinnor resp. 38 män). Av de under 2020 avslutade 68 deltagarna har 54 st. gjort stegförflyttningar till anställning, studier, aktualiserats som aktivt arbetssökande, fått stöd till insatser på Arbetsförmedlingen, till daglig verksamhet, till praktik via kommunen och för största gruppen av deltagare, till arbetslivsinriktad rehabilitering genom Coachingteamet.</p> <p>I många ärenden är det den ekonomiska situationen som gör att en individ mår dåligt, då de kan stå helt utan ersättning eller oönskat är i behov av försörjningsstöd. Flera deltagare har genom Mottagningsteamet kunnat få stöd att komma vidare från någon av dessa ekonomiska situationer till ersättningsformer som aktivitetsstöd, A-kassa, sjukpenning, sjuk- eller</p>



	<p>aktivitetsersättning. Flera deltagare har även varit i behov av stöd till försörjningsstöd.</p> <p>Alla deltagare får eller har erbjudits stöd till en eller flera insatser som stegvis ska ta dem mot målet egenförsörjning. Mottagningsteamet har även haft flera deltagare som genom stödet nått målet fullt ut och kommit till egenförsörjning. Under 2020 har 8 deltagare avslutas till anställning med lön eller subventionerad lön eller till studier med studiebidrag/lån.</p> <p>Verksamheten har hjälpt flera deltagare, som av aktuella myndigheter eller vårdenheter bedömts helt eller delvis sakna arbetsförmåga, att söka aktivitets- eller sjukersättning. I 2 fall har aktivitetsersättning/sjukersättning beviljats.</p> <p>Stödet från Mottagningsteamet har för de allra flesta deltagarna lett till en sammantagen förbättrad livskvalité genom bättre fysiskt/psykiskt mående, ökad vilja och tro på sin egen förmåga samt någon form av stegförflyttning mot målet egen försörjning.</p>
Kostnad/deltagare	12 365 kr./deltagare
Måluppfyllelse	God.
Avvikelser	<ul style="list-style-type: none">• Den pågående Covid-19 pandemin har medfört en minskning av antal deltagare med 40%. Detta beror på att deltagare av oro har tackat nej att påbörja insats eller att deltagare inte kunnat erbjudas plats.• Fortfarande visar Mottagningsteamets på brister i möjlighet till dokumentation. "Systemet med handskrivna anteckningar är inte optimalt ur flera synvinklar. Det gör det sårbart då anteckningarna bara finns tillgänglig för den person som förvarar dem. Ur säkerhets- och sekretessynpunkt är det också sårbart, då det finns risk att de kan komma bort då de inte finns sparade i något dokumentationssystem."
	<i>För mer information, se slutrapport</i>



Coachingteam	
Samverkanspartner	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	I behovsanalys genomförd 2019–2020 framkom behov av ett Coachingteam samt ett gemensamt forum för samtliga handläggare, detta för att öka kunskapen och förståelsen mellan parterna samt för att utveckla samverkan. Coachingteamet kan beskrivas som en lågtröskelverksamhet i samverkan mellan förbundets aktörer.
Syfte	Att öka möjligheterna för rehabilitering av invånarna i Sydörne i behov av samlade insatser från flera olika aktörer med syfte att förbättra sin hälsa, öka sin sysselsättningsförmåga och arbets/funktionsförmåga.
Målgrupp	Individer i arbetsför ålder som har behov av, och har förutsättningar att tillgodogöra sig, samordnad rehabilitering.
Mål	För verksamhetsåret 2020 förväntades processen ha en genomströmning av cirka 120 ärenden/år. Processen skall bidra till: <ul style="list-style-type: none"> • Att individer ur målgruppen får möjlighet till att göra stegförflyttning på väg mot sin egen rehabilitering. Slutmålet är att så många så möjligt blir egenförsörjande genom förvärvsarbete eller studier, uppnår en förbättrad psykisk hälsa, eller ökar sin förmåga att nå målen • Att förkorta rehabiliteringsprocessen • Att skapa en bestående modell för samverkan och samarbete mellan parterna och dess verksamheter
Programperiod	Startades 1 januari 2017 - pågår
Budget	2 092 500 kr.
Utfall	2 096 848 kr.
Resultat	<p>Utfallet för 2020 blev 105 deltagare.</p> <p>Under 2020 avslutades 62 deltagare och av dem gjorde 34 deltagare stegförflyttning mot arbete eller till studier. 1 deltagare fick anställning, Övriga ärenden avslutades enligt programmets målsättning och uppdrag, d.v.s. de aktualiserades till myndigheternas ordinarie insatser som förstärkt samverkan, Arbetsförmedlingen, anvisning till arbetspraktik via socialtjänsten, till studier och daglig verksamhet.</p> <p>12 ärenden återremitterades till vården. Upplevelsen är att stöd till vården inte betraktas som ett positivt resultat vid mätning av resultat. Coachingteamet anser dock att det bör ses som ett sådant, då det kan innebära förutsättning för framtida stegförflyttning.</p>
Kostnad/deltagare	19 970 kr./deltagare
Måluppfyllelse	God



Avvikelser	<ul style="list-style-type: none">• Den pågående Covid-19 pandemin har med fört en minskning av antal deltagare med 8,75%. Detta beror på att deltagare av oro har tackat nej att påbörja insats eller att deltagare inte kunnat erbjudas plats.• Coachingteamet ska förhålla sig till angiven begränsning för deltagandet på max 1–1,5 år. För de deltagare som står som allra längst bort från arbetsmarknaden har det visat sig att denna tidsram kan vara för kort. Några deltagare har i samråd med aktuell handläggare, om sådan finns och efter beslut från samordnaren fått ta del av Coachingteamets verksamhet i över 2 år. Anledning till sådant beslut har varit att antingen för att kontinuerliga stegförflyttningar skett eller av väntan på tid till förnyad gemensam kartläggning. Flera av dessa deltagare har uppnått verksamhetens målsättning.
	<i>För mer information, se slutrapport</i>



Mottagningsteam och Coachingteam/Växa	
Samverkansparter	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	Förbundet ansökte om extra projektmedel från Tillväxtverket för att underlätta etablering i arbets- och samhällslivet för nyanlända som löper risk att hamna i ett utanförskap samt öka sysselsättningen bland nyanlända. Projektet kommer att vara kopplat till vårt befintliga Coachingteam och är en vidareutveckling av dess verksamheter.
Syfte	att underlätta etablering i arbets- och samhällslivet för nyanlända som löper risk att hamna i ett utanförskap samt öka sysselsättningen bland nyanlända. Ändamålet ska uppnås med ett individuellt stöd via en arbetscoacher som kan stödja individen på dens väg närmare arbetsmarknaden.
Målgrupp	Projektet riktar sig till personer som inte klarat av etableringen och är i behov av extra stöd, som har genomgått SFI eller inte längre är aktuell för SFI.
Mål	För verksamhetsåret perioden förväntades processen ha en genomströmning av cirka 25 deltagare. Det övergripande målet är att projektet ska hitta vägar för att nå gruppen i långvarigt utanförskap, främst sjukskrivna kvinnor utan daglig aktivitet med utomeuropeiskt ursprung och är sjukskrivna för diffusa åkommor som har behov av extra stöd för att komma närmare studier eller arbete och erbjuda dem plats i den ordinarie verksamheten.
Projektperiod	1 september 2018 till 30 november 2020
Budget	565 100 kr.
Utfall	402 644 kr.
Resultat	Utfallet för 2019 blev 20 deltagare.
Kostnad/deltagare	20 132 kr./deltagare
Kommentar	Projektet har under perioden 2018.09.01 – 2019.12.31 haft en förberedandefas. Mycket av arbetet har handlat om att introducera projektet och förankra det hos de samverkande myndigheterna.
Måluppfyllelse	God
Avvikelser	Den pågående Covid-19 pandemin har med fört en minskning av antal deltagare med 20%. Detta beror på att deltagare av oro har tackat nej att påbörja insats eller att deltagare inte kunnat erbjudas plats.



Rådgivande ärenden i Mottagningsteam	
Samverkanspartner	Alla samverkande myndigheter
Typ av insats	Samordnaren tar även emot telefonsamtal från myndighets-handläggare, personal inom vården, individer eller anhöriga där rådgivning och stöd efterfrågas. Oftast kan samordnaren själv besvara frågan eller annars med stöd av handläggarna i teamet. Under 2020 har Mottagningsteamet tagit emot 138 sådana rådgivande ärenden.
Syfte	Att ge rådgivning, stöd och hänvisa direkt till angiven myndighet eller vårdenhet.
Målgrupp	Myndighetshandläggare, personal inom vården, individer eller anhöriga
Mål	Om individen bedöms tillhöra Mottagningsteamets målgrupp bokas ett första möte, en kartläggningsträff. I annat fall hänvisas individen till rätt myndighet/insats.
Projektperiod	1 januari 2014 - pågår
Budget	Ingår i Mottagningsteamet budget
Utfall	- kr.
Resultat	Utfallet för 2020 blev 138 deltagare.
Måluppfyllelse	God
Avvikelser	-



2. Strukturpåverkande insatser

Drivbank	
Datum	Den 1 december 2020
Typ av insats	Strukturövergripande insats.
Syfte	Att samordna insatser för att stimulera uppkomst av nya sociala företag.
Målsättning	<ol style="list-style-type: none">1. Mobilisera civilsamhället och undersöka möjligheter att etablera en paraplyorganisation för civilsamhällesorganisationer (föreningar, sociala företag och ideella organisationer) i Kumla, Hallsberg, Laxå och Askersund.2. Skapa sektorövergripande samsyn kring hur vi kan uppmuntra tillkomsten av nya sociala företag.3. Undersöka och stödja förutsättningar för idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan det offentliga och den idéburna sektorn
Målgrupp	<ul style="list-style-type: none">• Tjänstepersoner från de olika myndigheterna• Förtroendevalda från Sydörarna• Representanter från privat och ideell sektor• Representanter från sociala företag
Budget	Totalt 637 940 Kr. (437 940 kr. i form av bidrag från såväl Leader Mellansjöländet samt Jordbruksverket. Därutöver bidrar förbundet med 200 000 kr).
Kostnad/deltagare	-
Resultat	Det är för tidigt för att kunna dra några slutsatser.
Måluppfyllelse	Inget resultat att rapportera än.



Behovsinventering inför verksamhetsåret 2020	
Samverkansparter	Alla samverkande myndigheter
Sammanfattning	Förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet beslutade att göra en uppdatering av den senaste behovsinventeringen, som gjordes på kommunnivå 2019. För att kunna göra en ny ESF-ansökan till 2020, krävs en enhetlig samverkan med medlemmarna. En gemensam och strukturell enkät behövs också, för att klargöra vilka individer som behöver hjälpinsatser från FINSAM. Den 2019.03.22 beslutade förbundsstyrelsen att ge förbundschef i uppdrag att sätta ihop ett team för att genomföra en behovsinventering inför 2020.
Syfte	<p>Syftet med behovsinventeringen är att utveckla verksamheten i en riktning som efterfrågas av medlemmarna. Behovsinventeringen är även tänkt att ge stöd i arbetet med en strukturerad kartläggning, analys av behov och planering av insatser i samband med en ansökan om medel till ESF eller liknande. En behovsinventering med kvantitativa och kvalitativa data är ett sätt att identifiera grupper som är i behov av insatser med finansiering från Samordningsförbunden. Därutöver syftar behovsinventeringen till att:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kartlägga och belysa hur de olika vägarna ser ut för de individer som bedöms ha en potential att på sikt gå vidare till arbete eller studier. • Samt att utifrån behovsanalysens resultat utarbeta en aktivitetsplan som innehåller förslag på förbättringsområden.
Om målgruppen	<ul style="list-style-type: none"> • Vilka grupper behöver samordnat stöd? • Målgruppernas sammansättning • Hur ser vägar till studier och arbete ut idag för olika grupper? • Vilka behov har individerna i målgrupperna? • Vad behöver vi ta reda på mer om? • Hur kan målgruppen göras delaktig?
Målgrupp	Behovsinventeringen genomfördes hos samtliga medlemmar.
Projektperiod	2020.03.01 – 2020.10.30
Antal deltagare	37 personer
Budget	Ingår i budgeten för strukturinsatser på 400 000 kr.
Utfall	Cirka 45 000 kr.
Kostnad/deltagare	1 216 kr./deltagare
Måluppfyllelse	God






Måluppfyllelse vad gäller indikatorer för finansiell samordning, år 2020

Samordningsförbundet Sydnerke har årligen sedan 2018 samlat in data inom ramen för det nationella verktyget "indikatorer för finansiell samordning". Indikatorerna är svar på frågan "Hur vet vi att det blir bättre?" och följer utveckling både inom och runt insatserna förbundet finansierar samt följer delar av den strukturella utvecklingen i samverkan mellan myndigheterna.

Indikatorerna är totalt 16 st. och för 14 indikator finns det enhetliga, kvalitetssäkrade och nationellt framtagna mått¹. För dessa 14 indikatorer är måtten enkäter ställda till fem respondentgrupper: deltagare (pågående), deltagare (avslut), personal i insatser, beredningsgruppen och styrelseledamöter. Därutöver har Samordningsförbundet Sydnerke lagt till en egen indikator (nr. 17) som tydliggör om förbundets verksamhet är i ekonomisk balans.

Metod för bedömning är trafikljusmodellen

Trafikljus Förklaring

-  Ett rött ljus åsätts observationer som har eller kan ha en väsentlig påverkan på måluppfyllelse vad gäller indikatorer för finansiell samordning eller som utgör en väsentlig avvikelse från rikssnittet. Som sådana kräver de därför stor uppmärksamhet från styrelsens sida.
-  Ett gult ljus indikerar observationer som, även om de inte möter kriterierna för att åsättas ett rött ljus, har eller kan ha en sådan påverkan på måluppfyllelse vad gäller indikatorer för finansiell samordning att de bör komma till styrelsens kännedom.
-  Ett grönt ljus kan åsättas observationer som tidigare klassificerats som gula eller röda, men som nu har åtgärdats. Indikatorer som inte har några avvikelser eller brister att rapportera kan också åsättas ett grönt ljus om de är av sådan magnitud eller behäftade med en sådan grad av komplexitet att styrelsen bör få kännedom om dem.

¹ I januari 2020 beslutade NNS om ett 16:e indikator inom jämställdhetsområdet och under året beslutades om mått för indikatorn. Dessa redovisas först efter mätning november 2021. Indikator 11 är fortsatt under utveckling.



Läsinstruktion:

Indikatorredovisning Samordningsförbundet Sydänärke jämfört med rikssnittet 2020/eget resultat 2019, totalt.

Röd färg = lägre än riket, Gul färg = lika med riket, Grön färg = högre än riket. Pilen visar Sof Sydänärke resultat i förhållande till 2019, pil uppåt visar förbättrat resultat, pil åt sidan visar oförändrat resultat och pil nedåt visar ett försämrat resultat. Resultat inom en marginal på +/- 2 %.

Nr	Indikator	Resultat totalt i % jämfört med rikssnittet /Sydänärke 2020	Resultat i % för Sydänärke 2020 jämfört med Sydänärke 2019
1	Deltagare känner att de insatser som erbjuds är organiserade runt deras behov (personcentrerade)	Högre 76 / 90	↑ 90 / 86
2	Deltagarna upplever inflytande över rehabiliteringsprocessen	Högre 77 / 90	→ Varken högre eller lägre 90 / 89
3	En möjlighet att låta rehabiliteringsprocessen få ta den tid som behövs utifrån varje deltagares förutsättningar	Högre 72 / 80	↑ Högre 80 / 73
4	Deltagare upplever att det finns någon som håller samman och stödjer den enskildes samordnade rehabiliteringsprocess	Varken högre eller lägre 97 / 100	→ Varken högre eller lägre 100 / 100
5	Deltagaren upplever att den kan hantera egna symtom och funktionsnedsättning samt att de har fått stöd från myndigheterna i att leva med detta	Högre 50 / 66	↑ Högre 66 / 59



6	När insatser avslutas i en samordnad rehabiliteringstjänst upplever deltagaren att det finns en planering/tjänster som tar vid, och att de levereras utan onödiga dröjsmål	Högre 62 / 77	↑ Högre 77 / 67
7	Deltagarna upplever att det har skett en stegförflyttning närmare arbetsmarknaden/egen försörjning.	Varken lägre eller högre 58 / 60	→ Varken högre eller lägre 60 / 64
8	Personalen upplever att andra medarbetare/professionella i andra myndigheter respekterar deras kunskap, roller och arbetsätt	Högre 55 / 67	↑ Högre 67 / 58
9	Att det systematiskt tillvaratas erfarenheter, kunskaper och synpunkter såväl från enskilda deltagare/brukare som från brukarorganisationer eller grupper av deltagare	Högre 52 / 57	→ Varken högre eller lägre 57 / 58
10	Samordnade insatser inkluderar även andra aktörer i samhället, företag, ideella krafter och föreningsliv i det löpande arbetet på ett strukturerat sätt	Varken högre eller lägre 29 / 30	↑ Högre 30 / 25
11	Effekter för deltagare som kommer ur de samordnade insatserna är hållbara och säkra över tid	Rekommenderade mått registerstudie, under utveckling	
12	En struktur har skapats vars huvuduppgifter är att strategiskt initiera, upprätthålla och underhålla relationer	Högre 45 / 57	↑ Högre 57 / 28
13	Samordnad verksamhet har ett sektorsövergripande arbetsätt och synsätt	Lägre 55 / 50	↓ Lägre 50 / 63



14	Det finns en klar och tydlig strategi för uppföljning och utvärdering av myndighetsgemensamma insatser	Högre 52 / 60	↑ Högre 60 / 50
15	Insikter från samverkan leder till att nya typer av förebyggande insatser utvecklas så att behov av samordnad rehabilitering inte behöver bli aktuellt om individer fångas upp mycket tidigare och på ett annorlunda sätt	Lägre 19 / 18	↑ Högre 18 / 0
16	En värdegrund utifrån mänskliga rättigheter såsom jämställdhet, mångfald och jämlikhet genomsyrar den lokala samverkanskulturen	Mått samlas in under från nov 2020	
17	Verksamhet är i ekonomisk balans	Mått Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliterings-insatser Kommunallag Rekommendationer från Nationella rådet för finansiell samordning.	Det egna kapitalet ska inte överstiga 20% av förbundets budgeterade intäkter vid årets slut. Insatsernas budgetar ska vara så väl beräknade att utfallet inte avviker mer än 5 %.

Sammanfattning

Hos 11 av 17 indikatorer totalt positionerar sig förbundet högre än rikssnittet och i 3 till är det insamlade resultatet varken högre eller lägre än rikssnittet. I två av indikatorerna är det lägre jämfört med rikssnittet. Förbundets resultat jämfört med förra året ökar i 8 av indikatorerna men sjunker i 2 av indikatorerna. Det kan vara en effekt av pandemin.

Jämställdhetsmässigt har vi inte kunnat fastställa några skillnader pga. av defekt i underlaget som har använts för att bearbeta resultatet.

Volym av data är kontrollerat och bedömt av tillräcklig omfattning. Data rymmer data från insatser finansierade av Samordningsförbundet.



Svarsfrekvenser per respondentgrupp

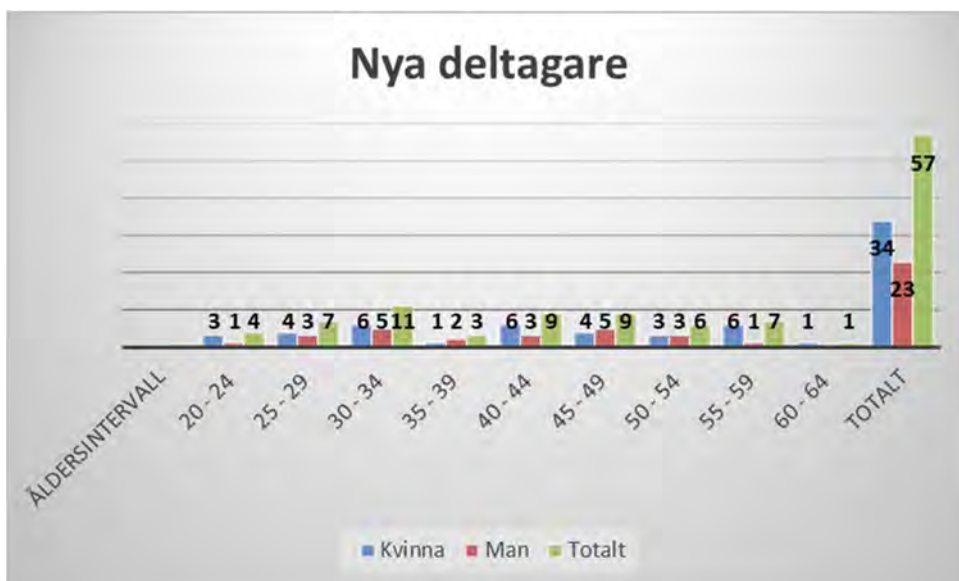
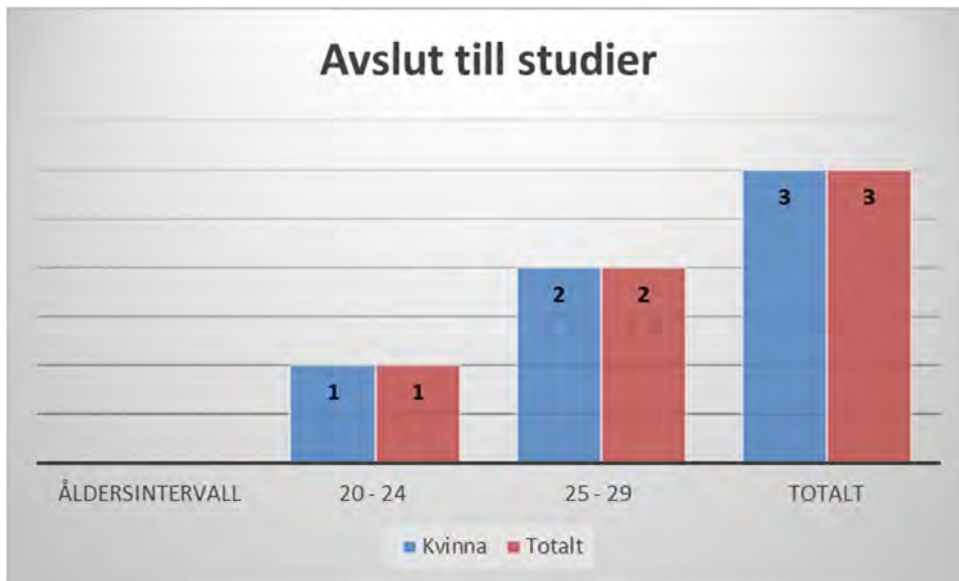
Respondentgrupp	Tillfrågade	Bortfall	Antal svar	Svarsandel
Deltagare pågående	33	9	24	73%
Deltagare avslut	36	12	24	67%
Personal	6	0	6	100%
Parternas chefsgrupp	16	5	11	69%
Styrelseledamöter	14	4	10	71%
Respondenter totalt	105	30	75	76%

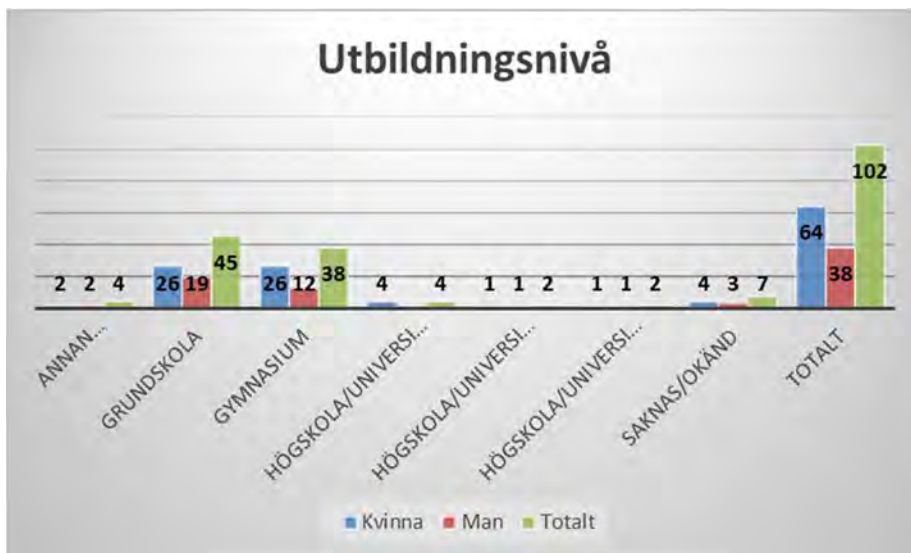
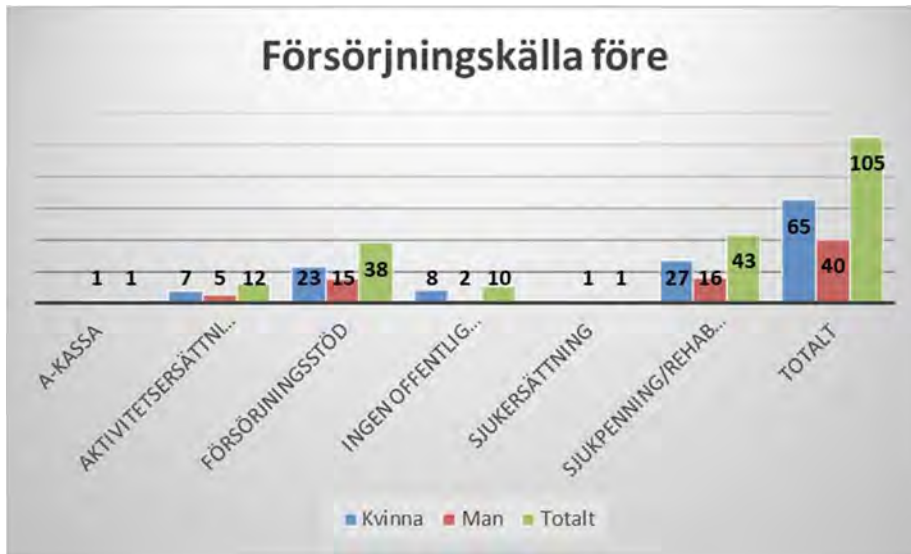


SUS-statistik Sydnerke 2020

Coachingteam

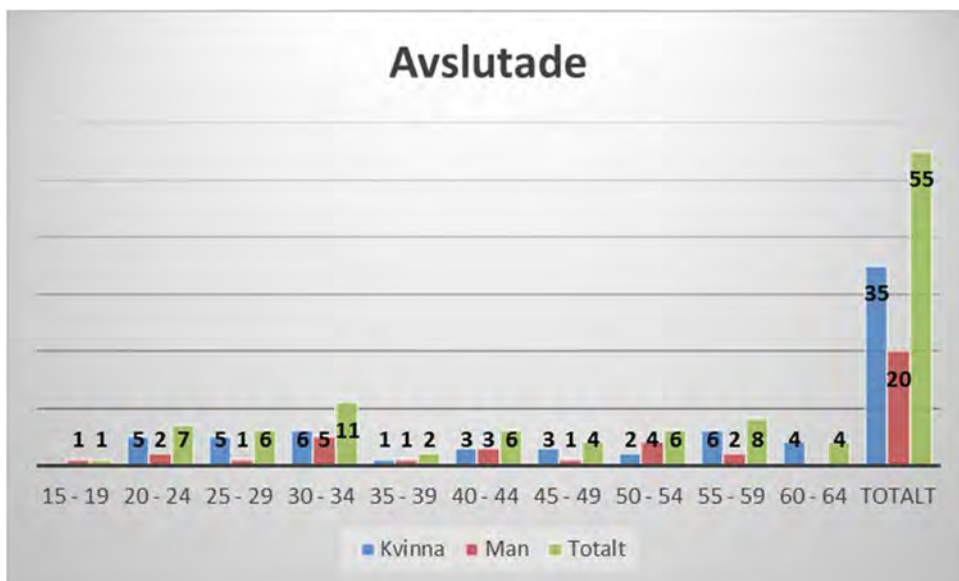
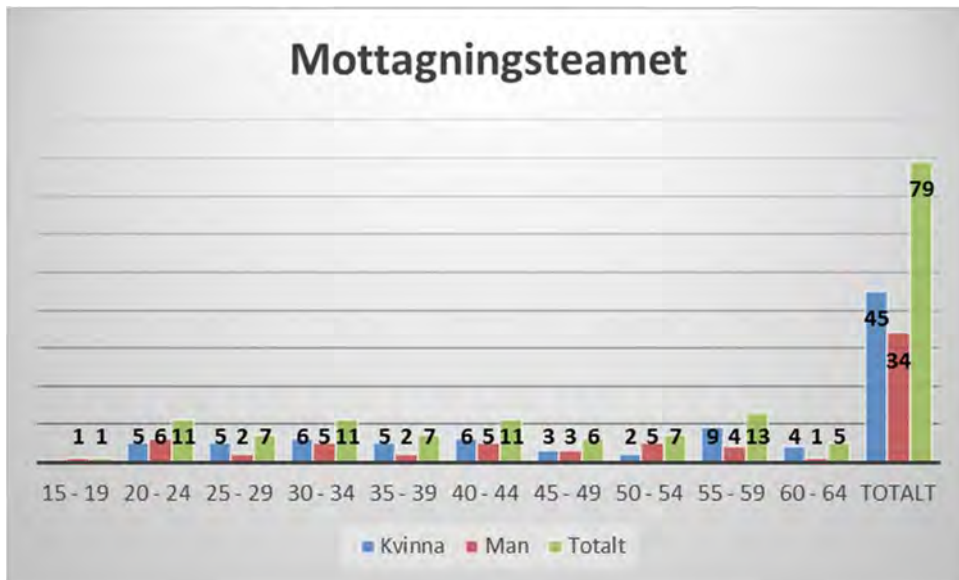


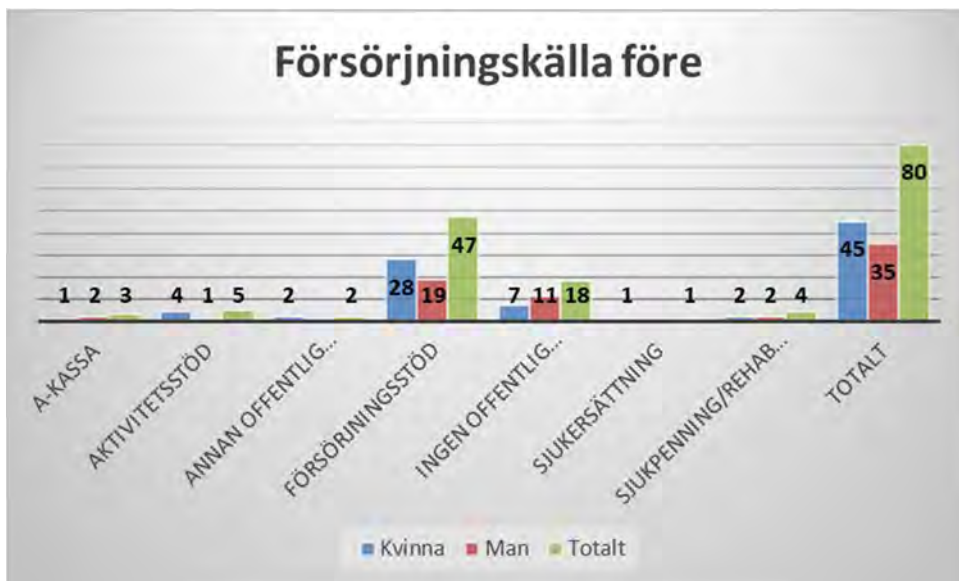






Mottagningsteamet







Tjänsteskrivelse

Samordningsförbundet Sydnärke
Raéd ShaqdiH/Förbundschef

Datum: 2021-02-02

Till

Styrelsen för Samordningsförbundet Sydnärke
Revisorer för Samordningsförbundet Sydnärke

Årsredovisning 2020 för Samordningsförbundet Sydnärke

Ärendebeskrivning

Årsredovisning 2020 för Samordningsförbundet Sydnärke för intygande och godkännande.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2020 för Samordningsförbundet i Sydnärke
Bilaga 1, Sammanställning för de finansierade insatser under 2020.
Bilaga 2, Måluppfyllelse vad gäller indikatorer för finansiell samordning, år 2020
Bilaga 3, SUS statistik Sydnärke 2020
Bilaga 4, Förbundschefen tjänsteskrivelse, 2021-02-02

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av förbundschefen.

Förslag till beslut

Förbundschefen föreslår förbundsstyrelsen

- att intyga att årsredovisning för 2020 för Samordningsförbundet Sydnärke ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning
- att föra över det ackumulerade överskottet om 1 248 162 kr till nuvarande årsbudget 2021.

Kansliets motivering till förslaget

Samverkan i samordningsförbund regleras i lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Målgruppen är individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Syftet är att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga till förvärvsarbete. Samordningsförbunden finansierar dels individinsatser, dels aktiviteter som ska främja och stärka samverkan.

Uppdrag och måluppfyllelse

Uppdrag 1: Finansiera och stödja insatser för personer med samordnade rehabiliteringsbehov.

Totalt hade insatserna 333 deltagare under år 2020 (år 2019 var antalet deltagare 342).



Uppdrag 2: Stödja metod- och kunskapsutveckling och förbättra samverkanskulturen. Totalt hade insatserna 50 deltagare under år 2020 (år 2019 var antalet deltagare 342).

Under 2020 har Samordningsförbundets insatser kostat 4 582 206 kr. Under 2019 betalade Samordningsförbundet ut 4 383 292 kr i insatsmedel. Den totala summan för insatsmedel har alltså ökat med 50 206 kr, dvs. en ökning med cirka 5%

Måluppfyllelse

Förbundets viktiga samhällsuppdrag är att stödja personer till att förbättra eller uppnå sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

Kansliets uppdrag är att stödja styrelsen i sitt arbete med att leda och styra förbundet. Uppdraget omfattar förvaltningen av förbundet, planerings- och uppföljningsprocesser inom ramen för förbundets årshjul samt därtill relaterade aktiviteter.

Kansliet ser tillbaka på verksamhetsåret 2020 och konstaterar att utvecklingen trots Corona-pandemin ligger i linje med styrelsens uppsatta mål och riktlinjer. Därutöver bedömer kansliet att förbundets mål för en god ekonomisk hushållning är uppnått för året.

Uppföljning/utvärdering

Uppföljning med SUS kompletteras sedan början av 2018 med en indikatorutvärdering. Därutöver utvärderar förbundet sina finansierade insatser (halvårsvis och helårsvis).

Siffergranskning och kontroll av räkenskaper

Revisorsbiträde från revisionsbyrån FREVEKO AB kommer att granska förbundets årsredovisning och bokslut för 2020.

Ekonomiska konsekvenser

För verksamhetsåret 2020 har förbundet haft intäkter om 5 971 971 kr. samt kostnader på -5 846 583 kr. Detta ger ett resultat på 125 388 kr. Sammantaget gör detta att förbundet vid årets slut redovisar ett eget kapital på 1 248 162 kr.

Konsekvenser för deltagare

Samverkan i Samordningsförbunden innebär att individer med behov av rehabilitering från flera myndigheter får tillgång till en samordnad rehabilitering. Det minskar risken för att individen "hamnar mellan stolarna". Förslaget innebär inte några negativa konsekvenser avseende deltagare.

Konsekvenser för jämställd och jämlik vård

Utveckling av samordningsförbund i hela landet är till fördel för medborgaren och gagnar en jämställd och jämlik rehabilitering.

Miljökonsekvenser

Förslaget innebär ingen ytterligare påverkan på miljön.

3

Förnyad borgen för Stiftelsen

Activa

21RS4324

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Ingrid Domberg

Sammanträdesdatum
2021-06-01

FöredragningsPM
Dnr: 21RS4324

Organ
Regionstyrelsens arbetsutskott

Förnyad borgen för Stiftelsen Activa

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen besluta

att såsom för egen skuld ingå borgen för Stiftelsen Activas låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 4 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Sammanfattning

Region Örebro län har ställt borgen för Stiftelsen Activas lån om högst 4 miljoner kronor. Beslutet togs i landstingsstyrelsen den 20 april 1998. Vid omsättning av stiftelsens lån önskar långivaren beslut om förnyelse av detta borgensbeslut.

Stiftelsen Activa köpte 1998 en fastighet på Landbotorpsallén 25. I samband med köpet lånade stiftelsen 8 miljoner kronor och dåvarande Landstinget i Örebro län och Örebro kommun beslutade om borgen för 4 miljoner kronor var. Lånet omsattes 2016 och då förnyade regionstyrelsen borgensbeslutet.

Den 31 december 2021 är det slutförfall på lånet som idag finns på Swedbank. För att få en lägre ränta kommer lånet att flyttas till Kommuninvest. Kommuninvest har begärt in borgenshandlingar för det nya lånet som planeras att tecknas från och med 1 januari 2022. Stiftelsen Activa har därför lämnat en ansökan om förnyad borgen om 4 miljoner kronor från Region Örebro län. Motsvarande beslut från Örebro kommun finns redan.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Beslutet har inga konsekvenser för ovannämnda perspektiv.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Ingrid Domberg

Sammanträdesdatum
2021-06-01

FöredragningsPM
Dnr: 21RS4324

Ekonomiska konsekvenser

Om Stiftelsen Activa skulle sakna betalningsförmåga vid förfall av stiftelsens lån svarar Region Örebro län och Örebro kommun solidariskt för upp till 4 miljoner kronor var jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Uppföljning

Stiftelsen Activa rapporterar sin verksamhet och ekonomi i delårsrapport och årsredovisning.

Beslutsunderlag

Föredragningspm regionstyrelsens arbetsutskott Förnyad borgen för Stiftelsen Activa
Ansökan om förnyat borgensåtagande från Stiftelsen Activa

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:
Regionstyrelsen



2021-04-28

Ansökan om förnyat borgensåtagande

Stiftelsen Activa köpte 1998 en fastighet på Landbotorpsallén 25. I samband med köpet lånade Stiftelsen Activa 8 miljoner kronor och dåvarande Landstinget i Örebro län och Örebro kommun beslutade om borgen för 4 miljoner kr vardera.

Den 31 december 2021 är det slutförfall på lånet hos Swedbank som då är 7,2 miljoner kronor och i dagsläget har en ränta på 1,3%. För att få en lägre ränta kommer lånet att flyttas till Kommuninvest.

Kommuninvest har begärt in borgenshandlingar för det nya lånet som tecknas fr o m 1 januari 2022. Stiftelsen Activa ansöker nu om fortsatt borgensåtagande på 4 miljoner kronor från Region Örebro län. Tidigare beslut om borgensåtagande från Örebro kommun på 4 miljoner kronor gäller fortfarande.

Stiftelsen Activa har för år 2021 budgeterat ett resultat på 0,5 miljoner kronor. Bokslutet för 2020 visade ett resultat på 2 miljoner kronor.

För Stiftelsen Activa

Marianne Skinnars-Bruno
Ordförande



4

Fastställande av bolagsordning för Bussdepåer i Örebro län AB

21RS5110

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Lennart Frommegård

Sammanträdesdatum
2021-06-01

FöredragningsPM
Dnr: 21RS5110

Organ
Regionstyrelsens arbetsutskott

Fastställande av bolagsordning för Bussdepåer i Örebro län AB

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslår regionstyrelsen föreslå regionfullmäktige besluta

att fastställa bolagsordningen för Bussdepåer i Örebro län AB.

Sammanfattning

Fullmäktige i Region Örebro län och Region Västmanland beslutade i februari 2021 tillstyrka att det gemensamt ägda bolaget Svealandstrafiken AB förvärvade bolaget Rodret 6 och 8 i Örebro AB (nuvarande Bettorpsdepån i Örebro AB) omfattande depån i Bettorp, dels bolaget Bussdepåer i Örebro län AB omfattande åtta mindre depåer i Örebro län. Säljande parter var Örebroporten Holding AB respektive Länsgården Fastigheter AB.

Bussdepåer i Örebro län AB kommer att fusioneras upp i Svealandstrafiken AB under 2021. I väntan på att fusion sker måste vissa formella beslut tas, utifrån aktiebolagslagen och kommunallagen.

Förvärvet av Bussdepåer i Örebro län AB genomfördes formellt den 3 maj. Konstituerande bolagsstämma hölls samma dag, där också stämman beslutade om ny bolagsordning, styrelse utsågs utifrån fullmäktiges nomineringar m.m. Bolagsordningen ska fastställas av fullmäktige i Region Örebro län och i Region Västmanland för att vinna giltighet.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Lennart Frommegård

Sammanträdesdatum
2021-06-01

FöredragningsPM
Dnr: 21RS5110

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Ärendet har inga konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har ingen ekonomisk konsekvens.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM till regionstyrelsens arbetsutskott den 1 juni 2021.

Bolagsordning.

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Regionstyrelsen

Bolagsordning för Bussdepåer i Örebro län AB

Organisationsnummer: 556078-7839

1. Firma

Bolagets firma är Bussdepåer i Örebro län AB.

2. Styrelsens säte

Bolagets styrelse har sitt säte i Örebro kommun i Örebro län.

3. Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga, utveckla, avyttra och förvalta bussdepåer samt idka därmed förenlig verksamhet i Västmanlands län och Örebro län.

4. Verksamhetens ändamål

Bolagets ändamål är att äga, utveckla, avyttra och förvalta bussdepåer.

Bolagets syfte är att med iakttagande av de kommunala likställighets-, lokaliserings- och självkostnadsprinciperna bedriva den ovan angivna verksamheten, såvida inte lag, förordning eller praxis för viss verksamhet medger undantag.

Verksamheten ska bedrivas åt ägaren Svealandstrafiken AB och i ägarens ställe.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägaren.

5. Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

6. Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 1000 aktier och högst 4000 aktier.

7. Styrelse

Styrelsen består av 1 – 10 styrelseledamöter med högst 5 suppleanter.

Styrelsen utses av fullmäktige i Region Västmanland och fullmäktige i Region Örebro län med lika många ledamöter vardera, och en suppleant vardera. Mandattiden är tiden från den bolagsstämma som följer närmast efter det att val till fullmäktige har förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till fullmäktige.

8. Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en auktoriserad revisor och en suppleant för den.

9. Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse utses av fullmäktige i Region Västmanland och fullmäktige i Region Örebro län en lekmannarevisor för vardera Region Västmanland och Region Örebro län.

10. Kallelse

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom brev med posten eller genom elektronisk post till aktieägarna tidigast sex veckor och senast två veckor före stämma.

11. Bolagsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

Val av ordförande vid stämman.

Upprättande och godkännande av röstlängd.

Val av en eller två justeringsmän

Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.

Godkännande av dagordning.

Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport.

Beslut om

fastställande av resultaträkning och balansräkning,

dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,

ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör när sådan förekommer.

Fastställande av arvode åt styrelse- och revisionsarvode.

Anteckning om regionfullmäktiges val av styrelseordförande samt styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleant, då sådana val har förrättats

Val av auktoriserade revisorer och suppleant för dessa, då sådant val ska förrättas

Framläggande och beslut om ägardirektiv

Annat ärende, som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.

12. Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

13. Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller VD att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

14. Handlingars offentlighet

Allmänheten har rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kapitlet tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

15. Inspektionsrätt

Regionstyrelsen i Region Västmanland och regionstyrelsen i Region Örebro län har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån det inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

16. Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av både fullmäktige i Region Västmanland och fullmäktige i Region Örebro län.

5

Fastställande av bolagsordning i Bettorpsdepån i Örebro AB

21RS5111

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Lennart Frommegård

Sammanträdesdatum
2021-06-01

FöredragningsPM
Dnr: 21RS5111

Organ
Regionstyrelsens arbetsutskott

Fastställande av bolagsordning i Bettorpsdepån i Örebro AB

Förslag till beslut

Regionstyrelsens arbetsutskott föreslå regionstyrelsen föreslå regionfullmäktige besluta

att fastställa bolagsordningen för Bettorpsdepån i Örebro AB.

Sammanfattning

Fullmäktige i Region Örebro län och Region Västmanland beslutade i februari 2021 tillstyrka att det gemensamt ägda bolaget Svealandstrafiken AB förvärvade bolaget Rodret 6 & 8 i Örebro AB (nuvarande Bettorpsdepån i Örebro AB) omfattande depån i Bettorp, dels bolaget Bussdepåer i Örebro län AB omfattande åtta mindre depåer i Örebro län. Säljande parter var Örebroporten Holding AB respektive Länsgården Fastigheter AB.

Bettorpsdepån i Örebro AB kommer att fusioneras upp i Svealandstrafiken AB under 2021. I väntan på att fusion sker måste vissa formella beslut tas, utifrån aktiebolagslagen och kommunallagen.

Förvärvet av Bettorpsdepån i Örebro AB genomfördes formellt den 10 maj. Konstituerande bolagsstämma hölls samma dag, där också stämman beslutade om ny bolagsordning, styrelse utsågs utifrån fullmäktiges nomineringar med mera. Bolagsordningen ska fastställas av fullmäktige i Region Örebro län och i Region Västmanland för att vinna giltighet.

Konsekvenser för miljö-, barn- och jämställdhetsperspektiven

Förslaget till beslut har ingen påverkan på miljö-, barn- eller jämställdhetsperspektivet.

Tjänsteställe, handläggare
Staben Ekonomi, Lennart Frommegård

Sammanträdesdatum
2021-06-01

FöredragningsPM
Dnr: 21RS5111

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har ingen ekonomisk konsekvens.

Beslutsunderlag

FöredragningsPM till regionstyrelsens arbetsutskott den 1 juni 2021.

Bolagsordning.

Rickard Simonsson
Regiondirektör

Skickas till:

Regionstyrelsen

Bolagsordning för Bettorpsdepån i Örebro AB

Organisationsnummer: 559313-7481

1. Firma

Bolagets firma är Bettorpsdepån i Örebro AB.

2. Styrelsens säte

Bolagets styrelse har sitt säte i Örebro kommun i Örebro län.

3. Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga, utveckla, avyttra och förvalta bussdepåer samt idka därmed förenlig verksamhet i Örebro län.

4. Verksamhetens ändamål

Bolagets ändamål är att äga och förvalta fastigheterna Rodret 6 och Rodret 8 i Örebro.

Bolagets syfte är att med iakttagande av de kommunala likställighets-, lokaliserings- och självkostnadsprinciperna bedriva den ovan angivna verksamheten, såvida inte lag, förordning eller praxis för viss verksamhet medger undantag.

Verksamheten ska bedrivas åt ägaren Svealandstrafiken AB och i ägarens ställe.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägaren.

5. Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 25 000 kronor och högst 100 000 kronor.

6. Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 25 000 aktier och högst 100 000 aktier.

7. Styrelse

Styrelsen består av 1 – 10 styrelseledamöter med högst 5 suppleanter.

Styrelsen utses av fullmäktige i Region Västmanland och fullmäktige i Region Örebro län med lika många ledamöter vardera, och en suppleant vardera. Mandattiden är tiden från den bolagsstämma som följer närmast efter det att val till fullmäktige har förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till fullmäktige.

8. Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en auktoriserad revisor och en suppleant för den.

9. Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse utses av fullmäktige i Region Västmanland och fullmäktige i Region Örebro län en lekmannarevisor för vardera Region Västmanland och Region Örebro län.

10. Kallelse

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom brev med posten eller genom elektronisk post till aktieägarna tidigast sex veckor och senast två veckor före stämma.

11. Bolagsstämma

På årsstämma ska följande ärenden förekomma till behandling:

Val av ordförande vid stämman.

Upprättande och godkännande av röstlängd.

Val av en eller två justeringsmän

Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.

Godkännande av dagordning.

Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport.

Beslut om

fastställande av resultaträkning och balansräkning,

dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,

ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör när sådan förekommer.

Fastställande av arvode åt styrelse- och revisionsarvode.

Anteckning om regionfullmäktiges val av styrelseordförande samt styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, lekmannarevisorer och lekmannarevisorssuppleant, då sådana val har förrättats

Val av auktoriserade revisorer och suppleant för dessa, då sådant val ska förrättas

Framläggande och beslut om ägardirektiv

Annat ärende, som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.

12. Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

13. Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller VD att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

14. Handlingars offentlighet

Allmänheten har rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kapitlet tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

15. Respektive regionfullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska ge fullmäktige i Region Västmanland och fullmäktige i Region Örebro län möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

16. Inspektionsrätt

Regionstyrelsen i Region Västmanland och regionstyrelsen i Region Örebro län har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån det inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

17. Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av både fullmäktige i Region Västmanland och fullmäktige i Region Örebro län.